



# Online handleiding

Handleiding voor Easy-PhotoPrint Editor

Nederlands (Dutch)

# Inhoud

Symbolen in dit document. . . . .	4
Gebruikers van aanraakgevoelige apparaten (Windows). . . . .	5
Handelsmerken en licenties. . . . .	6
Algemene opmerkingen (Easy-PhotoPrint Editor). . . . .	25
Wat is Easy-PhotoPrint Editor?. . . . .	27
Functies van Easy-PhotoPrint Editor. . . . .	28
Easy-PhotoPrint Editor starten. . . . .	32
Foto's en items afdrukken. . . . .	33
Foto's afdrukken. . . . .	34
Foto's bijsnijden (voor Photo Print). . . . .	39
Foto's verbeteren met creatieve filters (voor Photo Print). . . . .	43
Disclabels (cd's/dvd's/BD's) afdrukken. . . . .	46
Items maken en afdrukken. . . . .	53
Foto's afdrukken in verschillende indelingen. . . . .	60
Collages afdrukken. . . . .	66
Afdrukken door het formaat op te geven. . . . .	72
Kalenders afdrukken. . . . .	77
Kaarten afdrukken. . . . .	84
Posters afdrukken. . . . .	90
Visitekaartjes afdrukken. . . . .	96
Plakboekmaterialen afdrukken. . . . .	102
Stickertjes afdrukken. . . . .	108
Pasfoto's afdrukken. . . . .	113
Items bewerken. . . . .	118
Tekst toevoegen. . . . .	119
Tekstvakken toevoegen/aanpassen. . . . .	122
Stempels toevoegen. . . . .	127
Afbeeldingen toevoegen/wijzigen/verwisselen. . . . .	131
Positie en formaat van afbeeldingen aanpassen. . . . .	135
Afbeeldingen bijsnijden (voor items). . . . .	137
Afbeeldingen verbeteren met creatieve filters (voor items). . . . .	140
Afbeeldingskaders wijzigen. . . . .	142
Achtergrondkleuren wijzigen. . . . .	144

Sjabloon wijzigen. . . . .	146
Pagina's toevoegen, verwijderen of herschikken. . . . .	149
<b>Schermen van Easy-PhotoPrint Editor. . . . .</b>	<b>155</b>
Startscherm. . . . .	156
Scherm Nieuw. . . . .	158
Scherm Sjabloondetails (uitgelicht). . . . .	160
Scherm Uw Items. . . . .	161
Scherm Details van item. . . . .	162
Scherm Favorieten. . . . .	164
Scherm Sjabloondetails (favorieten). . . . .	165
Scherm Sjabloon selecteren. . . . .	167
Scherm Sjabloondetails (sjabloon selecteren). . . . .	170
Scherm Locaties importeren. . . . .	171
Scherm Gegevens selecteren (cloudservice). . . . .	173
Scherm Aangepaste kadergrootte. . . . .	175
Scherm Papierformaat selecteren. . . . .	177
Scherm Fotolocaties. . . . .	179
Itembewerkingsscherm. . . . .	181
Itembewerkingsscherm (miniaturlijstweergave). . . . .	186
Scherm Kalenderinstellingen. . . . .	188
Scherm Paginabereik (disclabels). . . . .	195
Scherm Geavanceerde instellingen (visitekaartjes, stickers en pasfoto's). . . . .	196
Scherm Afdrukinstellingen (Windows). . . . .	197
Scherm Afdrukinstellingen (macOS). . . . .	203
Lijst met papierformaten. . . . .	208

## Symbolen in dit document

---

### **Waarschuwing**

Instructies die u moet volgen om te voorkomen dat er als gevolg van een onjuiste bediening van het apparaat gevaarlijke situaties ontstaan die mogelijk tot materiële schade, ernstig lichamelijk letsel of zelfs de dood kunnen leiden. Deze instructies zijn essentieel voor een veilige werking van het apparaat.

### **Let op**

Instructies die u moet volgen om lichamelijk letsel of materiële schade als gevolg van een onjuiste bediening van het apparaat te voorkomen. Deze instructies zijn essentieel voor een veilige werking van het apparaat.

### **Belangrijk**

Instructies met belangrijke informatie die u moet volgen om schade en letsel of een onjuist gebruik van het product te voorkomen. Vergeet deze instructies niet te lezen.

### **Opmerking**

Instructies inclusief opmerkingen bij handelingen en extra toelichtingen.

### **Basisbeginselen**

Instructies betreffende de basishandelingen van uw product.

### **Opmerking**

- De pictogrammen hangen af van uw product.

## **Gebruikers van aanraakgevoelige apparaten (Windows)**

---

Voor handelingen via aanraking vervangt u 'klikken met de rechtermuisknop' in dit document door de handeling die is ingesteld in het besturingssysteem. Als de handeling voor uw besturingssysteem bijvoorbeeld is ingesteld op 'aanraken en vasthouden', vervangt u 'klikken met de rechtermuisknop' door 'aanraken en vasthouden'.

## Handelsmerken en licenties

- Microsoft is een gedeponeerd handelsmerk van Microsoft Corporation.
- Windows is een handelsmerk of gedeponeerd handelsmerk van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.
- Windows Vista is een handelsmerk of gedeponeerd handelsmerk van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.
- Microsoft Edge is een handelsmerk of gedeponeerd handelsmerk van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.
- Internet Explorer is een handelsmerk of gedeponeerd handelsmerk van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.
- Mac, Mac OS, macOS, OS X, AirPort, App Store, AirPrint, het AirPrint-logo, Safari, Bonjour, iPad, iPad Air, iPad mini, iPadOS, iPhone en iPod touch zijn handelsmerken van Apple Inc., gedeponeerd in de V.S. en andere landen.
- IOS is een handelsmerk of gedeponeerd handelsmerk van Cisco in de Verenigde Staten en/of andere landen, en wordt gebruikt onder licentie.
- Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Chromebook, Android, Google Drive, Google Apps en Google Analytics zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van Google Inc. Google Play en het Google Play-logo zijn handelsmerken van Google LLC.
- Adobe, Acrobat, Flash, Photoshop, Photoshop Elements, Lightroom, Adobe RGB en Adobe RGB (1998) zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van Adobe Systems Incorporated in de Verenigde Staten en/of andere landen.
- Bluetooth is een handelsmerk van Bluetooth SIG, Inc., V.S. en gebruiksrecht van dit product is verleend aan Canon Inc.
- Autodesk en AutoCAD zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van Autodesk, Inc. en/of de dochterondernemingen en/of filialen in de VERENIGDE staten en/of andere landen.
- QR-code is een gedeponeerd handelsmerk van DENSO WAVE INCORPORATED in Japan en in andere landen.
- USB Type-C™ is een handelsmerk van USB Implementers Forum.
- The Mopria® word mark and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.

### »»» Opmerking

- De officiële naam van Windows Vista is Microsoft Windows Vista-besturingssysteem.

Copyright (c) 2003-2015 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES

OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License

Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

## TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

### 1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the

Licensors or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. **Grant of Copyright License.** Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. **Grant of Patent License.** Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. **Redistribution.** You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
  1. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
  2. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
  3. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
  4. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.



5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

---- Part 1: CMU/UCD copyright notice: (BSD like) ----

Copyright 1989, 1991, 1992 by Carnegie Mellon University

Derivative Work - 1996, 1998-2000

Copyright 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appears in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and The Regents of the University of California not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific written permission.

CMU AND THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DISCLAIM ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL CMU OR THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL

DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM THE LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

---- Part 2: Networks Associates Technology, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the Networks Associates Technology, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 3: Cambridge Broadband Ltd. copyright notice (BSD) ----

Portions of this code are copyright (c) 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* The name of Cambridge Broadband Ltd. may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR

BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 4: Sun Microsystems, Inc. copyright notice (BSD) ----

Copyright c 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. All rights reserved.

Use is subject to license terms below.

This distribution may include materials developed by third parties.

Sun, Sun Microsystems, the Sun logo and Solaris are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. and other countries.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the Sun Microsystems, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 5: Sparta, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2003-2012, Sparta, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of Sparta, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 6: Cisco/BUPTNIC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2004, Cisco, Inc and Information Network Center of Beijing University of Posts and Telecommunications.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of Cisco, Inc, Beijing University of Posts and Telecommunications, nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 7: Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG, 2003 oss@fabasoft.com

Author: Bernhard Penz <bernhard.penz@fabasoft.com>

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* The name of Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG or any of its subsidiaries, brand or product names may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 8: Apple Inc. copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2007 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 9: ScienceLogic, LLC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2009, ScienceLogic, LLC

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

\* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* Neither the name of ScienceLogic, LLC nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

## LEADTOOLS

Copyright (C) 1991-2009 LEAD Technologies, Inc.

CMap Resources

-----  
Copyright 1990-2009 Adobe Systems Incorporated.

All rights reserved.

Copyright 1990-2010 Adobe Systems Incorporated.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of Adobe Systems Incorporated nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE

DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

-----

#### MIT License

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright 2000 Computing Research Labs, New Mexico State University

Copyright 2001-2015 Francesco Zappa Nardelli

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE COMPUTING RESEARCH LAB OR NEW MEXICO STATE UNIVERSITY BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Written by Joel Sherrill <joel@OARcorp.com>.

COPYRIGHT (c) 1989-2000.

On-Line Applications Research Corporation (OAR).

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose without fee is hereby granted, provided that this entire notice is included in all copies of any software which is or includes a copy or modification of this software.

THIS SOFTWARE IS BEING PROVIDED "AS IS", WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY. IN PARTICULAR, THE AUTHOR MAKES NO REPRESENTATION OR WARRANTY OF ANY KIND CONCERNING THE MERCHANTABILITY OF THIS SOFTWARE OR ITS FITNESS FOR ANY PARTICULAR PURPOSE.

(1) Red Hat Incorporated

Copyright (c) 1994-2009 Red Hat, Inc. All rights reserved.

This copyrighted material is made available to anyone wishing to use, modify, copy, or redistribute it subject to the terms and conditions of the BSD License. This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY expressed or implied, including the implied warranties of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. A copy of this license is available at <http://www.opensource.org/licenses>. Any Red Hat trademarks that are incorporated in the source code or documentation are not subject to the BSD License and may only be used or replicated with the express permission of Red Hat, Inc.

(2) University of California, Berkeley

Copyright (c) 1981-2000 The Regents of the University of California.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The FreeType Project LICENSE



-----

2006-Jan-27

Copyright 1996-2002, 2006 by

David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg

Introduction

=====

The FreeType Project is distributed in several archive packages; some of them may contain, in addition to the FreeType font engine, various tools and contributions which rely on, or relate to, the FreeType Project.

This license applies to all files found in such packages, and which do not fall under their own explicit license. The license affects thus the FreeType font engine, the test programs, documentation and makefiles, at the very least.

This license was inspired by the BSD, Artistic, and IJG (Independent JPEG Group) licenses, which all encourage inclusion and use of free software in commercial and freeware products alike. As a consequence, its main points are that:

- o We don't promise that this software works. However, we will be interested in any kind of bug reports. ('as is' distribution)

- o You can use this software for whatever you want, in parts or full form, without having to pay us. ('royalty-free' usage)

- o You may not pretend that you wrote this software. If you use it, or only parts of it, in a program, you must acknowledge somewhere in your documentation that you have used the FreeType code. ('credits')

We specifically permit and encourage the inclusion of this software, with or without modifications, in commercial products.

We disclaim all warranties covering The FreeType Project and assume no liability related to The FreeType Project.

Finally, many people asked us for a preferred form for a credit/disclaimer to use in compliance with this license. We thus encourage you to use the following text:

""""

Portions of this software are copyright © <year> The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved.

""""

Please replace <year> with the value from the FreeType version you actually use.

Legal Terms

=====

0. Definitions

-----

Throughout this license, the terms 'package', 'FreeType Project', and 'FreeType archive' refer to the set of files originally distributed by the authors (David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg) as the 'FreeType Project', be they named as alpha, beta or final release.

`You' refers to the licensee, or person using the project, where `using' is a generic term including compiling the project's source code as well as linking it to form a `program' or `executable'.

This program is referred to as `a program using the FreeType engine'.

This license applies to all files distributed in the original FreeType Project, including all source code, binaries and documentation, unless otherwise stated in the file in its original, unmodified form as distributed in the original archive.

If you are unsure whether or not a particular file is covered by this license, you must contact us to verify this.

The FreeType Project is copyright (C) 1996-2000 by David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg. All rights reserved except as specified below.

### 1. No Warranty

-----  
THE FREETYPE PROJECT IS PROVIDED `AS IS' WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. IN NO EVENT WILL ANY OF THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY DAMAGES CAUSED BY THE USE OR THE INABILITY TO USE, OF THE FREETYPE PROJECT.

### 2. Redistribution

-----  
This license grants a worldwide, royalty-free, perpetual and irrevocable right and license to use, execute, perform, compile, display, copy, create derivative works of, distribute and sublicense the FreeType Project (in both source and object code forms) and derivative works thereof for any purpose; and to authorize others to exercise some or all of the rights granted herein, subject to the following conditions:

- o Redistribution of source code must retain this license file (`FTL.TXT') unaltered; any additions, deletions or changes to the original files must be clearly indicated in accompanying documentation. The copyright notices of the unaltered, original files must be preserved in all copies of source files.

- o Redistribution in binary form must provide a disclaimer that states that the software is based in part of the work of the FreeType Team, in the distribution documentation. We also encourage you to put an URL to the FreeType web page in your documentation, though this isn't mandatory.

These conditions apply to any software derived from or based on the FreeType Project, not just the unmodified files. If you use our work, you must acknowledge us. However, no fee need be paid to us.

### 3. Advertising

-----  
Neither the FreeType authors and contributors nor you shall use the name of the other for commercial, advertising, or promotional purposes without specific prior written permission.

We suggest, but do not require, that you use one or more of the following phrases to refer to this software in your documentation or advertising materials: `FreeType Project', `FreeType Engine', `FreeType library', or `FreeType Distribution'.

As you have not signed this license, you are not required to accept it. However, as the FreeType Project is copyrighted material, only this license, or another one contracted with the authors, grants you the right to use, distribute, and modify it.

Therefore, by using, distributing, or modifying the FreeType Project, you indicate that you understand and accept all the terms of this license.

#### 4. Contacts

-----

There are two mailing lists related to FreeType:

o [freetype@nongnu.org](mailto:freetype@nongnu.org)

Discusses general use and applications of FreeType, as well as future and wanted additions to the library and distribution.

If you are looking for support, start in this list if you haven't found anything to help you in the documentation.

o [freetype-devel@nongnu.org](mailto:freetype-devel@nongnu.org)

Discusses bugs, as well as engine internals, design issues, specific licenses, porting, etc.

Our home page can be found at

<http://www.freetype.org>

--- end of FTL.TXT ---

The TWAIN Toolkit is distributed as is. The developer and distributors of the TWAIN Toolkit expressly disclaim all implied, express or statutory warranties including, without limitation, the implied warranties of merchantability, noninfringement of third party rights and fitness for a particular purpose. Neither the developers nor the distributors will be liable for damages, whether direct, indirect, special, incidental, or consequential, as a result of the reproduction, modification, distribution or other use of the TWAIN Toolkit.

JSON for Modern C++

Copyright (c) 2013-2017 Niels Lohmann

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2011 - 2015 ARM LIMITED

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of ARM nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2014, Kenneth MacKay

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2006, CRYPTOGRAMS by <appro@openssl.org> All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain copyright notices, this list of conditions and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* Neither the name of the CRYPTOGRAMS nor the names of its copyright holder and contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

ALTERNATIVELY, provided that this notice is retained in full, this product may be distributed under the terms of the GNU General Public License (GPL), in which case the provisions of the GPL apply INSTEAD OF those given above.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

ISC License

Copyright (c) 2013-2017

Frank Denis <j at pureftpd dot org>

Permission to use, copy, modify, and/or distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND THE AUTHOR DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Copyright (c) 2008 The NetBSD Foundation, Inc.

All rights reserved.

This code is derived from software contributed to The NetBSD Foundation by Lennart Augustsson (lennart@augustsson.net) at Carlstedt Research & Technology.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE NETBSD FOUNDATION, INC. AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE FOUNDATION OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2000 Intel Corporation

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither name of Intel Corporation nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL INTEL OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Lua

Copyright © 1994–2014 Lua.org, PUC-Rio.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated

documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation

the  
rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and  
to  
permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial  
portions of  
the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR  
IMPLIED,  
INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A  
PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR  
COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER  
IN AN  
ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION  
WITH  
THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

#### LuaSocket

LuaSocket 2.0.2 license

Copyright © 2004-2007 Diego Nehab

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a  
copy of this software and associated documentation files (the "Software"),  
to deal in the Software without restriction, including without limitation  
the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense,  
and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the  
Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in  
all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR  
IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY,  
FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE  
AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER  
LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING  
FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER  
DEALINGS IN THE SOFTWARE.

#### LuneScript

Copyright (c) 2018 ifritJP

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy  
of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal  
in the Software without restriction, including without limitation the rights  
to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell  
copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is  
furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Het volgende is alleen van toepassing op producten die Wi-Fi ondersteunen.

(c) 2009-2013 by Jeff Mott. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the documentation or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name CryptoJS nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS," AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.



## Algemene opmerkingen (Easy-PhotoPrint Editor)

Voor Easy-PhotoPrint Editor gelden de volgende beperkingen. Houd hier rekening mee.

- Ga naar onze website voor producten die Easy-PhotoPrint Editor ondersteunen.
- Speciale tekens, waaronder emoji, worden niet ondersteund. Deze kunnen niet worden afgedrukt, ook al zijn ze ingevoerd.
- Welke items afdrukbaar zijn, is afhankelijk van uw printer.
- De beschikbare functies en instellingen hangen af van uw printer.
- In deze handleiding worden de bewerkingen beschreven aan de hand van de schermen die worden weergegeven bij gebruik van Windows 10 operating system (hierna 'Windows 10' genaamd) of macOS Mojave 10.14.

## Beperkingen bij het afdrukken

- Afdrukken op disclabels (cd's/dvd's/BD's), papier groter dan A4 of klein papier, zoals visitekaartjes, is alleen mogelijk op ondersteunde modellen.
- In Windows kunt u niet afdrukken als op uw computer geen printerstuurprogramma is geïnstalleerd dat Easy-PhotoPrint Editor ondersteunt.  
Als in macOS er geen printerstuurprogramma op uw computer is geïnstalleerd dat Easy-PhotoPrint Editor ondersteunt, kunt u afdrukken met AirPrint. Raadpleeg [Beperkingen op het afdrukken met AirPrint \(macOS\)](#) voor beperkingen op AirPrint.
- Randloos afdrukken is alleen mogelijk op ondersteunde modellen.
- Tijdens het afdrukken met randen zijn de marges mogelijk ongelijk, afhankelijk van uw model. Zie de onderstaande afbeelding.



## Beperkingen op het afdrukken met AirPrint (macOS)

- Een printer die Easy-PhotoPrint Editor ondersteunt, is vereist.
- Bij het afdrukken van pasfoto's worden kniplijnen mogelijk niet afgedrukt of worden afbeeldingen mogelijk bijgesneden, afhankelijk van uw model.

## Beschikbare bestandsindelingen

De volgende bestandsindelingen zijn beschikbaar in Easy-PhotoPrint Editor.

- JPEG (.jpg, .jpeg)
- PNG (.png)
- HEIF (.heic) (in macOS)

- Exportgegevens van PosterArtist (.eppa)

## **Wat is Easy-PhotoPrint Editor?**

---

- **Funcies van Easy-PhotoPrint Editor**
- **Easy-PhotoPrint Editor starten**

## Functies van Easy-PhotoPrint Editor

Easy-PhotoPrint Editor is een toepassing waarmee u gemakkelijk foto's kunt afdrukken en collages, kalenders, posters, enz. kunt maken en afdrukken door eenvoudig foto's en sjablonen te selecteren.

U kunt uw eigen aantrekkelijke items maken met behulp van diverse sjablonen die continu worden bijgewerkt wanneer uw computer met internet is verbonden.

### Kort overzicht van functies

- ➔ [Foto's afdrukken](#)
- ➔ [Persoonlijke items afdrukken](#)
- ➔ [Disclabels \(cd's/dvd's/BD's\) afdrukken](#)
- ➔ [Foto's verbeteren met speciale filters](#)
- ➔ [Tekst en stempels toevoegen aan items](#)
- ➔ [Items opslaan](#)
- ➔ [Sjablonen opslaan als favorieten](#)
- ➔ [Foto's afdrukken vanaf sociale netwerken of fotodeelsites](#)

### Opmerking

- Zie [Beschikbare bestandsindelingen](#) in "Algemene opmerkingen (Easy-PhotoPrint Editor)" voor beschikbare bestandsindelingen met Easy-PhotoPrint Editor.

### Foto's afdrukken

U kunt eenvoudig uw favoriete foto's afdrukken.

- ➔ [Foto's afdrukken](#)



## Persoonlijke items afdrukken

Combineer uw favoriete foto's met kant-en-klare sjablonen om persoonlijke items, zoals collages en kaarten, te maken en af te drukken.

➔ [Items maken en afdrukken](#)



## Disclabels (cd's/dvd's/BD's) afdrukken

Druk disclabels (cd's/dvd's/bd's) af met opvallende foto's en titels.

➔ [Disclabels \(cd's/dvd's/BD's\) afdrukken](#)



## Belangrijk

- Alleen ondersteunde modellen kunnen disclabels afdrukken. Controleer voordat u iets gaat maken of uw printer in de lijst met ondersteunde modellen staat.

## Foto's verbeteren met speciale filters

Maak foto's lichter of zet ze om in sepia of zwart-wit door speciale filters te gebruiken.

- ➔ [Foto's verbeteren met creatieve filters \(voor Photo Print\)](#)
- ➔ [Afbeeldingen verbeteren met creatieve filters \(voor items\)](#)



## Tekst en stempels toevoegen aan items

Berichten of kleurrijke stempels, zoals bijschriften en harten, toevoegen aan items.

- ➔ [Tekst toevoegen](#)
- ➔ [Stempels toevoegen](#)



## Items opslaan

Gemaakte items opslaan. Opgeslagen items worden weergegeven in het scherm **Uw Items (Your Items)**. U kunt ze op elk gewenst moment bewerken of afdrukken.

➡ [Scherm Uw Items](#)

## Sjablonen opslaan als favorieten

Sla sjablonen die u vaak gebruikt of leuk vindt, op als favorieten. Sjablonen die zijn opgeslagen als favorieten, worden weergegeven in het scherm **Favorieten (Favorites)**. Zo kunt u de volgende keer snel items maken.

➡ [Scherm Sjabloon selecteren](#)

➡ [Scherm Favorieten](#)

## Foto's afdrukken vanaf sociale netwerken of fotodeelsites

U kunt niet alleen foto's die zijn opgeslagen op een computer, maar ook foto's op sociale netwerken of fotodeelsites afdrukken of gebruiken voor uw items.

➡ [Scherm Fotolocaties](#)

# Easy-PhotoPrint Editor starten

---

Easy-PhotoPrint Editor kan als volgt worden gestart.

## Windows

- Start vanuit de map Programma's

### Windows 10:

Selecteer in het menu **Start** achtereenvolgens (**Alle apps (All apps) >**) **Canon Utilities > Easy-PhotoPrint Editor**.

### Windows 8.1:

Selecteer **Easy-PhotoPrint Editor** in het Start-scherm om Easy-PhotoPrint Editor te starten.

Als **Easy-PhotoPrint Editor** niet in het startscherm wordt weergegeven, selecteert u de charm **Zoeken (Search)** en zoekt u vervolgens op "Easy-PhotoPrint Editor".

### Windows 7:

Selecteer in het menu **Start** achtereenvolgens **Alle programma's (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint Editor > Easy-PhotoPrint Editor**.

## macOS

- Selecteer **Programma's (Applications)** in het menu **Ga (Go)** van de Finder en dubbelklik vervolgens op **Canon Utilities > Easy-PhotoPrint Editor > het pictogram Easy-PhotoPrint Editor**.



## Foto's en items afdrukken

---

### ➤ Foto's afdrukken

- Foto's bijsnijden (voor Photo Print)
- Foto's verbeteren met creatieve filters (voor Photo Print)

### ➤ Disclabels (cd's/dvd's/BD's) afdrukken

### ➤ Items maken en afdrukken

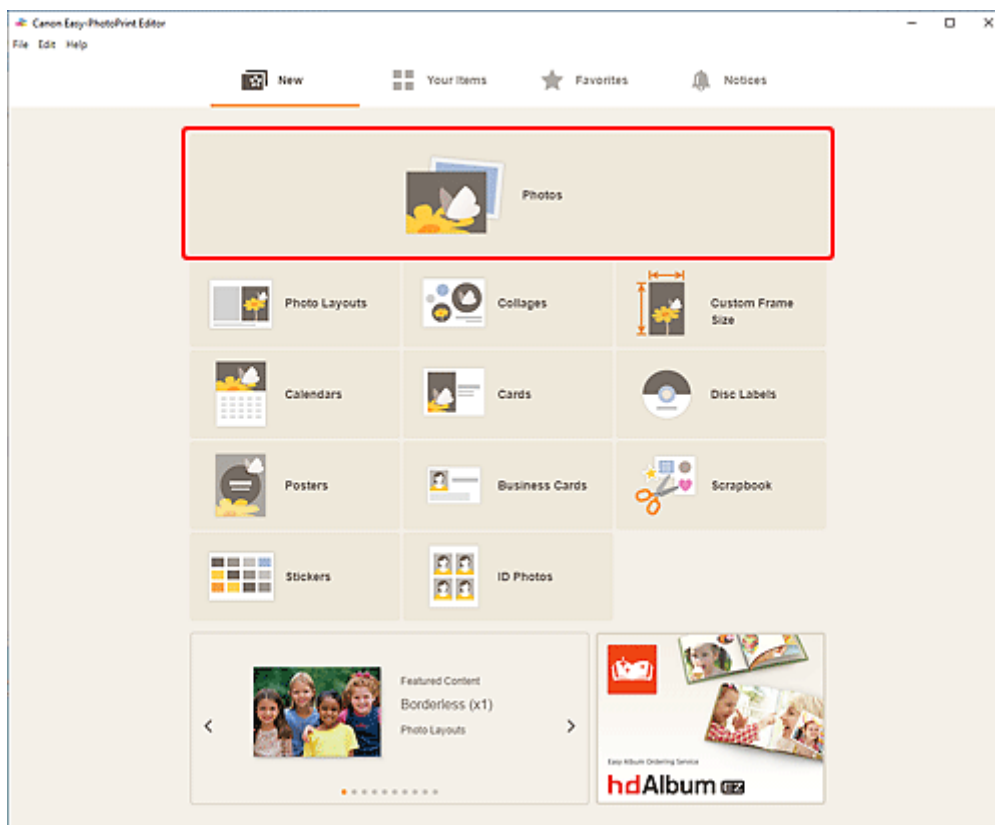
- Foto's afdrukken in verschillende indelingen
- Collages afdrukken
- Afdrukken door het formaat op te geven
- Kalenders afdrukken
- Kaarten afdrukken
- Posters afdrukken
- Visitekaartjes afdrukken
- Plakboekmaterialen afdrukken
- Stickers afdrukken
- Pasfoto's afdrukken

## Foto's afdrukken

U kunt eenvoudig uw favoriete foto's afdrukken.



1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Foto's (Photos)**.



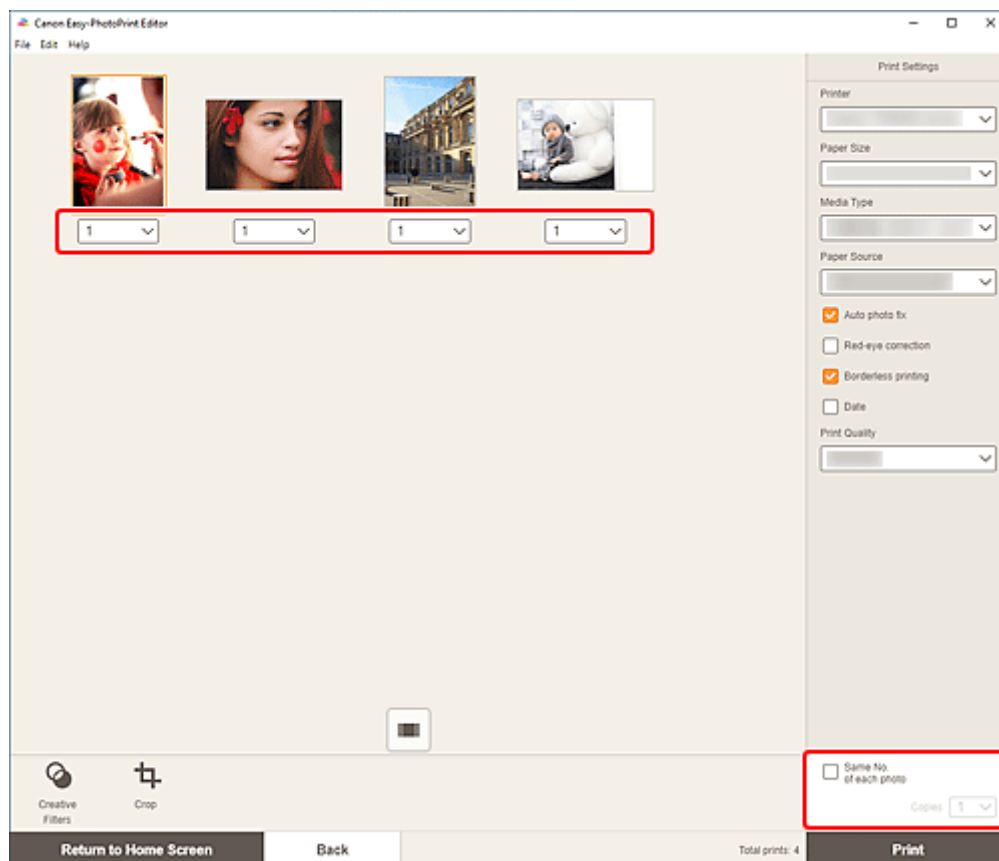
De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

#### 4. Selecteer de foto('s) die u wilt afdrukken.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

#### 5. Stel het aantal afdrukken in voor elke foto.

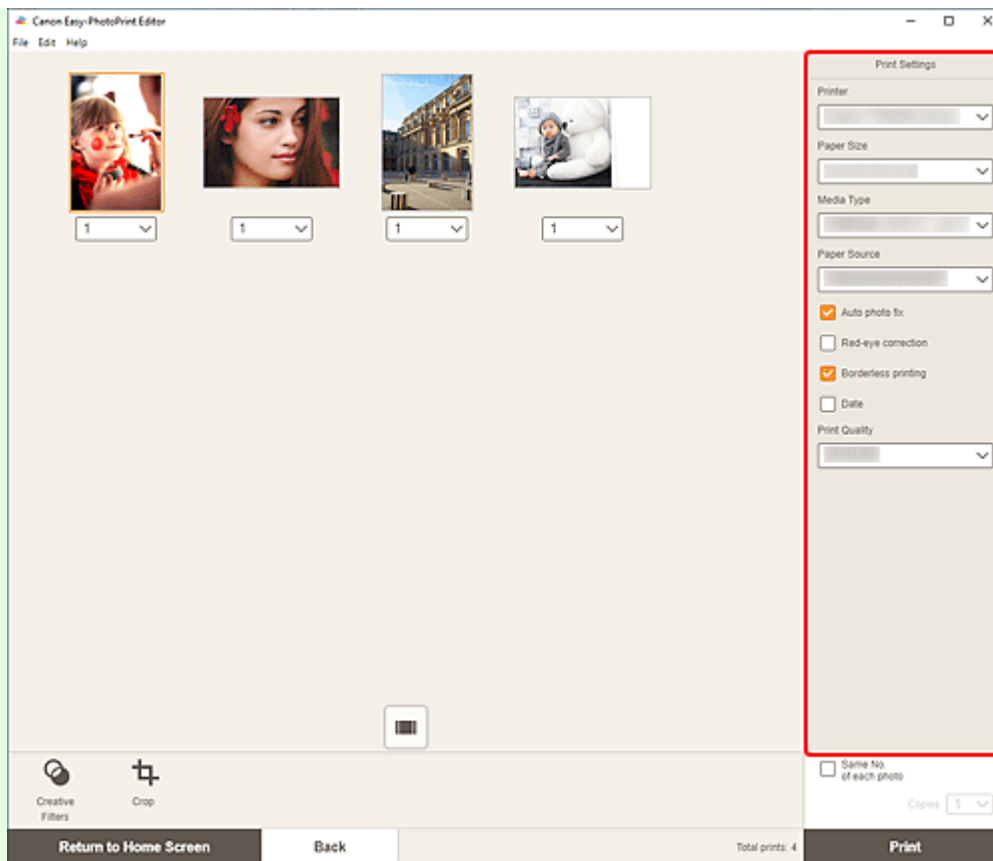


### »»» Opmerking

- Als u het aantal kopieën wilt instellen om alle foto's tegelijk af te drukken, schakelt u het selectievakje **Elke foto even vaak (Same No. of each photo)** in en voert u het gewenste aantal exemplaren in.

## Windows

#### 6. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Opmerking

- Zie [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#) voor meer informatie over het instellen van items.
- Foto's kunnen naar wens worden bijgesneden of verbeterd voordat u gaat afdrukken.
  - ➔ [Foto's bijsnijden \(voor Photo Print\)](#)
  - ➔ [Foto's verbeteren met creatieve filters \(voor Photo Print\)](#)

7. Plaats papier in de printer.

8. Klik op **Afdrukken (Print)**.

### »»» Belangrijk

- Als u een groot aantal hogeresolutieafbeeldingen tegelijk afdrukt, kan het enige tijd duren voordat het afdrukken wordt gestart of kan het afdrukken halverwege worden gepauzeerd.
- Als u een indeling met randen kiest, is het mogelijk dat de marges links en rechts of boven en onder niet gelijk zijn.

### »»» Opmerking

- Kleuren kunnen in de loop der tijd vervagen als het bedrukte papier gedurende langere tijd wordt blootgesteld.

Na het afdrukken moet u het papier voldoende drogen en binnenshuis op kamertemperatuur en bij een normale luchtvochtigheid opbergen of ophangen. Zorg dat u hoge temperaturen, een hoge luchtvochtigheid en direct zonlicht vermijdt.

Om directe blootstelling aan de lucht te voorkomen, raden we aan het papier op te bergen in een album, plastic map, fotolijst of andere opbergmogelijkheid.

## macOS

### 6. Configureer Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en andere instellingen.

#### »»» Opmerking

- Zie [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#) voor meer informatie over het instellen van items.
- Foto's kunnen naar wens worden bijgesneden of verbeterd voordat u gaat afdrukken.
  - ➔ [Foto's bijsnijden \(voor Photo Print\)](#)
  - ➔ [Foto's verbeteren met creatieve filters \(voor Photo Print\)](#)

### 7. Plaats papier in de printer.

### 8. Klik op **Volgende (Next)**.

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

### 9. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

#### »»» Opmerking

- Wanneer u met AirPrint afdrukt op strijkkapapplicaties voor lichte stoffen, moet u mogelijk de instelling Spiegel horizontaal selecteren, afhankelijk van de printer. U stelt horizontaal spiegelen in door **Indeling (Layout)** te selecteren in het pop-upmenu en vervolgens het aankruisvak **Spiegel horizontaal (Flip horizontally)** in te schakelen.
- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

### 10. Klik op **Druk af (Print)**.

#### »»» Belangrijk

- Als u een groot aantal hogeresolutieafbeeldingen tegelijk afdrukt, kan het enige tijd duren voordat het afdrukken wordt gestart of kan het afdrukken halverwege worden gepauzeerd.
- Als u een indeling met randen kiest, is het mogelijk dat de marges links en rechts of boven en onder niet gelijk zijn.

#### »»» Opmerking

- Kleuren kunnen in de loop der tijd vervagen als het bedrukte papier gedurende langere tijd wordt blootgesteld.  
Na het afdrukken moet u het papier voldoende drogen en binnenshuis op kamertemperatuur en bij een normale luchtvochtigheid opbergen of ophangen. Zorg dat u hoge temperaturen, een hoge luchtvochtigheid en direct zonlicht vermijdt.

Om directe blootstelling aan de lucht te voorkomen, raden we aan het papier op te bergen in een album, plastic map, fotolijst of andere opbergmogelijkheid.

## Foto's bijsnijden (voor Photo Print)

Met bijsnijden selecteert u het gedeelte van een afbeelding dat u wilt behouden en verwijdert u de rest.

Bij het afdrukken van foto's kunt u foto's bijsnijden in het scherm Afdrukinstellingen.

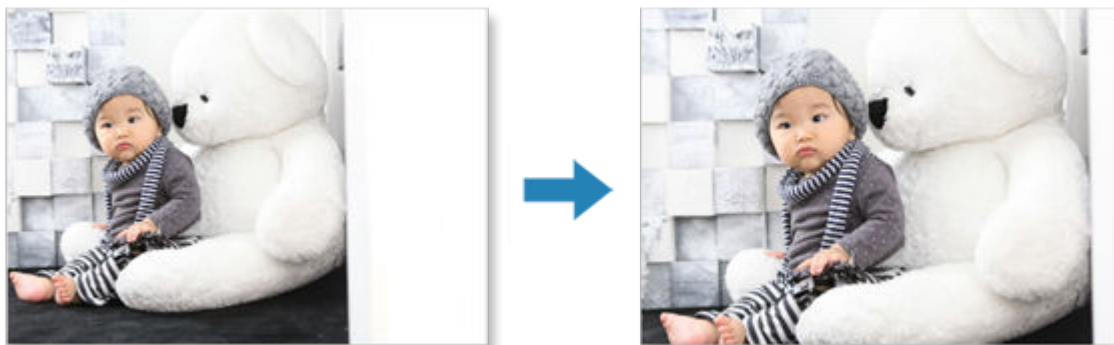
### »» Belangrijk

- Windows

Als u een afbeelding wilt bijsnijden, stelt u van tevoren **Printer**, **Papierformaat (Paper Size)** en **Afdrukken zonder marges (Borderless printing)** in. Als u deze instellingen wijzigt nadat u de afbeelding hebt bijgesneden, wordt de afbeelding teruggezet in de staat van voor het bijsnijden. Als u **Mediumtype (Media Type)** of **Papierbron (Paper Source)** wijzigt, is het mogelijk dat de afbeelding wordt hersteld in de staat van voor het bijsnijden, afhankelijk van het geselecteerde mediumtype en de papierbron.

- macOS

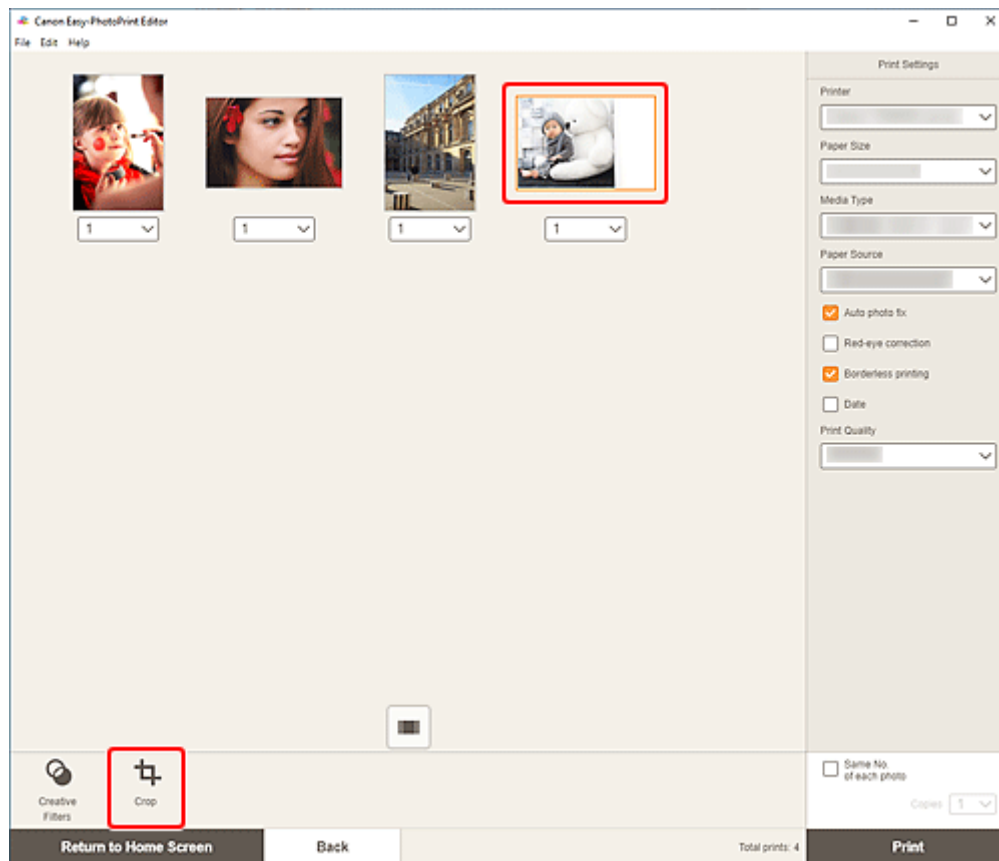
Als u een afbeelding wilt bijsnijden, stelt u van tevoren **Papierformaat (Paper Size)** in. Als u het papierformaat wijzigt nadat u de afbeelding hebt bijgesneden, wordt de afbeelding teruggezet naar de staat van voor het bijsnijden.



1. Selecteer de foto die u wilt bijsnijden in het scherm Afdrukinstellingen en klik daarna op **Bijsnijden (Crop)**.

### »» Opmerking

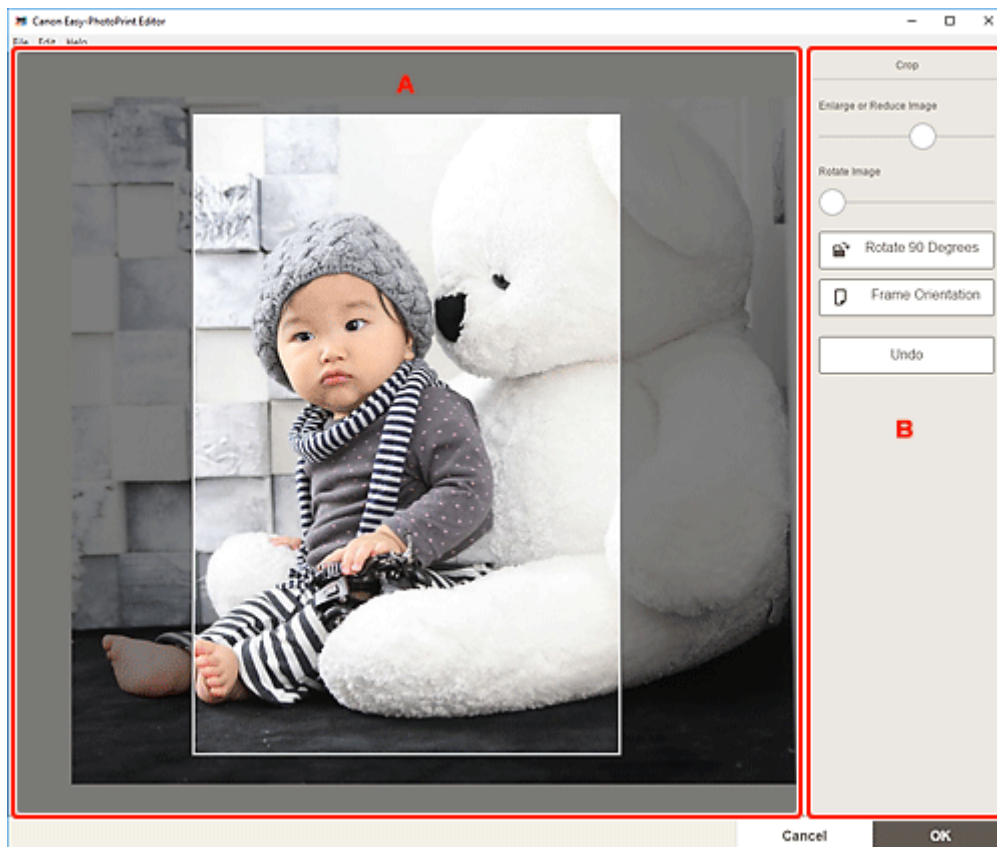
- De geselecteerde afbeelding wordt aangegeven met een oranje kader.



De weergave schakelt naar het scherm Bijsnijden.

2. U kunt de afbeelding vergroten/verkleinen of roteren terwijl u een voorbeeld van het resultaat bekijkt.





➡ [A: Voorbeeldgebied](#)

➡ [B: Bijsnijden](#)

### A: Voorbeeldgebied

Hier wordt een voorbeeld weergegeven van de afbeelding die wordt bijgesneden.

### »»» Opmerking

- U kunt het bijsnijdgebied opgeven door met de afbeelding te slepen.

### B: Bijsnijden (Crop)

#### Afbeelding vergroten of verkleinen (Enlarge or Reduce Image)

Versleep de schuifregelaar om de afbeelding naar wens te vergroten of te verkleinen.

#### Afbeelding draaien (Rotate Image)

Versleep de schuifregelaar om de afbeelding met de klok mee te draaien.



#### 90 graden draaien (Rotate 90 Degrees)

Telkens wanneer u hierop klikt, draait u de afbeelding 90 graden rechtsom.



#### Afdrukstand van kader (Frame Orientation)

Klik om de richting van het bijsnijdkader te schakelen tussen staand of liggend.

#### Ongedaan maken (Undo)

Hiermee herstelt u de afbeelding naar de staat voordat het werd bijgesneden.

### 3. Klik op **OK**.

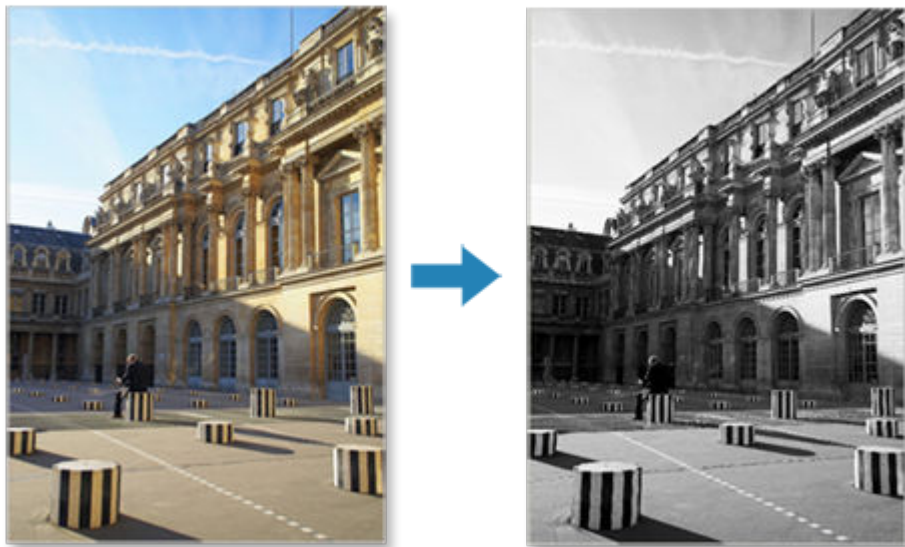
De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➡ [Schermafdrুকinstellingen \(Windows\)](#)
- ➡ [Schermafdrুকinstellingen \(macOS\)](#)

## Foto's verbeteren met creatieve filters (voor Photo Print)

Maak uw foto's aantrekkelijk door ze om te zetten in zwart-wit en antieke tinten met behulp van speciale filters.

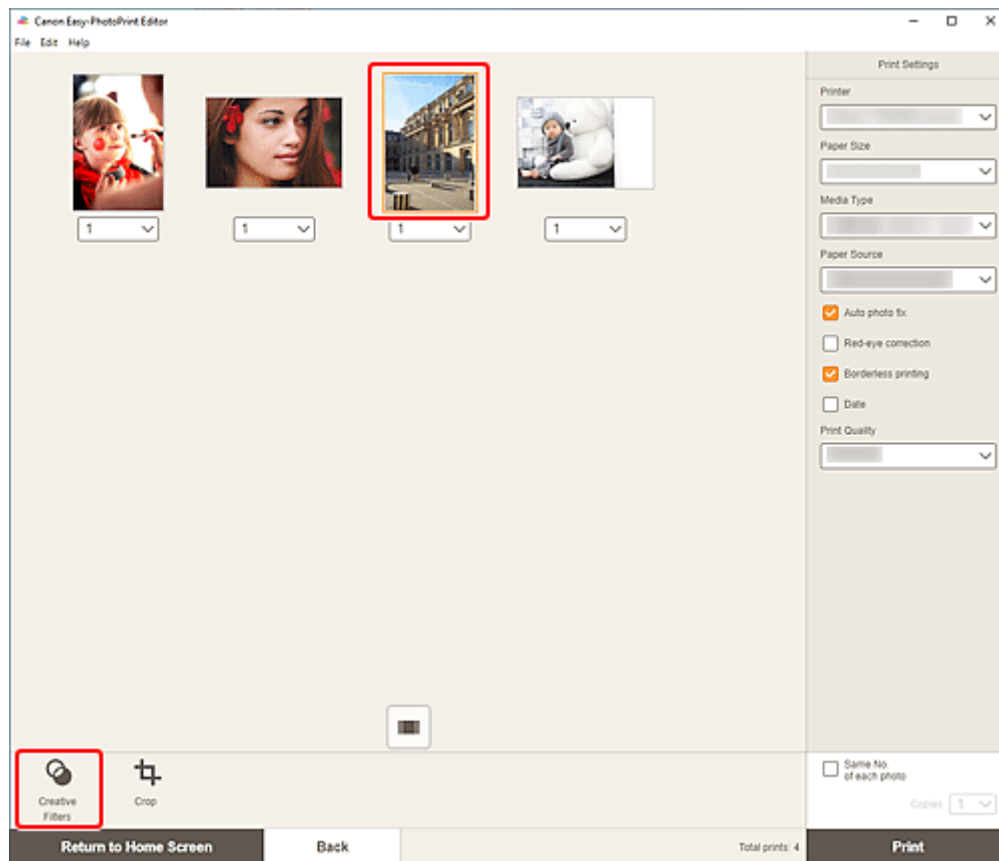
Bij het afdrukken van foto's kunt u foto's verbeteren in het scherm Afdrukinstellingen.



1. Selecteer de foto die u wilt verbeteren in het scherm Afdrukinstellingen en klik daarna op **Creatieve filters (Creative Filters)**.

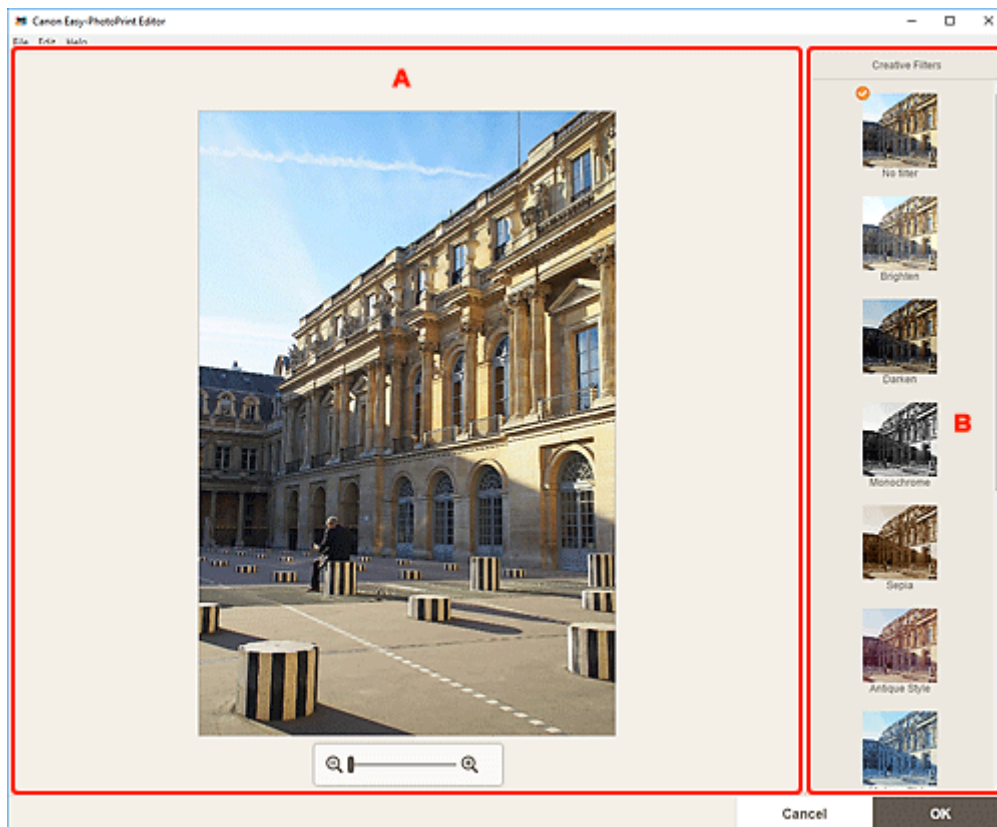
### »» Opmerking

- De geselecteerde afbeelding wordt aangegeven met een oranje kader.



De weergave schakelt naar het scherm Creatieve filters.

2. U kunt de afbeelding verbeteren met een filter terwijl u een voorbeeld van het resultaat bekijkt.



➡ [A: Voorbeeldgebied](#)

➡ [B: Creatieve filters](#)

### A: Voorbeeldgebied

Hier wordt een voorbeeld weergegeven van de afbeelding wordt verbeterd.



(Uitzoomen/inzoomen)

Klik op (Uitzoomen) of (inzoomen) om het weergaveformaat te verkleinen of te vergroten. U kunt het weergaveformaat ook wijzigen door de schuifregelaar te verslepen.

### B: Creatieve filters (Creative Filters)

Selecteer een filter in de lijst om de afbeelding lichter maken, om te zetten in sepia of zwart-wit, of een ander effect toe te passen.

## 3. Klik op **OK**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)

➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Disclabels (cd's/dvd's/BD's) afdrukken

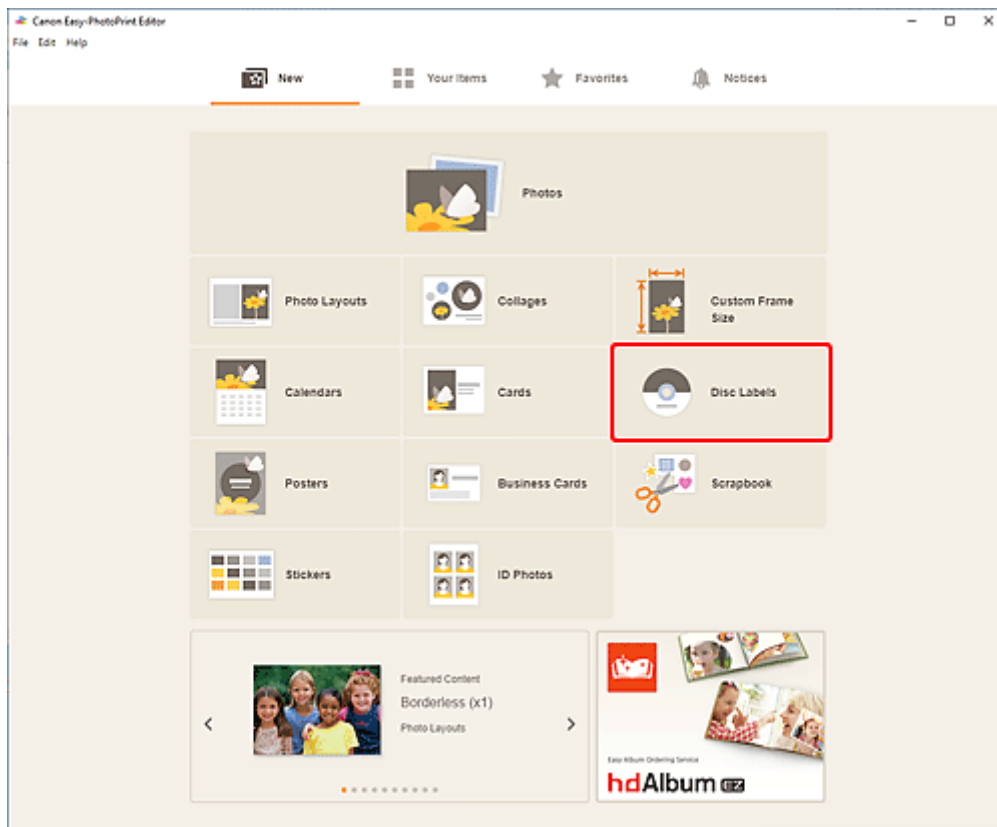
U kunt persoonlijke disclabels (cd's/dvd's/BD's) van uw favoriete foto's maken en afdrukken.



### »»» Belangrijk

- Alleen ondersteunde modellen kunnen disclabels afdrukken. Controleer voordat u iets gaat maken of uw printer in de lijst met ondersteunde modellen staat.
- Stel de multifunctionele lade of disclade pas in wanneer een bericht dat u een afdrubbare disc moet plaatsen, wordt weergegeven op het bedieningspaneel van de printer. Als u een afdrubbare disc plaatst terwijl de printer in bedrijf is, kan de printer beschadigen.
- Klik op Startpagina om terug te gaan naar de bovenste pagina van de Online handleiding voor uw model en zoek op "een afdrubbare disc plaatsen" om de multifunctionele lade of disclade in te stellen of te verwijderen.

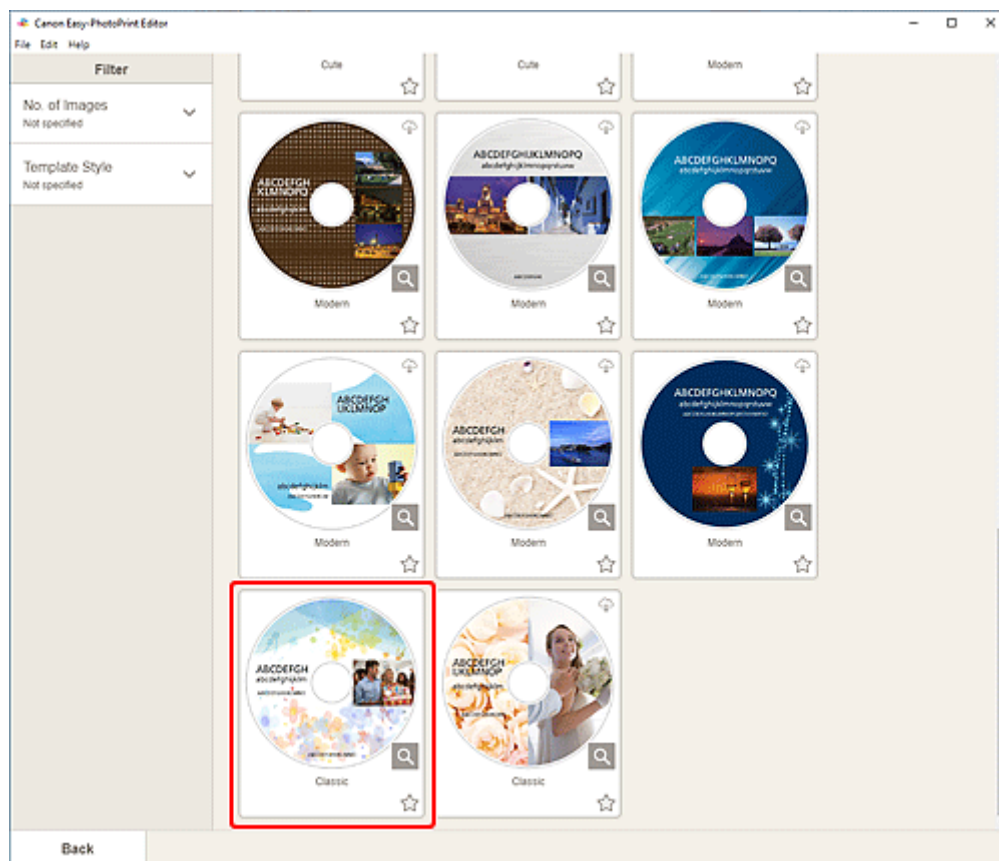
1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Disclabels (Disc Labels)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

Controleer het weergegeven bericht en klik vervolgens op **OK**.

4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.



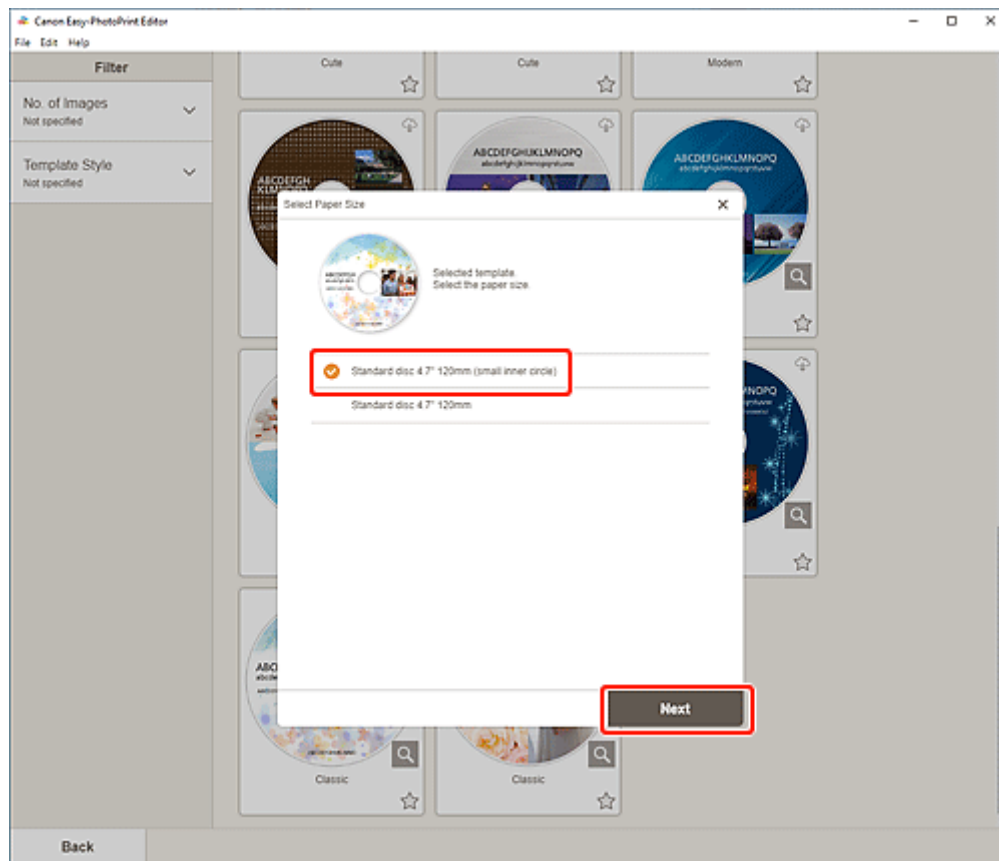
### Opmerking

- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



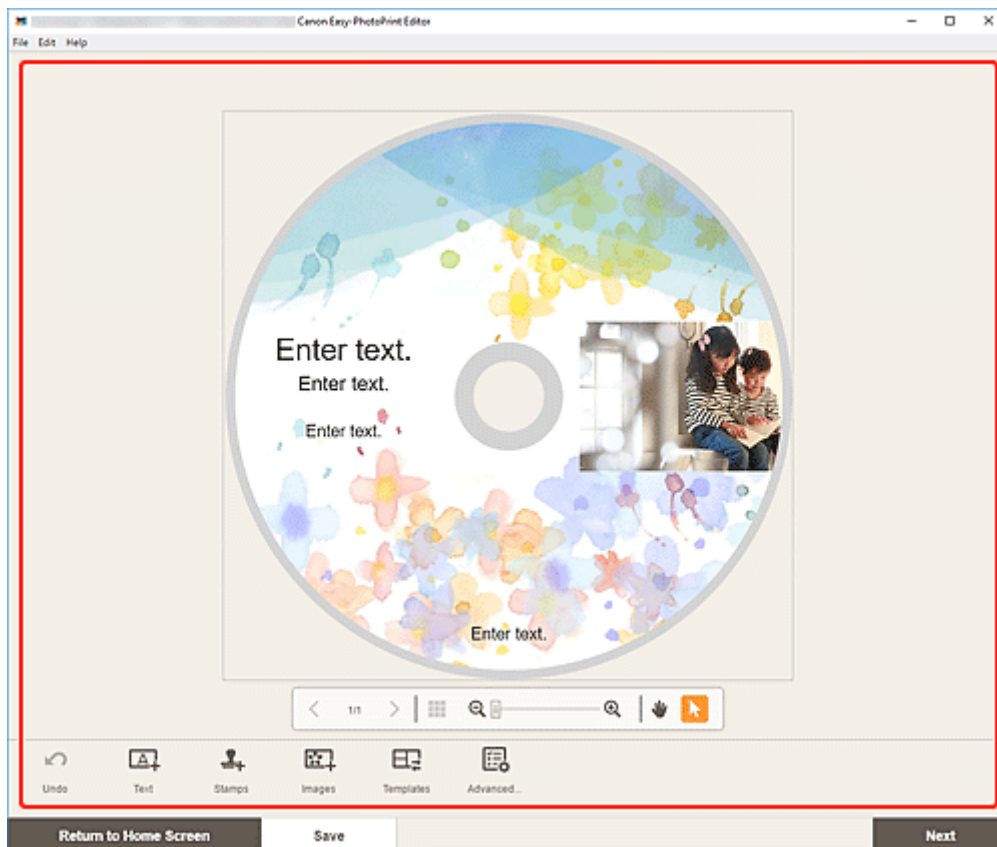


De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

6. Selecteer de foto('s) die u voor een disclabel (cd's/dvd's/bd's) wilt gebruiken.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

7. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.



### »»» Opmerking

- U kunt het afdrukgebied voor disclabels (cd's/dvd's/bd's) instellen in het [scherm Paginabereik \(disclabels\)](#) dat wordt weergegeven wanneer u op **Geavanceerd... (Advanced...)** klikt onder in het scherm.
- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

### 8. Klik op **Volgende (Next)**.

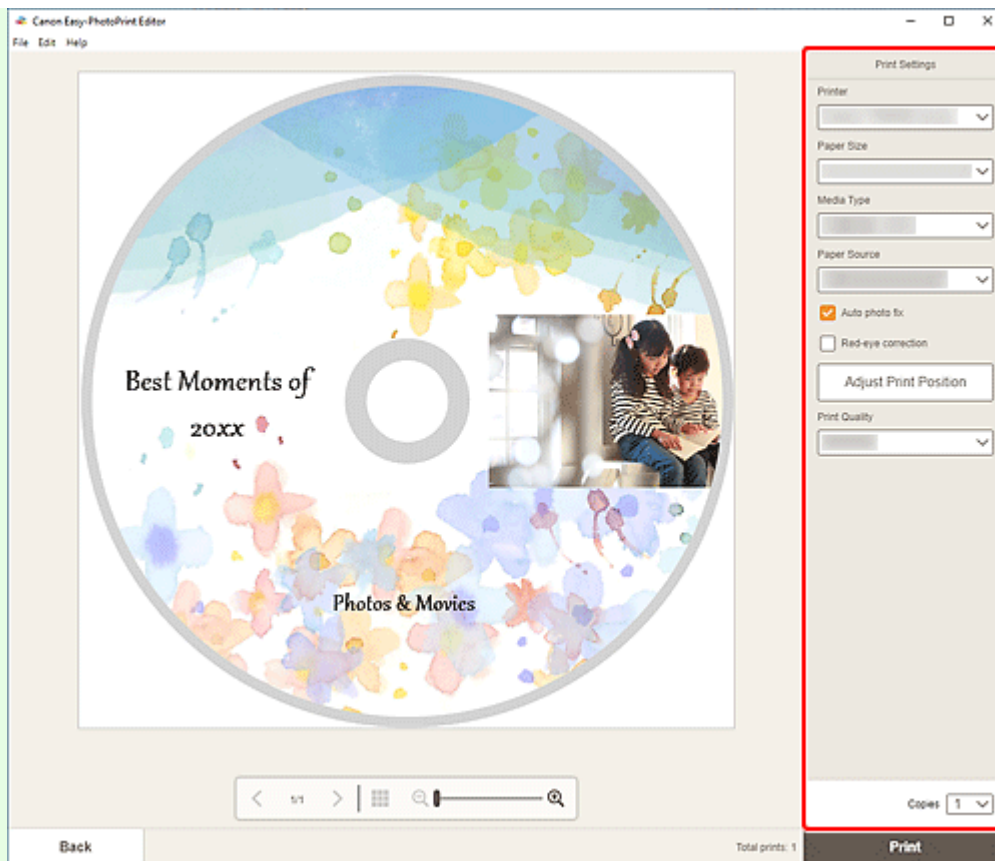
De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

Controleer het weergegeven bericht en klik vervolgens op **OK**.

## Windows

9. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Belangrijk

- Het papierformaat kan niet worden gewijzigd.

#### 10. Klik op **Afdrukken (Print)**.

Wanneer een bericht wordt weergegeven op het bedieningspaneel van de printer, plaatst u de multifunctionele lade of disclade.

### macOS

9. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren, de afdrukpositie en het aantal af te drukken exemplaren in.
10. Klik op **Volgende (Next)**.  
Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.
11. Geef op welke printer u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.
12. Klik op **Details tonen (Show Details)** en controleer of **120 x 120 mm (120x120mm)** wordt weergegeven bij **Papierformaat (Paper Size)**.

**13.** Selecteer **Media en kwaliteit (Media & Quality)** in het pop-upmenu met afdrুকopties en selecteer **Automatisch selecteren (Auto Select)** of **Cd/dvd-lade (CD-DVD Tray)** bij **Feed van (Feed from)**.

**14.** Klik op **Druk af (Print)**.

Wanneer een bericht wordt weergegeven op het bedieningspaneel van de printer, plaatst u de multifunctionele lade of disclade.

#### »»» **Opmerking**

- Als u de volgende keer disclabels wilt afdrukken met dezelfde instellingen, slaat u de opgegeven instellingen in het dialoogvenster Afdrukken op naar Voorinstellingen. Raadpleeg de Help van macOS voor het opslaan van instellingen.
- Als de kleurtint van de afdrukresultaten vaag is, selecteert u **Media en kwaliteit (Media & Quality)** in het dialoogvenster Afdrukken en vervolgens **Best bij Kwaliteit (Quality)**.

## Items maken en afdrukken

U kunt eenvoudig persoonlijke items van uw favoriete foto's maken en afdrukken.

U kunt bijvoorbeeld de volgende items maken en afdrukken.

### Foto's afdrukken in verschillende indelingen

Druk uw favoriete foto's af in rasterindelingen of voeg fotokaders of berichten toe voordat u afdrukt.

➔ [Foto's afdrukken in verschillende indelingen](#)



### Collages afdrukken

Maak leuke collages en druk ze af door eenvoudig sjablonen en foto's te selecteren.

➔ [Collages afdrukken](#)



## Aangepaste kadergrootte

Druk af door het fotoformaat op te geven op basis van het formaat van uw fotolijst of een ander weergavegebied.

➔ [Afdrukken door het formaat op te geven](#)



## Kalenders afdrukken

U kunt persoonlijke kalenders maken en afdrukken van gedenkwaardige foto's.

➔ [Kalenders afdrukken](#)





## Kaarten afdrukken

U kunt fotokaarten maken en afdrukken, zoals kaarten, felicitatiekaarten en uitnodigingen.

➔ [Kaarten afdrukken](#)



## Belangrijk

- Kaarten kunnen niet worden afgedrukt, afhankelijk van de printer.

## Posters afdrukken

U kunt aantrekkelijke posters maken en afdrukken door eenvoudig sjablonen te selecteren en tekst en foto's in te voegen.

➔ [Posters afdrukken](#)



## Visitekaartjes afdrukken

U kunt visitekaartjes met een foto met verschillende formaten maken en afdrukken.

➔ [Visitekaartjes afdrukken](#)



## »» Belangrijk

- Visitekaartjes kunnen niet worden afgedrukt, afhankelijk van de printer.



## Plakboekmaterialen afdrukken

U kunt papier en versieringen voor plakboeken afdrukken. Maak een stijlvol plakboek door gedenkwaardige foto's en versieringen af te drukken en op plakboekpapier te plakken.

➔ [Plakboekmaterialen afdrukken](#)



### »»» Belangrijk

- Plakboekmaterialen kunnen niet worden afgedrukt, afhankelijk van de printer.

## Stickers afdrukken

U kunt persoonlijke stickers maken en afdrukken van foto's, illustraties of andere materialen.

➔ [Stickers afdrukken](#)



## >>> **Belangrijk**

- Stickers kunnen niet worden afgedrukt, afhankelijk van de printer.

## | **Pasfoto's afdrukken**

Pasfoto's van allerlei formaten afdrukken.

➔ [Pasfoto's afdrukken](#)



## **»» Belangrijk**

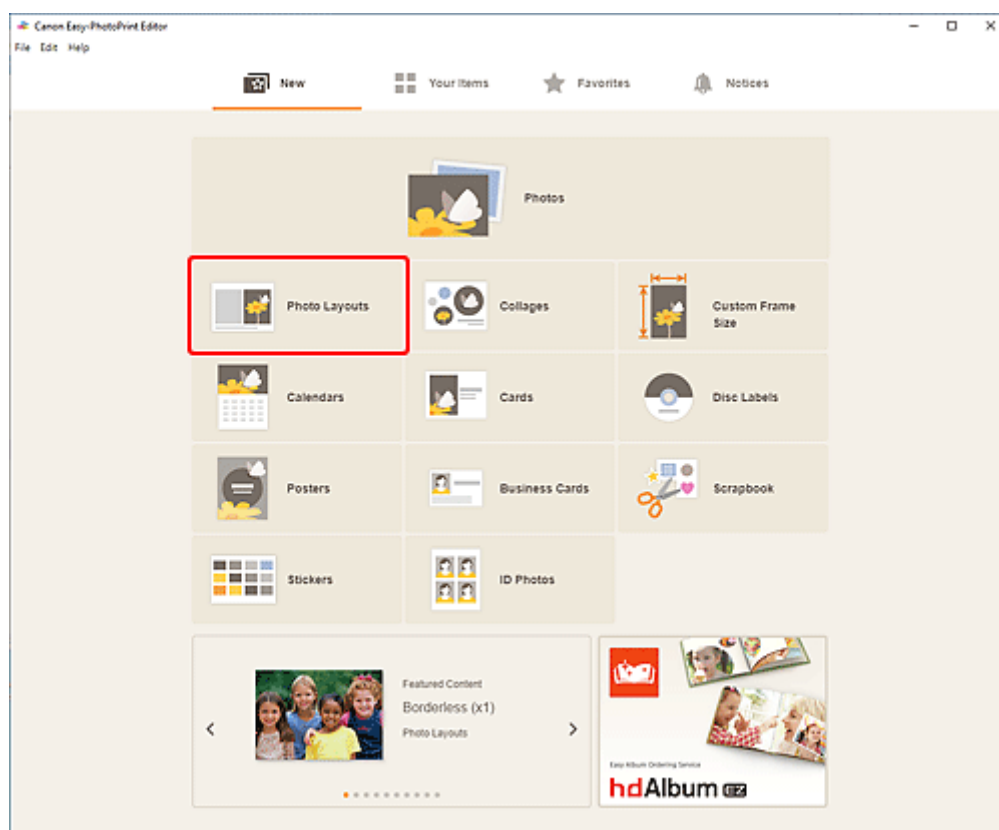
- ID-foto's kunnen niet worden afgedrukt, afhankelijk van de printer.

## Foto's afdrukken in verschillende indelingen

U kunt uw favoriete foto's afdrukken in een raster-, vierkant- of briefkaartindeling.

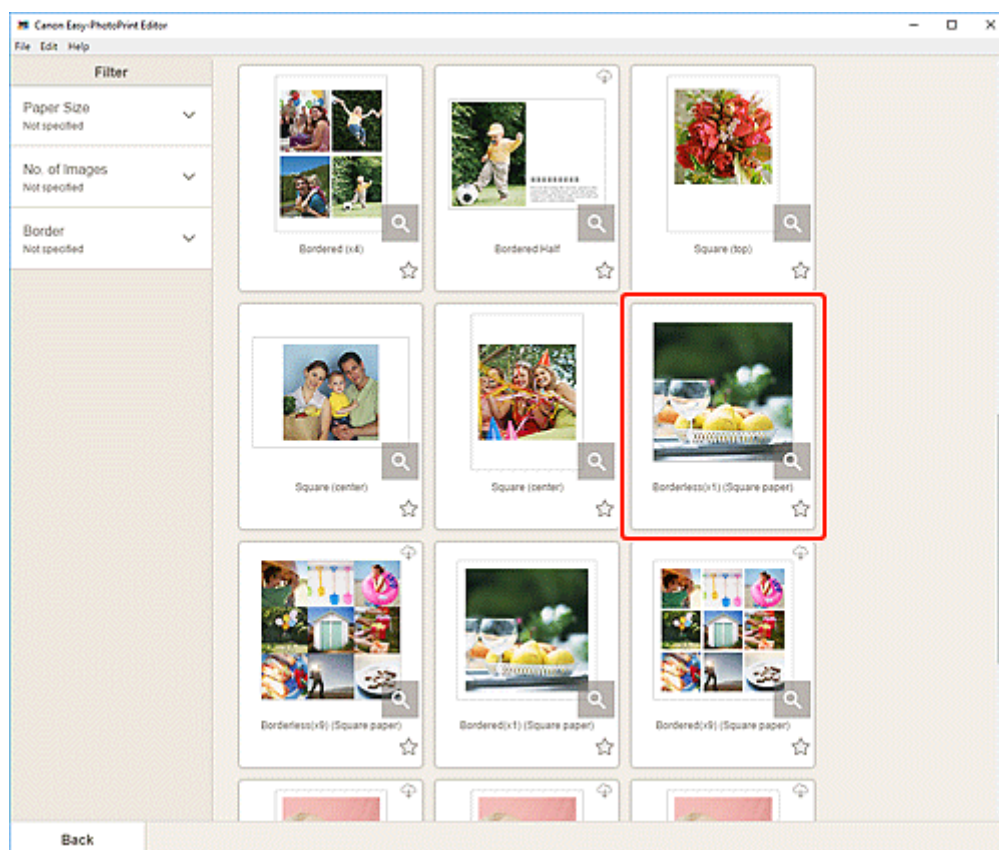


1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Foto-indelingen (Photo Layouts)** op **Nieuw (New)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

#### 4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.

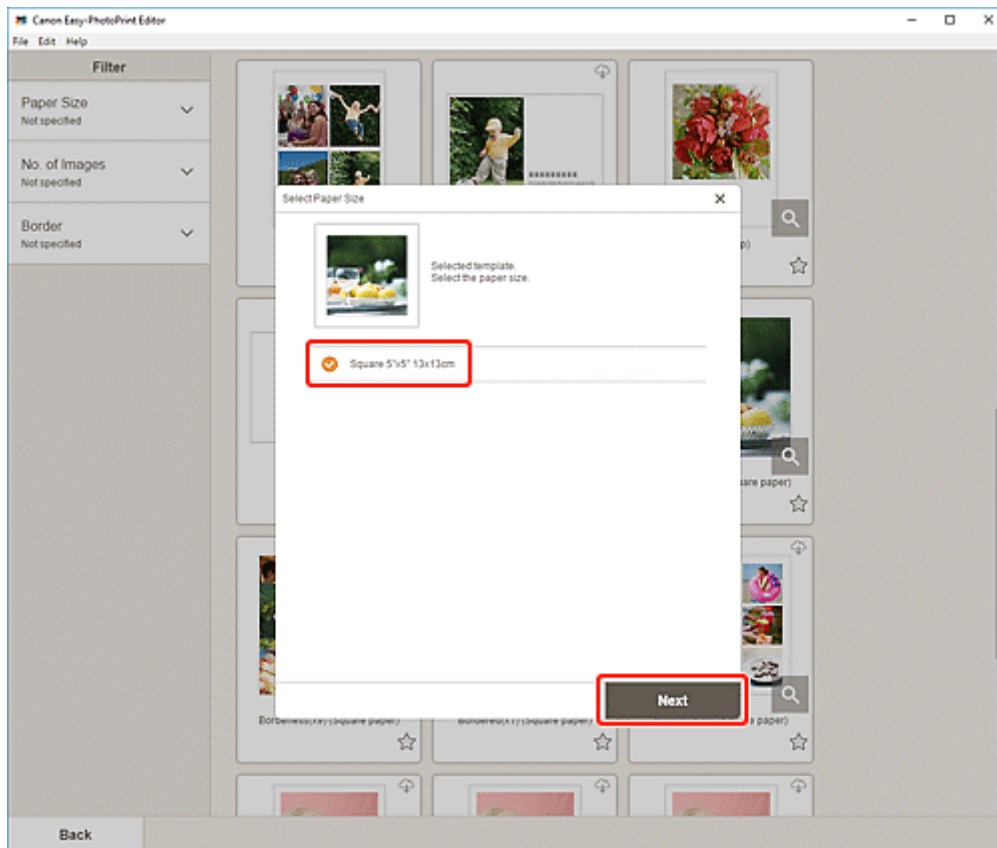


## »» Opmerking

- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

### 5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

## »» Opmerking

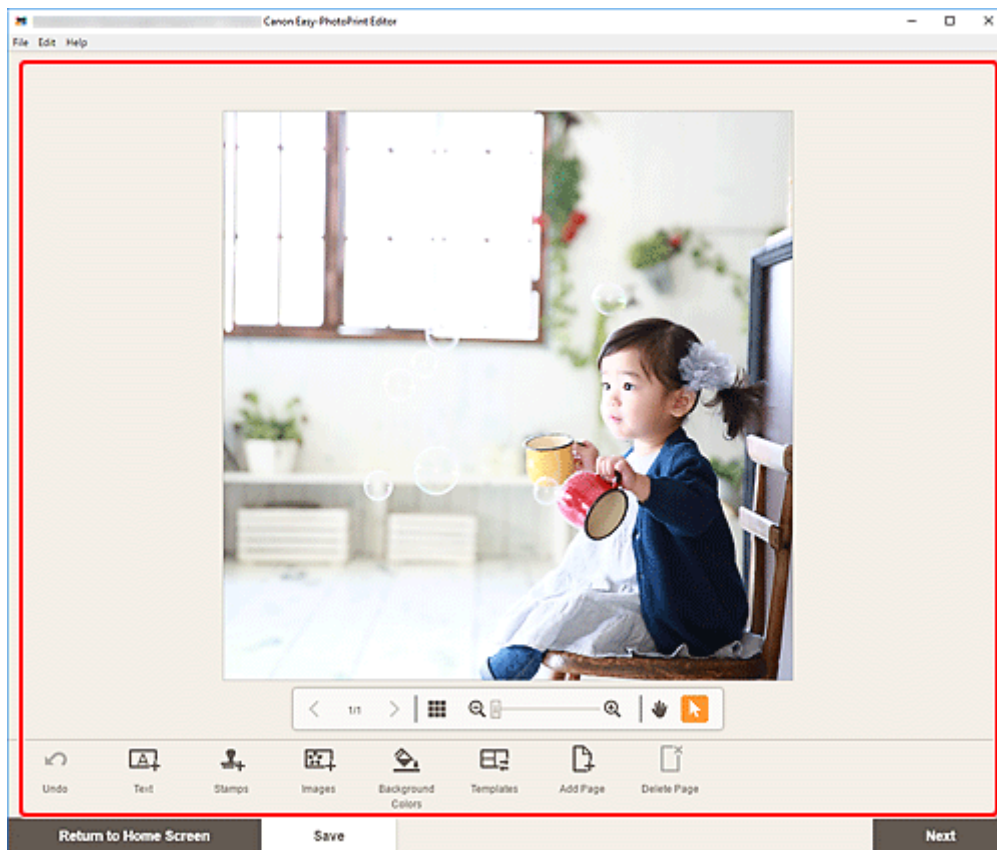
- U kunt ook foto's afdrucken door ze te vergroten/verkleinen tot de breedte van de papierrol. In Windows kan het worden ingesteld in [B: Gebied met afdrukinstellingen](#) in het scherm Afdrukinstellingen.

### 6. Selecteer de foto('s) die u voor het item wilt gebruiken.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

### 7. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.





### Opmerking

- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

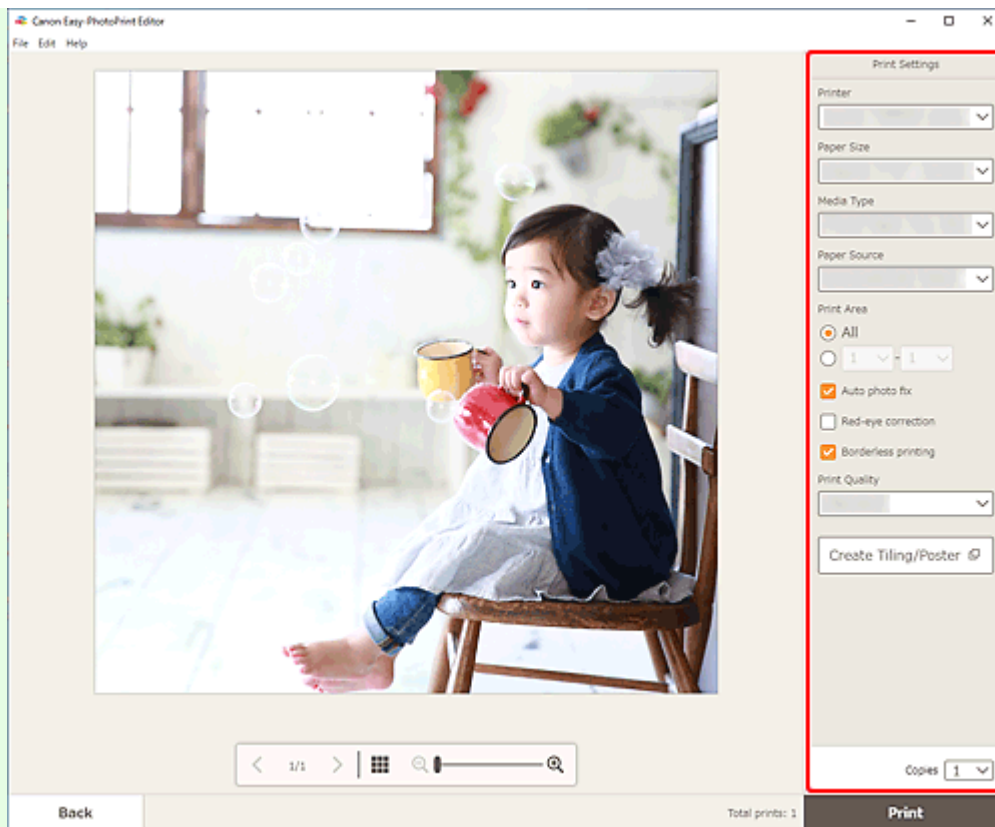
### 8. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

9. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Opmerking

- Klik op **Tegels/poster maken (Create Tiling/Poster)** om Easy-Layout Editor te starten waarmee u op meerdere vellen papier kunt afdrukken en ze kunt combineren om een grote poster te maken. Als Easy-Layout Editor niet is geïnstalleerd, volgt u de instructies op het scherm om het vanaf de webpagina te downloaden en te installeren. Raadpleeg Handleiding voor Easy-Layout Editor voor Easy-Layout Editor
- **Tegels/poster maken (Create Tiling/Poster)** wordt niet weergegeven, afhankelijk van uw printer.

### 10. Klik op **Afdrukken (Print)**.

## macOS

9. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en het aantal af te drukken exemplaren in.
10. Klik op **Volgende (Next)**.  
Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.
11. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »» Opmerking

- Wanneer u met AirPrint afdrukt op strijkkaplicaties voor lichte stoffen, moet u mogelijk de instelling Spiegel horizontaal selecteren, afhankelijk van de printer. U stelt horizontaal spiegelen in door **Indeling (Layout)** te selecteren in het pop-upmenu en vervolgens het aankruisvak **Spiegel horizontaal (Flip horizontally)** in te schakelen.
- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

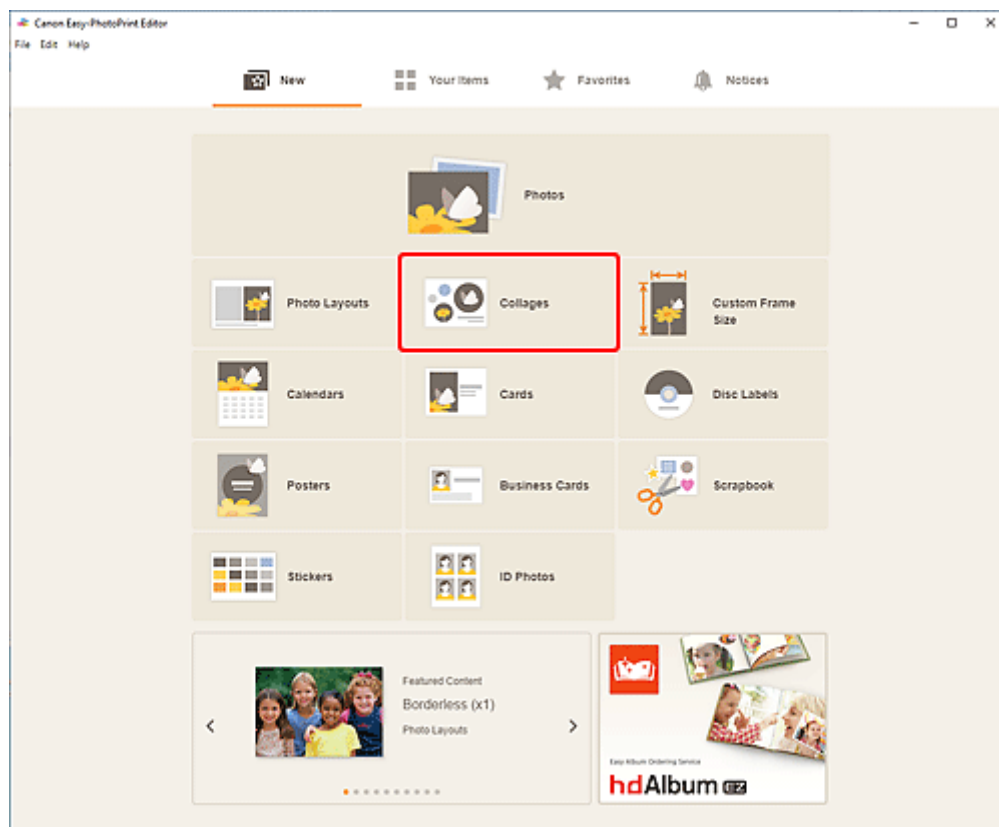
**12.** Klik op **Druk af (Print)**.

## Collages afdrukken

U kunt collages van uw favoriete foto's maken en afdrukken.

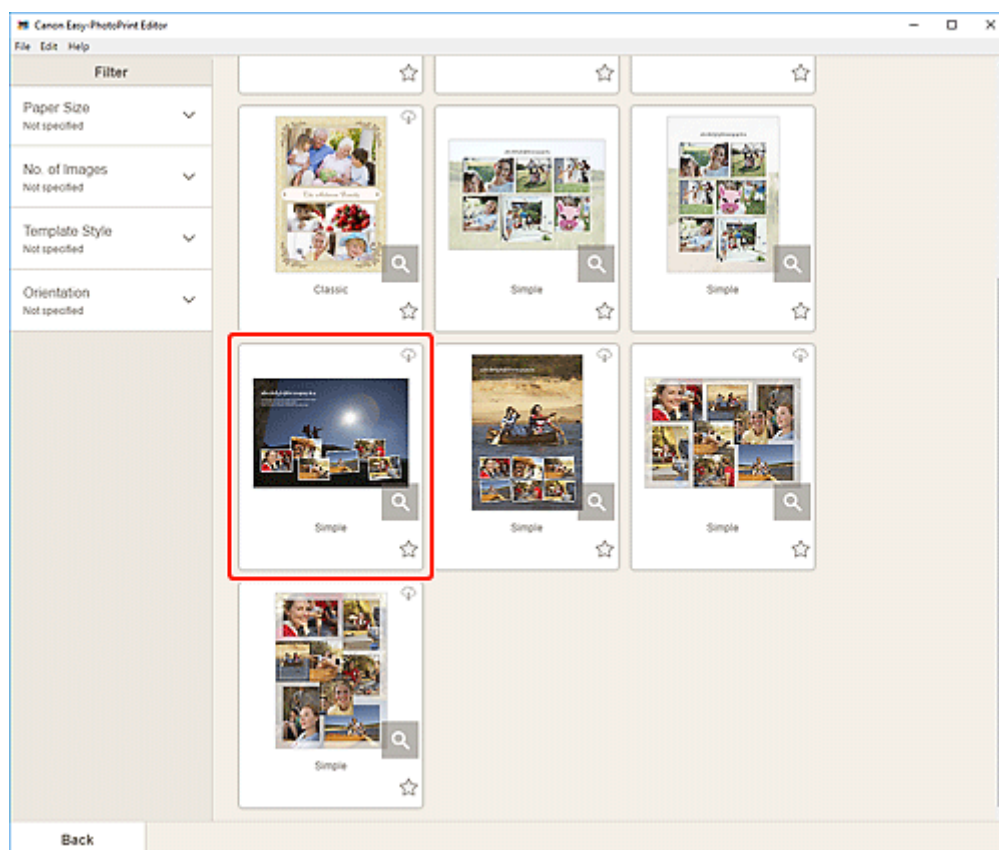


1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Collages**.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

**4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.**

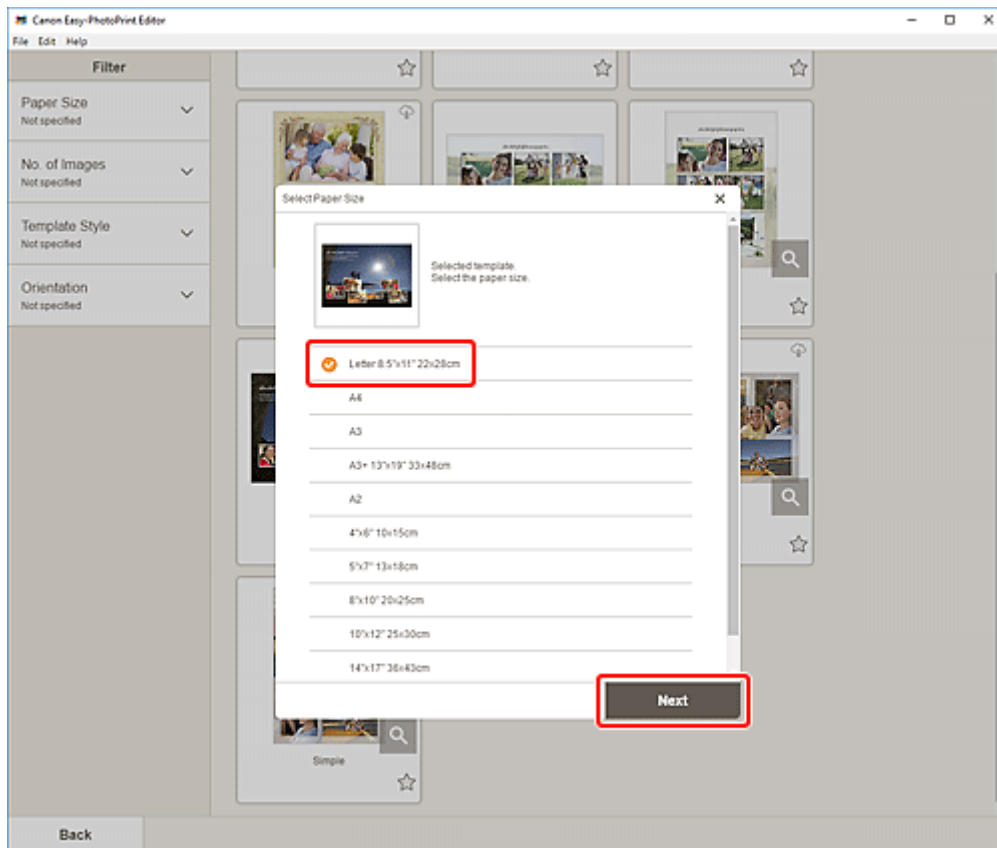


## Opmerking

- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

### 5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

## Opmerking

- U kunt ook foto's afdrukken door ze te vergroten/verkleinen tot de breedte van de papierrol. In Windows kan het worden ingesteld in [B: Gebied met afdrukinstellingen](#) in het scherm Afdrukinstellingen.

### 6. Selecteer de foto('s) die u voor het item wilt gebruiken.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

### 7. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.



### »»» Opmerking

- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

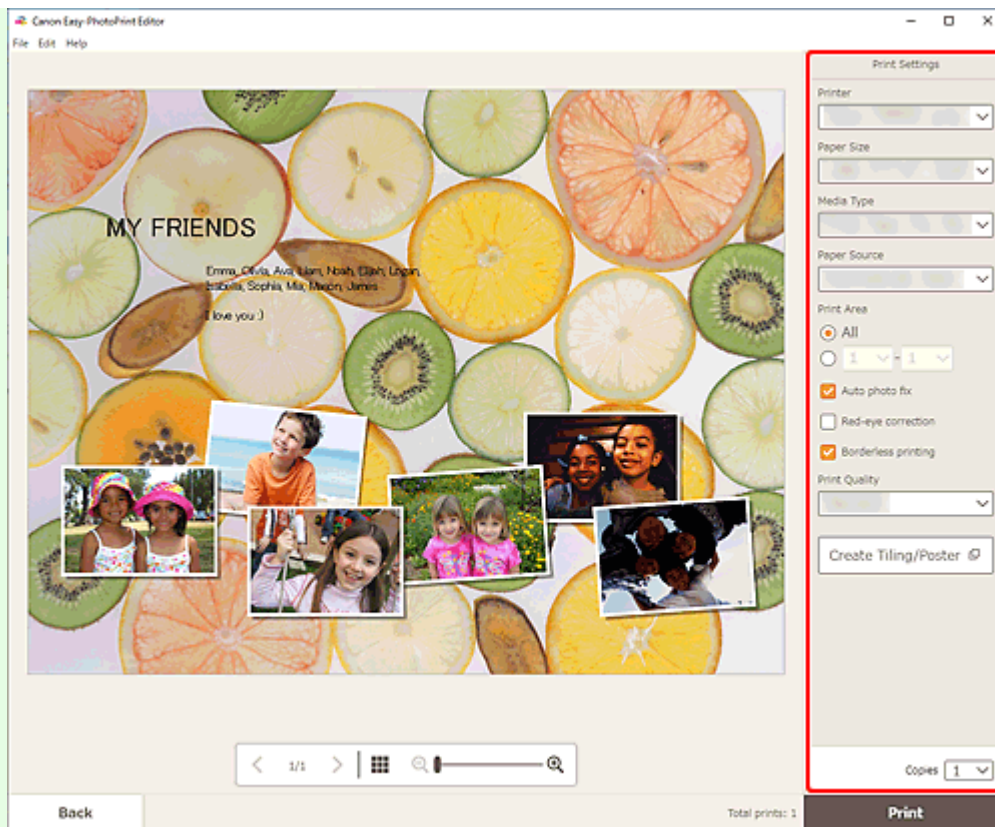
### 8. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

9. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Opmerking

- Klik op **Tegels/poster maken (Create Tiling/Poster)** om Easy-Layout Editor te starten waarmee u op meerdere vellen papier kunt afdrukken en ze kunt combineren om een grote poster te maken. Als Easy-Layout Editor niet is geïnstalleerd, volgt u de instructies op het scherm om het vanaf de webpagina te downloaden en te installeren. Raadpleeg Handleiding voor Easy-Layout Editor voor Easy-Layout Editor
- **Tegels/poster maken (Create Tiling/Poster)** wordt niet weergegeven, afhankelijk van uw printer.

### 10. Klik op **Afdrukken (Print)**.

## macOS

9. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en het aantal af te drukken exemplaren in.
10. Klik op **Volgende (Next)**.  
Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.
11. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

### »» Opmerking

- Wanneer u met AirPrint afdrukt op strijkkaplicaties voor lichte stoffen, moet u mogelijk de instelling Spiegel horizontaal selecteren, afhankelijk van de printer. U stelt horizontaal spiegelen in door **Indeling (Layout)** te selecteren in het pop-upmenu en vervolgens het aankruisvak **Spiegel horizontaal (Flip horizontally)** in te schakelen.
- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

**12.** Klik op **Druk af (Print)**.

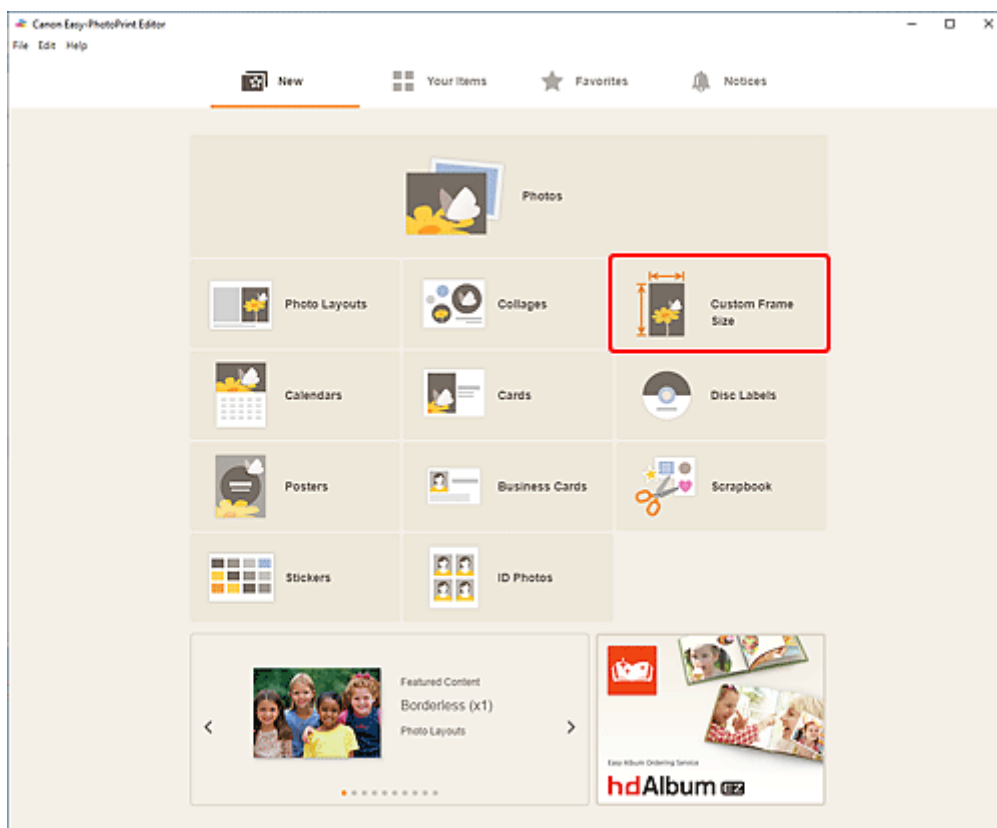


## Afdrukken door het formaat op te geven

Druk af door het fotoformaat op te geven op basis van het formaat van uw fotolijst of een ander weergavegebied.



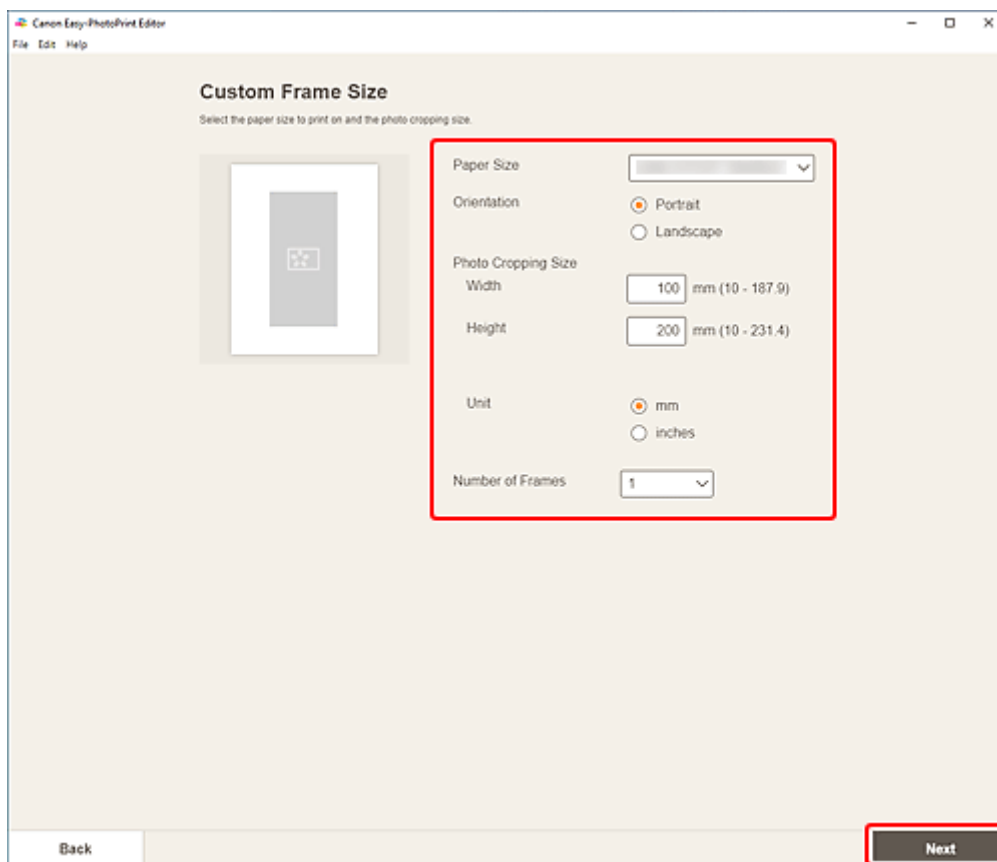
1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik op **Aangepaste kadergrootte (Custom Frame Size)** in het scherm **Nieuw (New)**.





De weergave schakelt over naar het scherm [Aangepaste kadergrootte](#).

4. Geef het papierformaat, de afdrukstand, het fotoformaat en andere instellingen op en klik vervolgens op **Volgende (Next)**.



Canon Easy-PhotoPrint Editor

File Edit Help

### Custom Frame Size

Select the paper size to print on and the photo cropping size.

**Paper Size** [Dropdown]

**Orientation**  
☒ Portrait  
☐ Landscape

**Photo Cropping Size**  
**Width** [100] mm (10 - 187.9)  
**Height** [200] mm (10 - 231.4)

**Unit**  
☒ mm  
☐ inches

**Number of Frames** [1] [Dropdown]

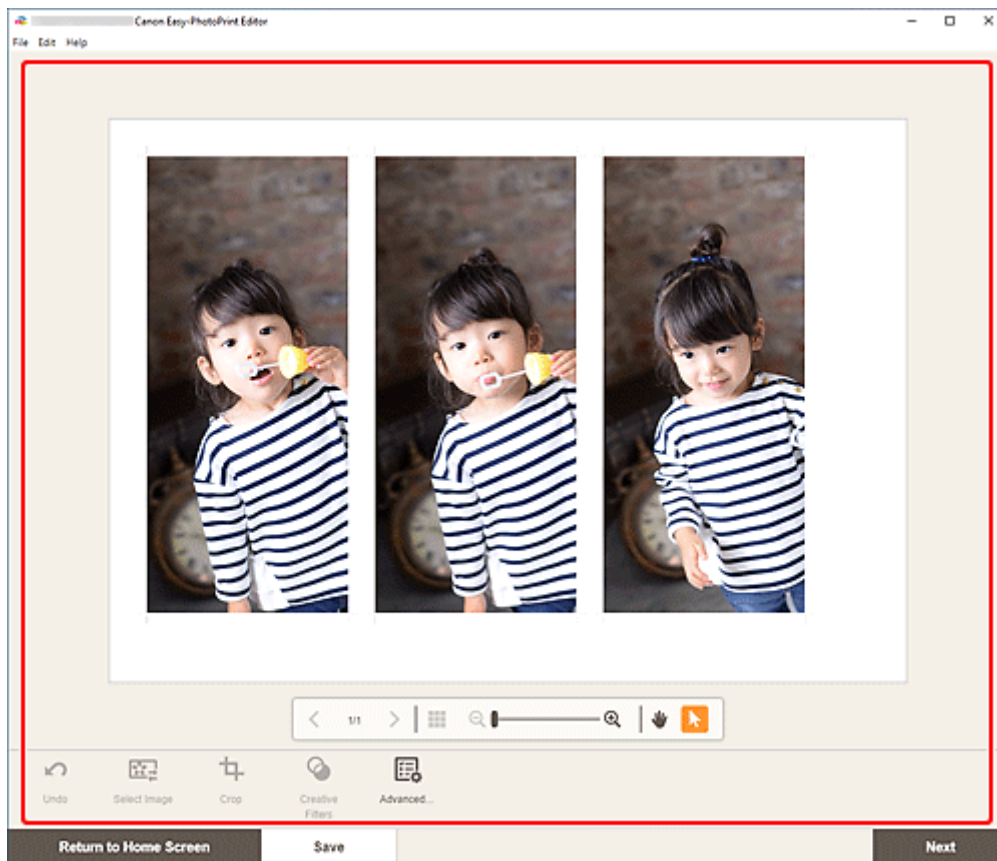
Back Next

De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

5. Selecteer de foto('s) die u voor het item wilt gebruiken.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

6. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.



## »» Opmerking

- Bij Aangepaste kadergrootte zijn sommige bewerkingsopties niet beschikbaar (u kunt bijvoorbeeld geen tekst invoeren).
- Klik op **Geavanceerd... (Advanced...)** om over te schakelen naar het scherm **Aangepaste kadergrootte (Custom Frame Size)** waar u het papierformaat en het fotoformaat kunt wijzigen. Zie [Scherm Aangepaste kadergrootte](#) voor meer informatie.
- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

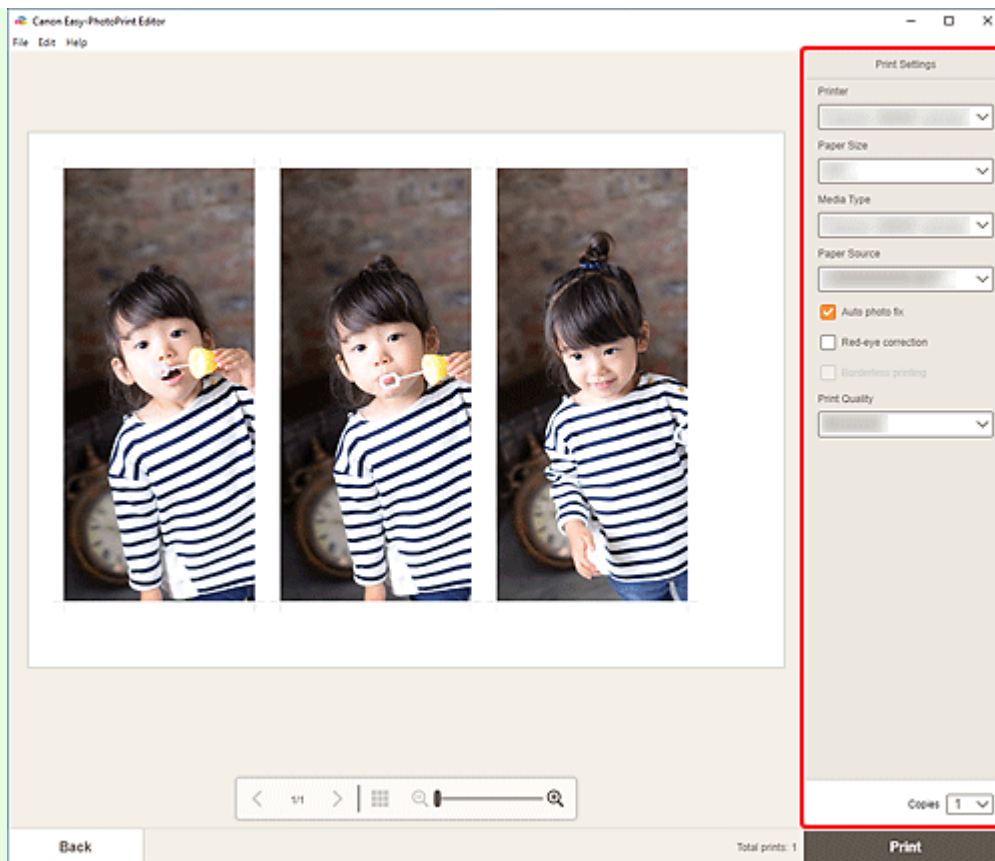
## 7. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

8. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Belangrijk

- Het papierformaat kan niet worden gewijzigd.

#### 9. Klik op **Afdrukken (Print)**.

## macOS

#### 8. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en het aantal af te drukken exemplaren in.

#### 9. Klik op **Volgende (Next)**.

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

#### 10. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

### »»» Opmerking

- Wanneer u met AirPrint afdrukt op strijkkapaciteiten voor lichte stoffen, moet u mogelijk de instelling Spiegels horizontaal selecteren, afhankelijk van de printer. U stelt horizontaal spiegelen in door **Indeling (Layout)** te selecteren in het pop-upmenu en vervolgens het aankruisvak **Spiegels horizontaal (Flip horizontally)** in te schakelen.
- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

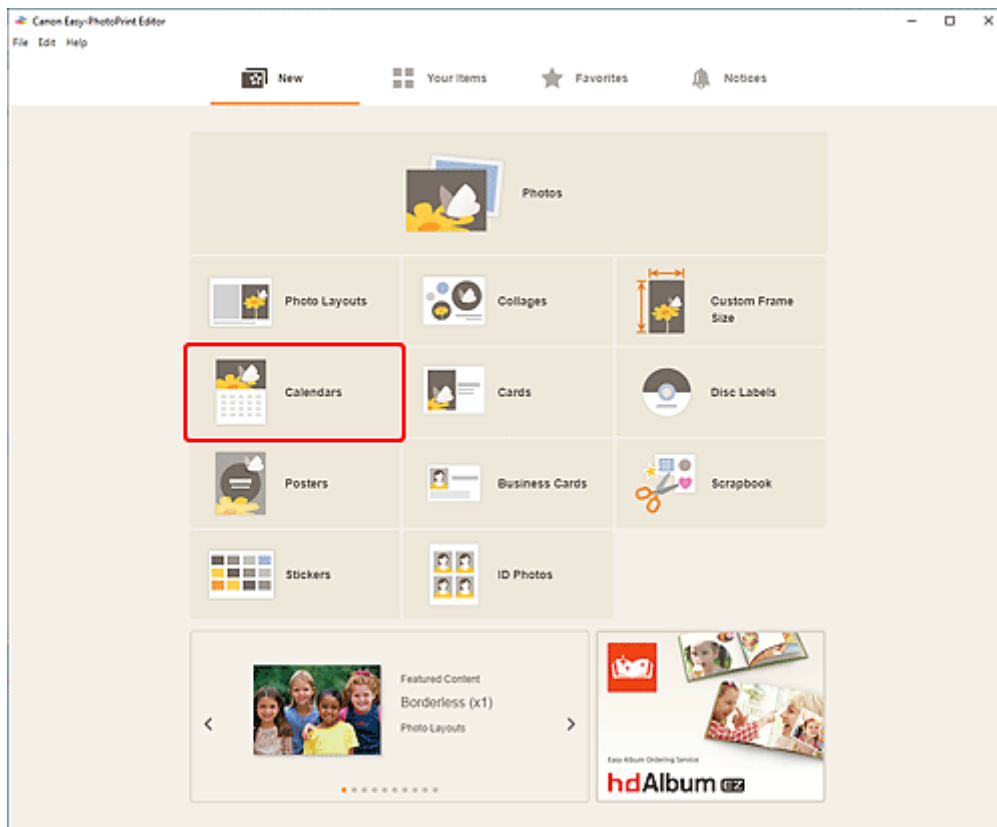
**11. Klik op Druk af (Print).**

## Kalenders afdrukken

U kunt persoonlijke kalenders maken en afdrukken van gedenkwaardige foto's.

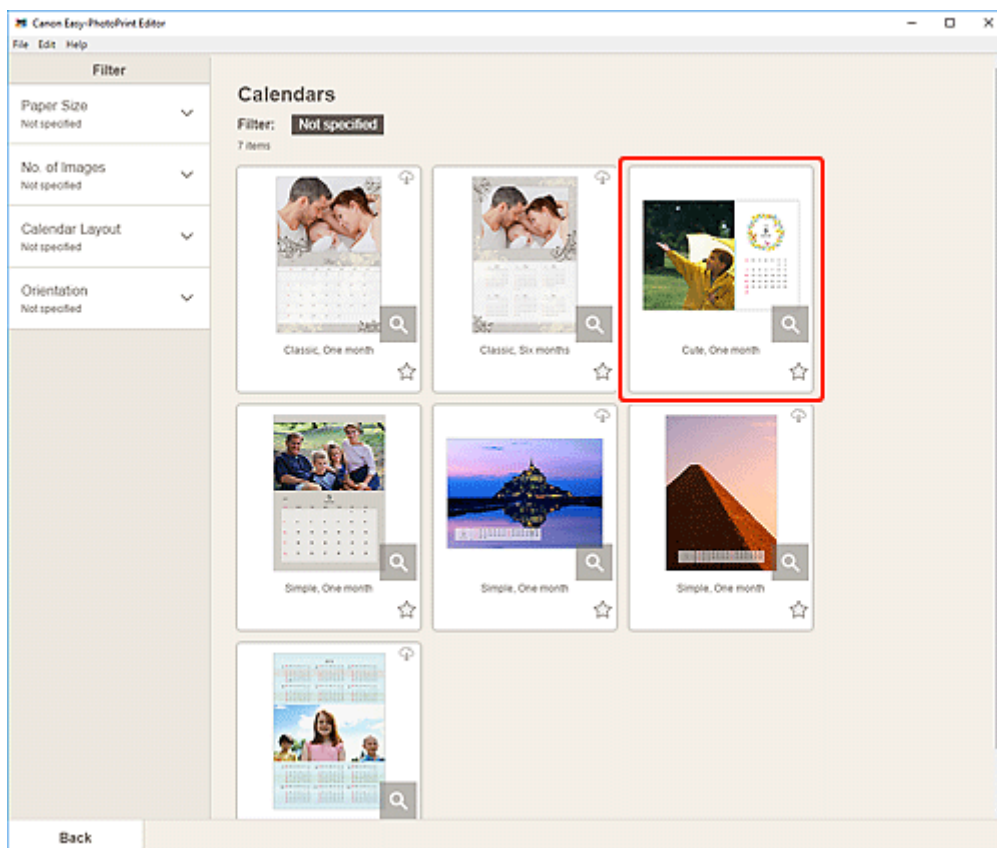


1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Kalenders (Calendars)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

#### 4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.

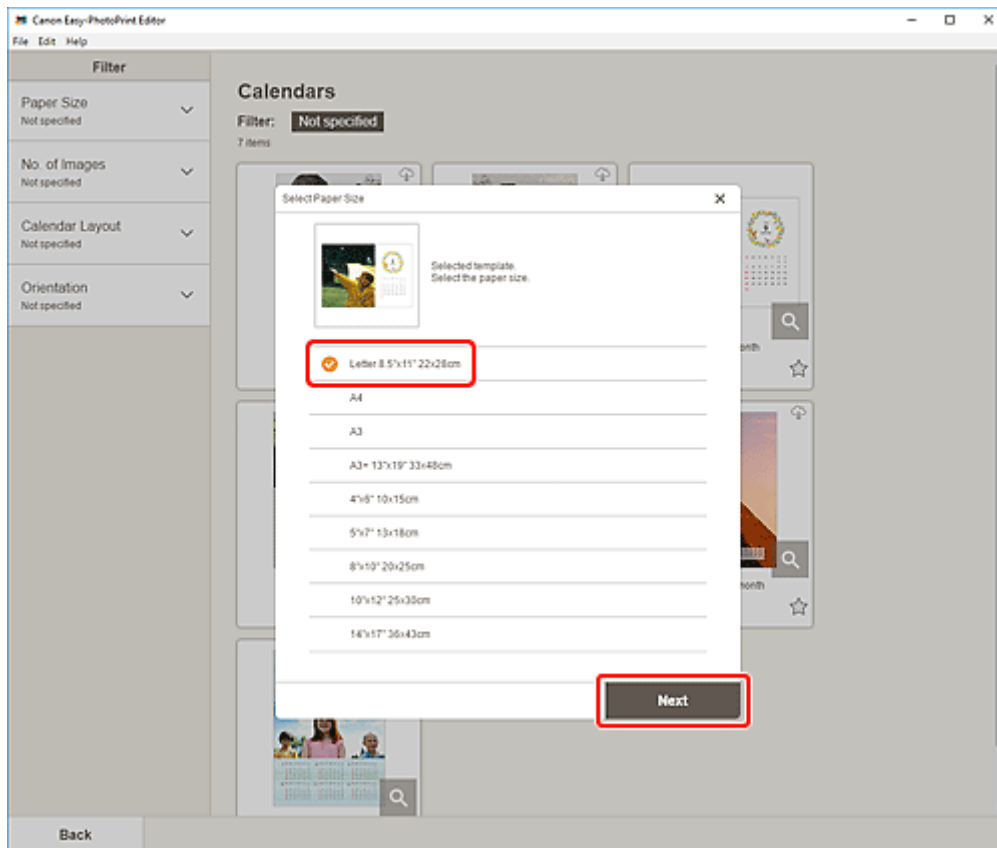


## Opmerking

- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

### 5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

## Opmerking

- U kunt ook foto's afdrukken door ze te vergroten/verkleinen tot de breedte van de papierrol. In Windows kan het worden ingesteld in [B: Gebied met afdrukinstellingen](#) in het scherm Afdrukinstellingen.

### 6. Selecteer de foto('s) die u voor het item wilt gebruiken.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

### 7. Klik op **Geavanceerd... (Advanced...)**.



Het scherm **Kalenderinstellingen (Calendar Settings)** wordt weergegeven.

**8. Stel de feestdagen en weergavestijl in.**

➡ [Scherm Kalenderinstellingen](#)

Klik op **OK** om terug te keren naar het [itembewerkingsscherm](#).

**9. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.**





### Opmerking

- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

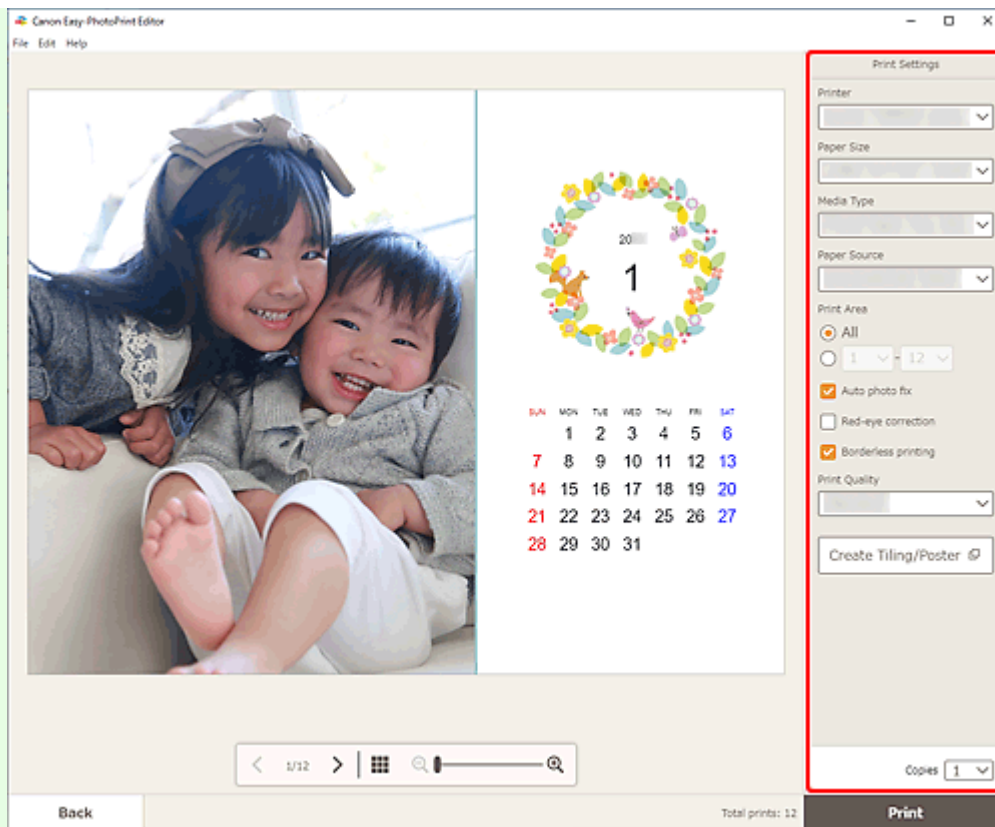
### 10. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

11. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Opmerking

- Klik op **Tegels/poster maken (Create Tiling/Poster)** om Easy-Layout Editor te starten waarmee u op meerdere vellen papier kunt afdrukken en ze kunt combineren om een grote poster te maken. Als Easy-Layout Editor niet is geïnstalleerd, volgt u de instructies op het scherm om het vanaf de webpagina te downloaden en te installeren. Raadpleeg Handleiding voor Easy-Layout Editor voor Easy-Layout Editor
- **Tegels/poster maken (Create Tiling/Poster)** wordt niet weergegeven, afhankelijk van uw printer.

## 12. Klik op **Afdrukken (Print)**.

### macOS

**11.** Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en het aantal af te drukken exemplaren in.

**12.** Klik op **Volgende (Next)**.

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

**13.** Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

### »» Opmerking

- Wanneer u met AirPrint afdrukt op strijkkapapplicaties voor lichte stoffen, moet u mogelijk de instelling Spiegel horizontaal selecteren, afhankelijk van de printer. U stelt horizontaal spiegelen in door **Indeling (Layout)** te selecteren in het pop-upmenu en vervolgens het aankruisvak **Spiegel horizontaal (Flip horizontally)** in te schakelen.
- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

**14.** Klik op **Druk af (Print)**.

## Kaarten afdrukken

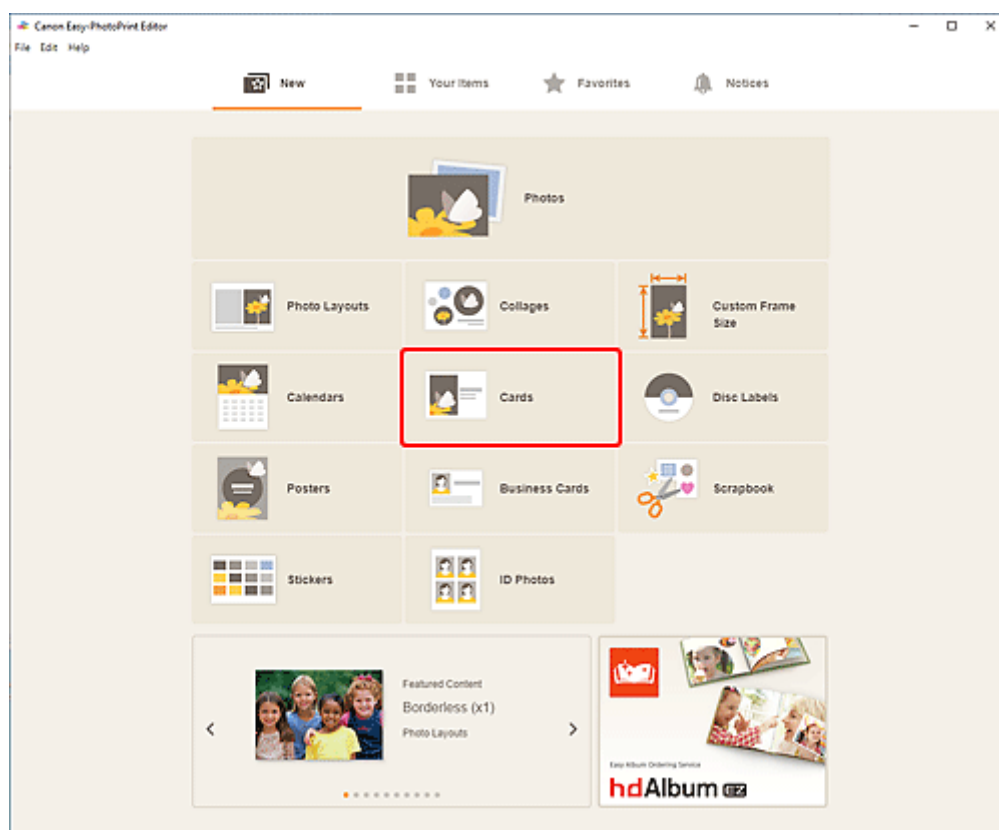
U kunt kaarten voor verjaardagen en andere gebeurtenissen maken van uw favoriete foto's en deze afdrukken.



### Belangrijk

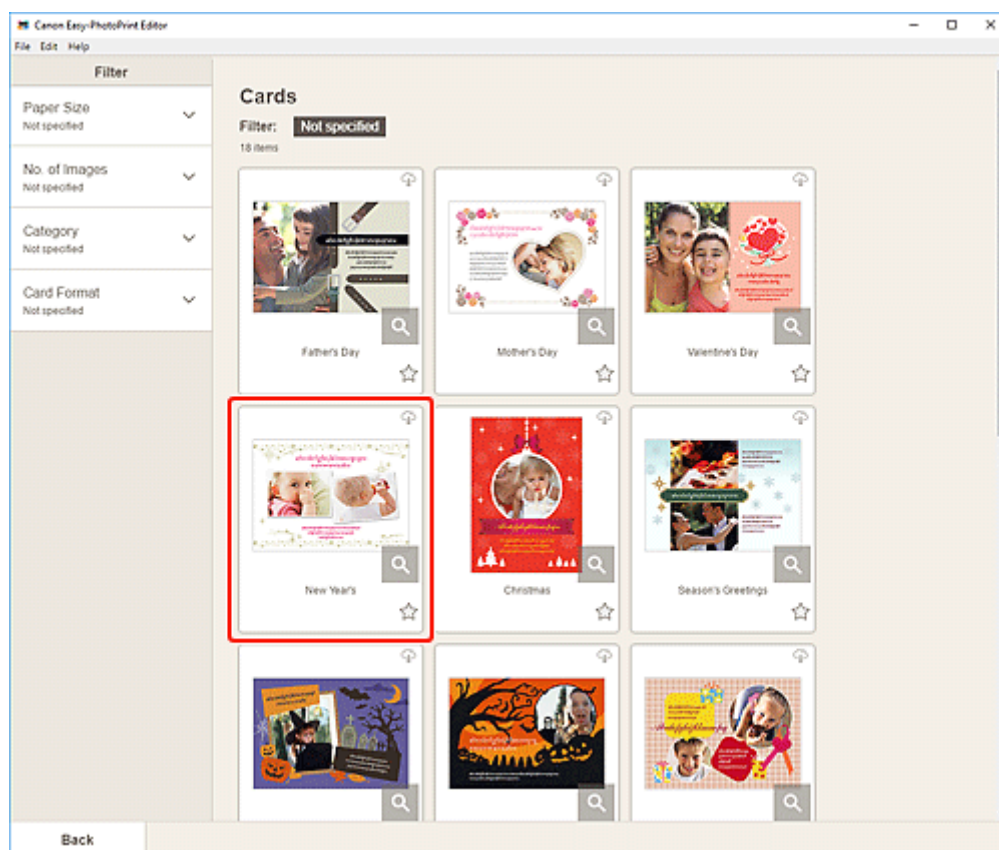
- Kaarten kunnen niet worden afgedrukt, afhankelijk van de printer.

1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Kaarten (Cards)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

#### 4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.

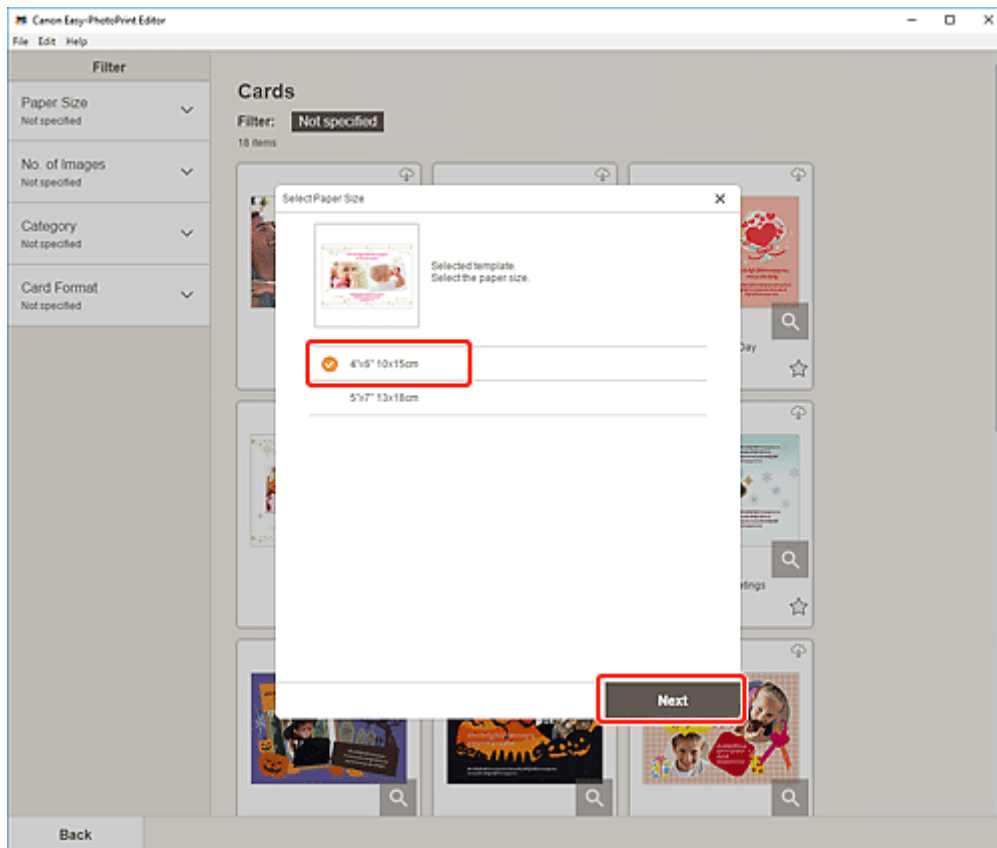


## Opmerking

- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

### 5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.

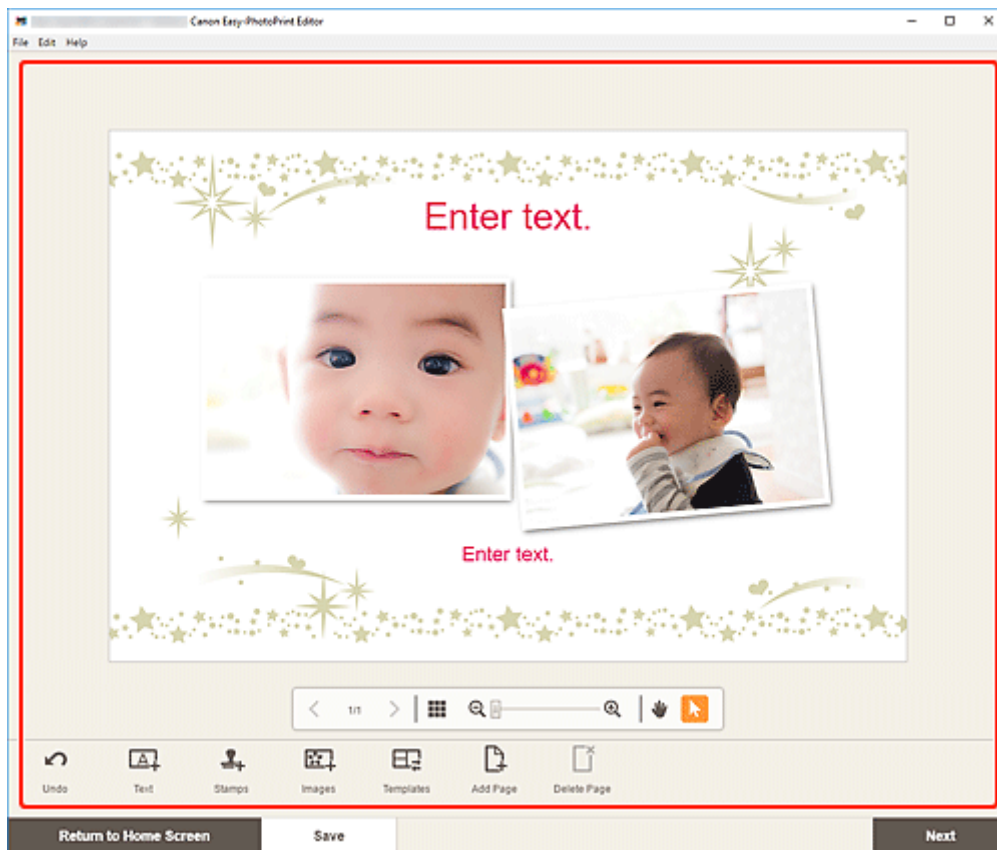


De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

### 6. Selecteer de foto('s) die u voor het item wilt gebruiken.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

### 7. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.



### Opmerking

- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

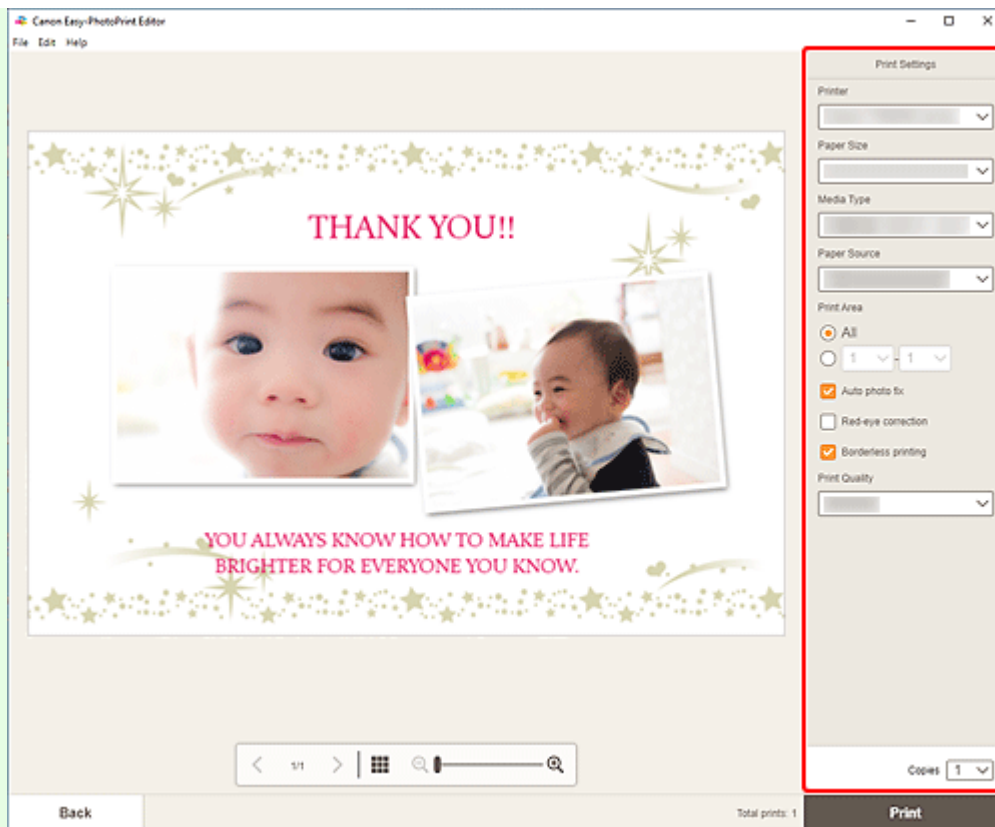
### 8. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

9. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Belangrijk

- Het papierformaat kan niet worden gewijzigd.

#### 10. Klik op **Afdrukken (Print)**.

## macOS

9. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en het aantal af te drukken exemplaren in.

#### 10. Klik op **Volgende (Next)**.

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

11. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

### »»» Opmerking

- Wanneer u met AirPrint afdrukt op strijkkapaciteiten voor lichte stoffen, moet u mogelijk de instelling Spiegels horizontaal selecteren, afhankelijk van de printer. U stelt horizontaal spiegelen in door **Indeling (Layout)** te selecteren in het pop-upmenu en vervolgens het aankruisvak **Spiegels horizontaal (Flip horizontally)** in te schakelen.
- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.



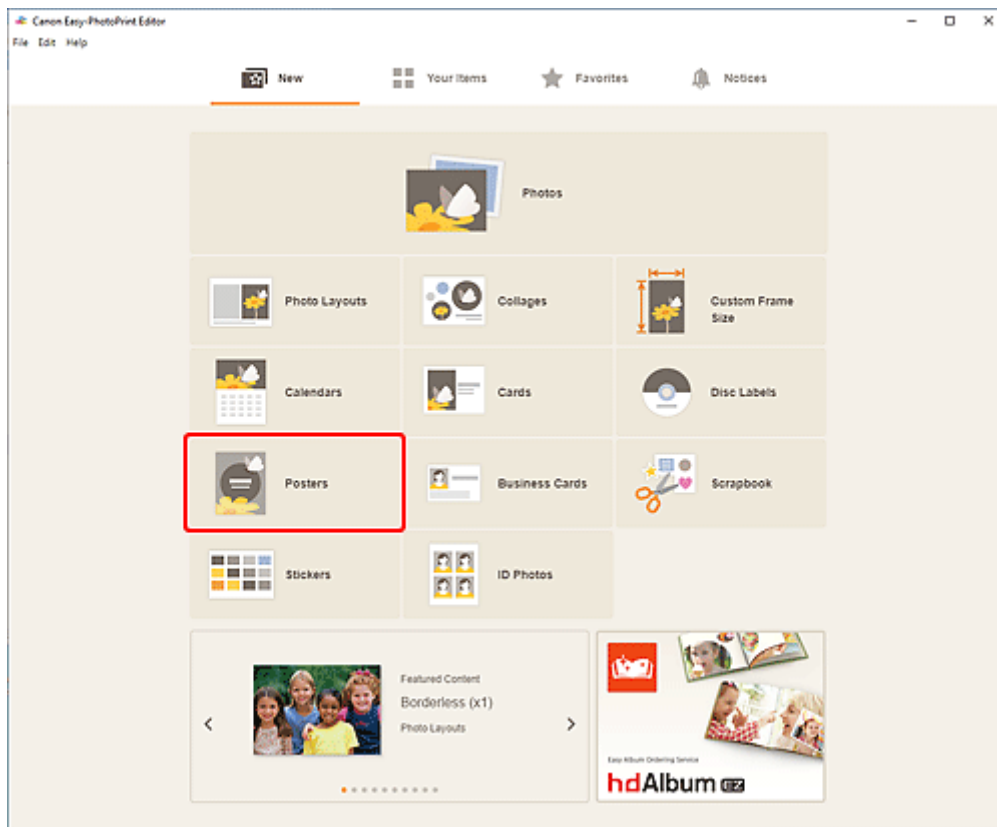
**12. Klik op Druk af (Print).**

## Posters afdrukken

U kunt posters van uw favoriete foto's maken en afdrukken.

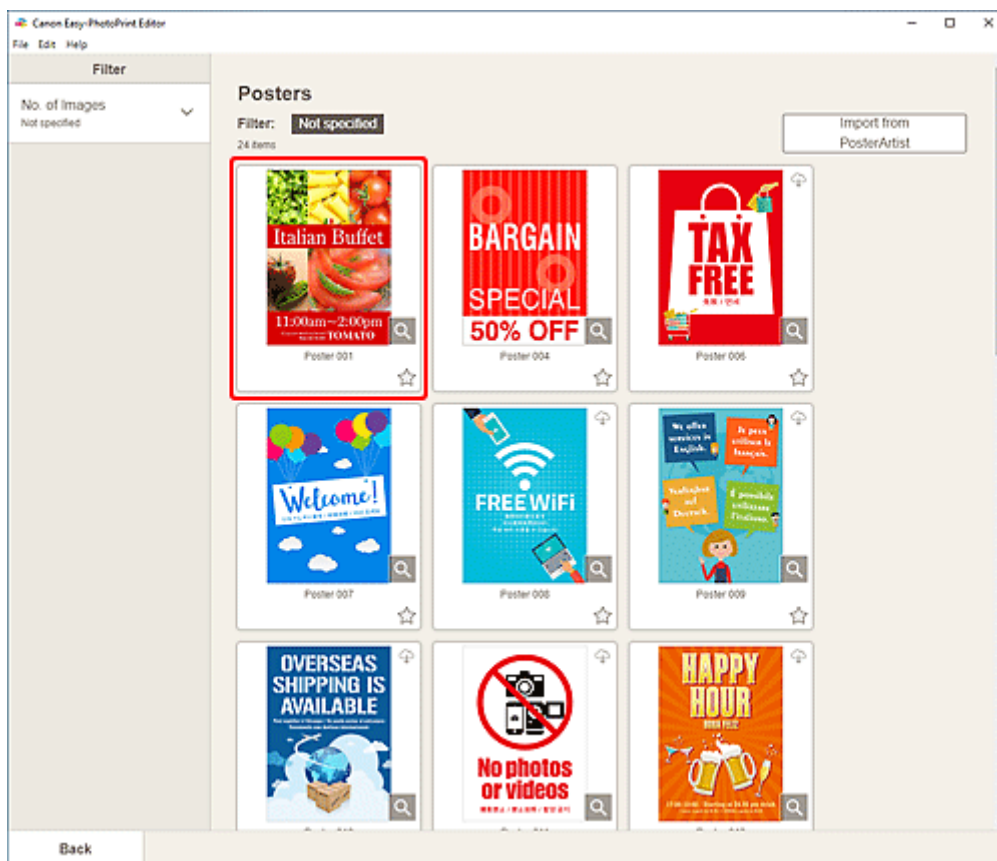


1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Posters**.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

#### 4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.



## Opmerking

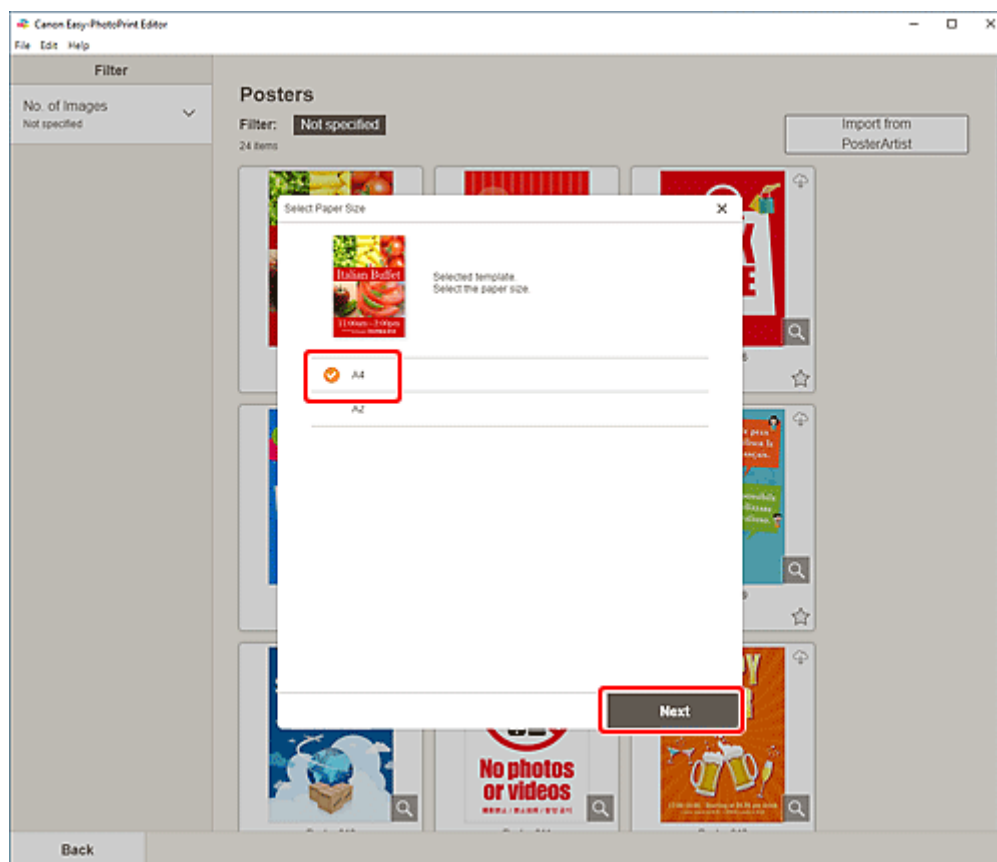
- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.
- U kunt ook items afdrukken of bewerken die zijn geëxporteerd vanuit PosterArtist. Klik op **Importeren uit PosterArtist (Import from PosterArtist)** en selecteer het item dat u wilt afdrukken of bewerken.

Wanneer u het item selecteert, schakelt de weergave naar het [itembewerkingsscherm](#). Ga verder met stap 7.

Raadpleeg de handleiding van PosterArtist voor informatie over het exporteren van items uit PosterArtist.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

### 5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

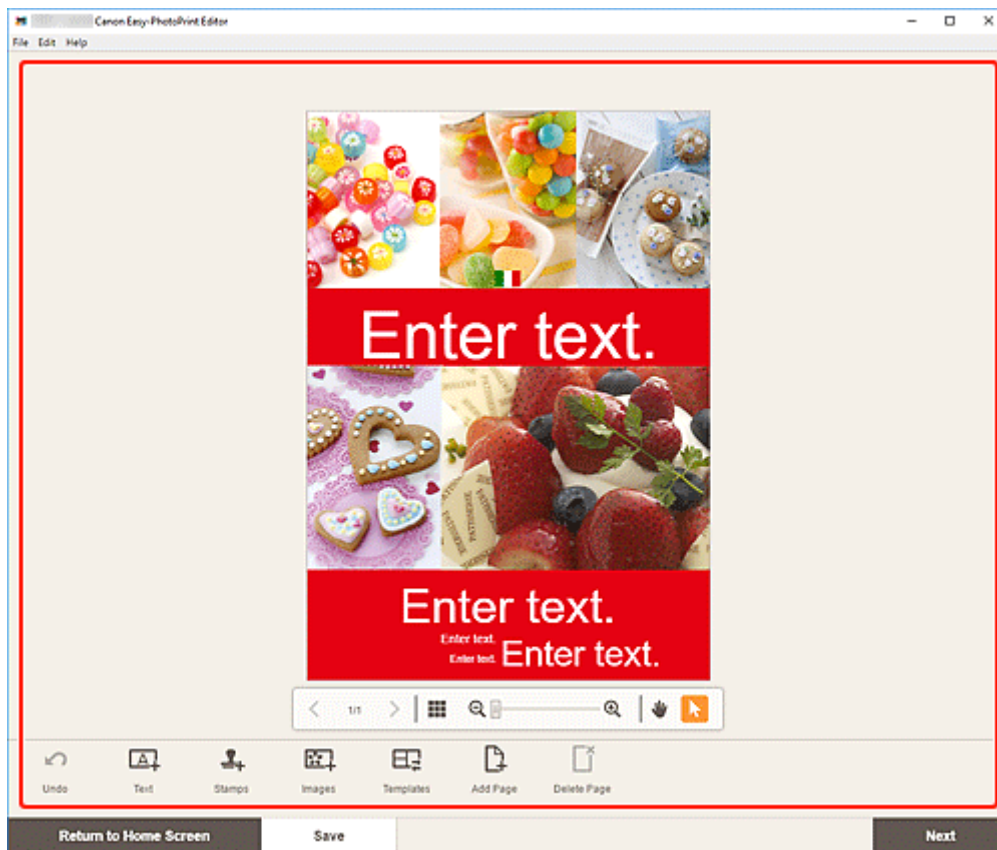
## Opmerking

- U kunt ook foto's afdrukken door ze te vergroten/verkleinen tot de breedte van de papierrol. In Windows kan het worden ingesteld in [B: Gebied met afdrukinstellingen](#) in het scherm Afdrukinstellingen.

### 6. Selecteer de foto('s) die u voor het item wilt gebruiken.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

### 7. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.



### »»» Opmerking

- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

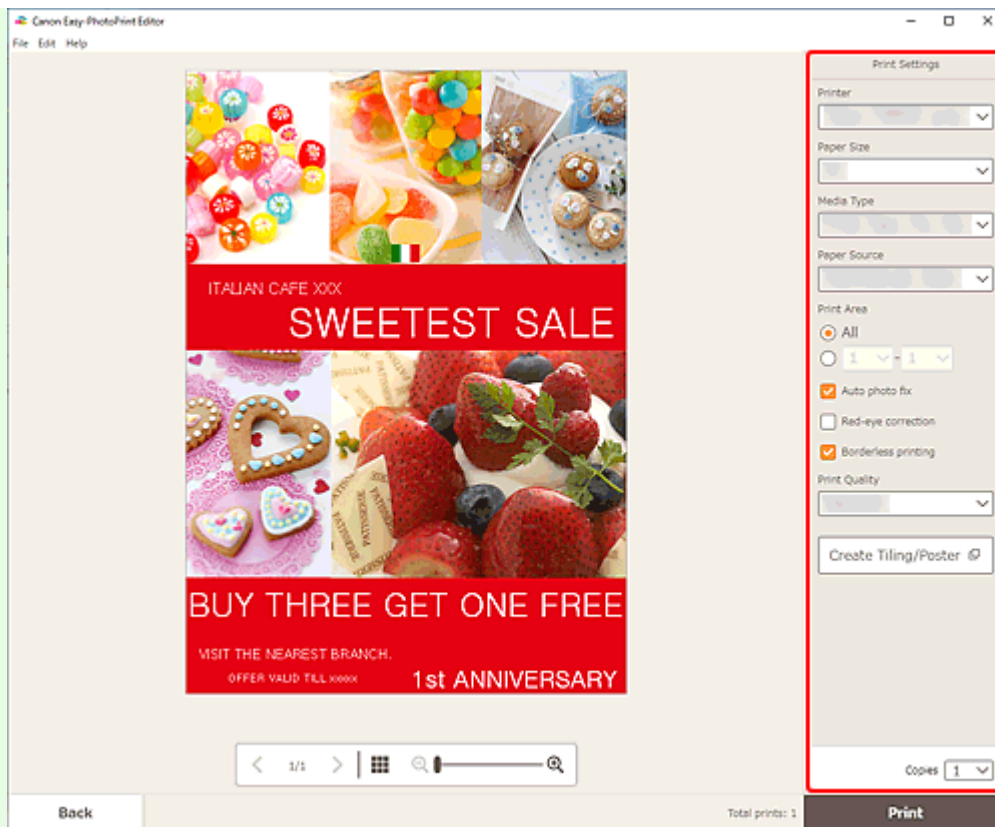
### 8. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

9. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Opmerking

- Klik op **Tegels/poster maken (Create Tiling/Poster)** om Easy-Layout Editor te starten waarmee u op meerdere vellen papier kunt afdrukken en ze kunt combineren om een grote poster te maken. Als Easy-Layout Editor niet is geïnstalleerd, volgt u de instructies op het scherm om het vanaf de webpagina te downloaden en te installeren. Raadpleeg Handleiding voor Easy-Layout Editor voor Easy-Layout Editor
- **Tegels/poster maken (Create Tiling/Poster)** wordt niet weergegeven, afhankelijk van uw printer.

### 10. Klik op **Afdrukken (Print)**.

## macOS

9. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en het aantal af te drukken exemplaren in.
10. Klik op **Volgende (Next)**.  
Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.
11. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

### »»» Opmerking

- Wanneer u met AirPrint afdrukt op strijkkaplicaties voor lichte stoffen, moet u mogelijk de instelling Spiegel horizontaal selecteren, afhankelijk van de printer. U stelt horizontaal spiegelen in door **Indeling (Layout)** te selecteren in het pop-upmenu en vervolgens het aankruisvak **Spiegel horizontaal (Flip horizontally)** in te schakelen.
- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

**12. Klik op Druk af (Print).**

## Visitekaartjes afdrukken

U kunt visitekaartjes van uw favoriete foto's maken en afdrukken.

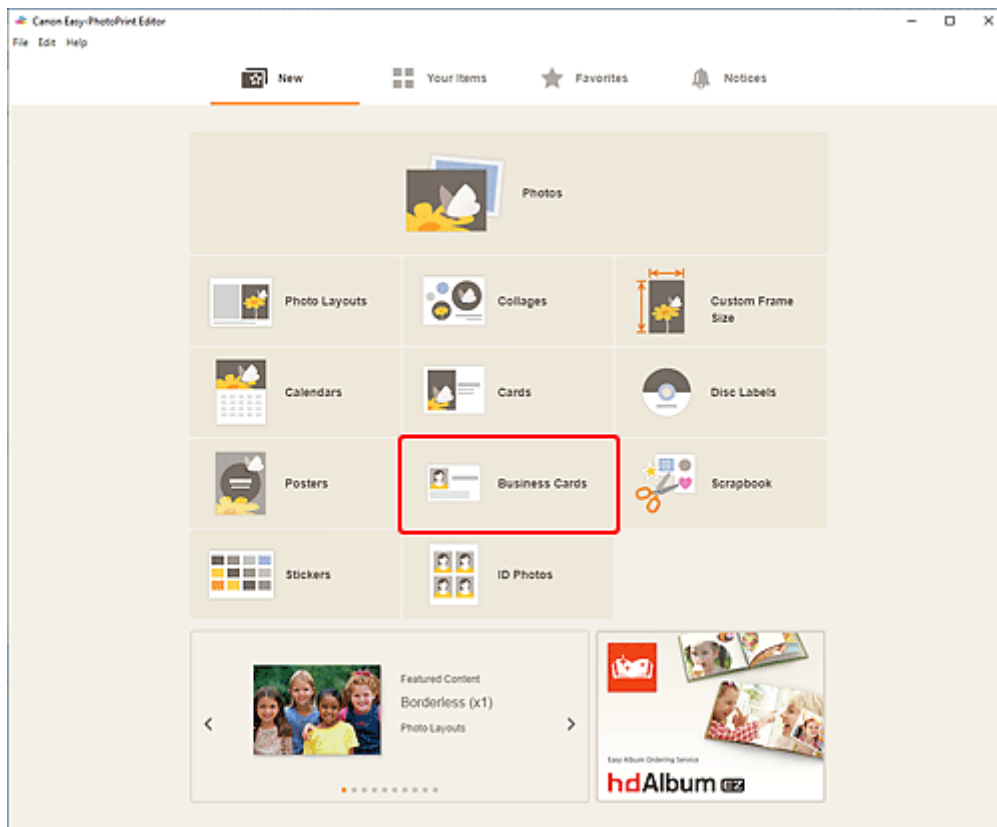


### »» Belangrijk

- Visitekaartjes kunnen niet worden afgedrukt, afhankelijk van de printer.

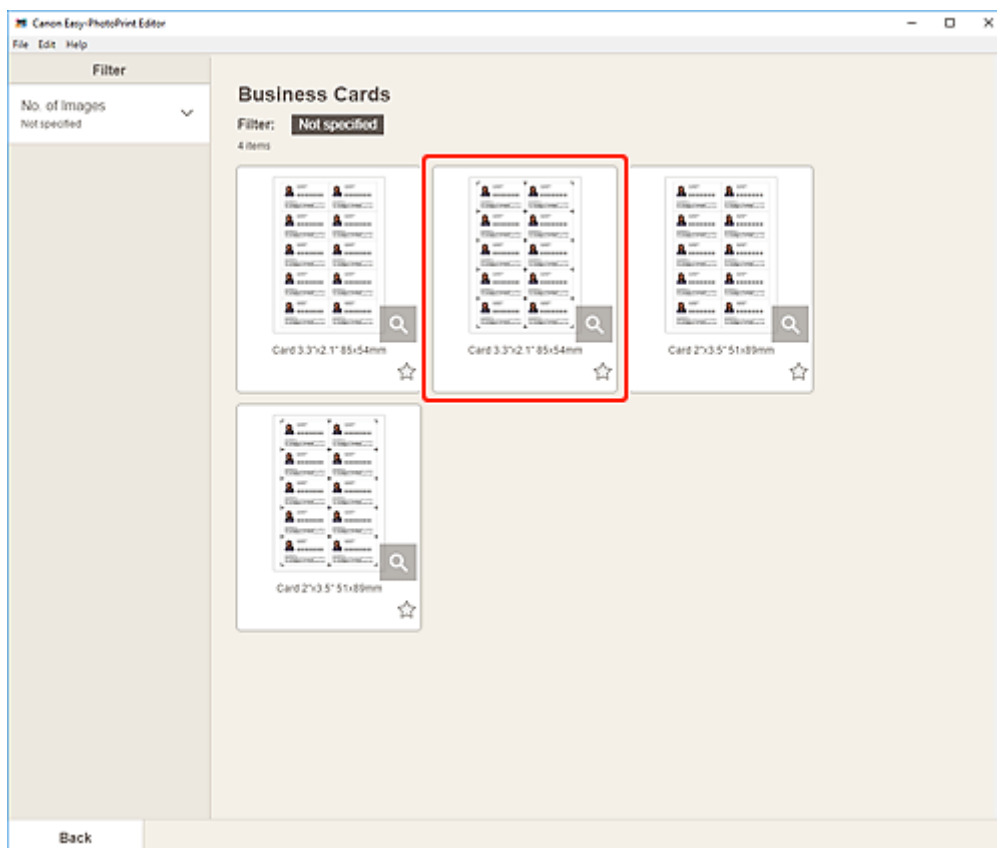
1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Visitekaartjes (Business Cards)**.





De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

#### 4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.

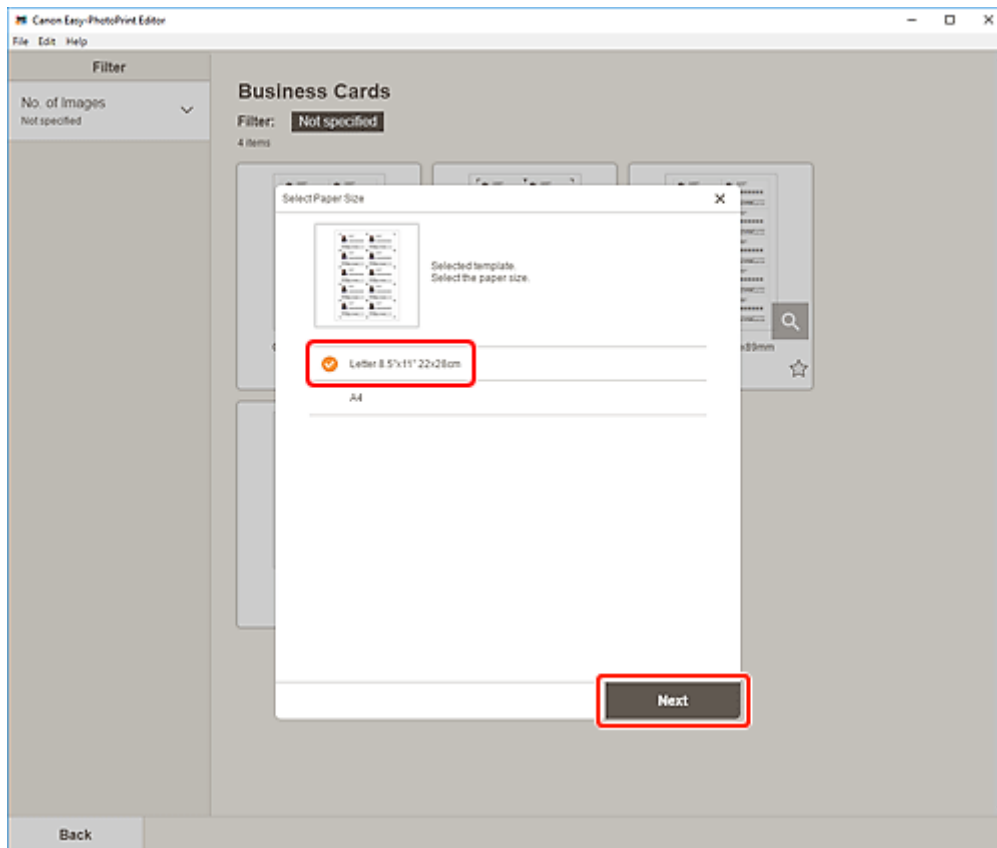


## Opmerking

- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

### 5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

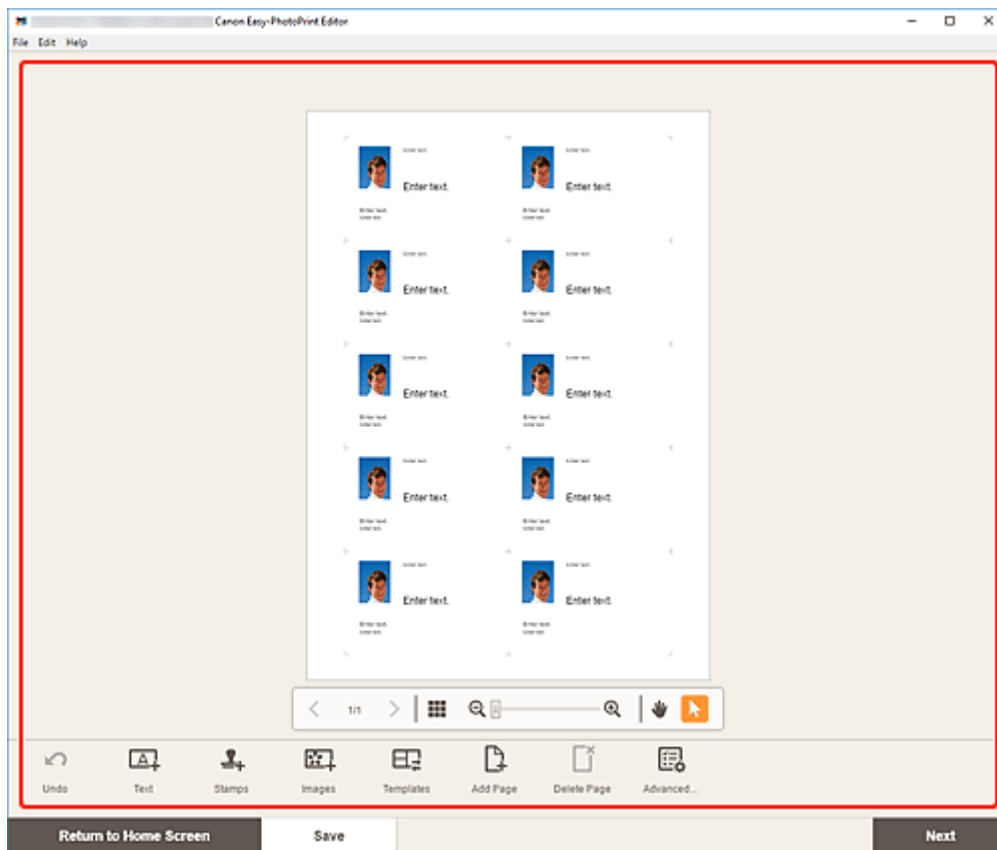
### 6. Selecteer de foto('s) die u voor het item wilt gebruiken.

## Opmerking

- Schakel het selectievakje **Dezelfde afbeelding toevoegen aan alle frames (Add the same image to all frames)** in als u dezelfde afbeelding wilt gebruiken in alle indelingsframes voor afbeeldingen.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

### 7. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.



### »»» Opmerking

- Klik op **Geavanceerd... (Advanced...)** om dezelfde instellingen voor bijsnijden en creatieve filters toe te passen op alle exemplaren van dezelfde afbeelding op de pagina. Zie [Scherm Geavanceerde instellingen \(visitekaartjes, stickers en pasfoto's\)](#) voor informatie over het scherm **Geavanceerde instellingen (Advanced Settings)**.
- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

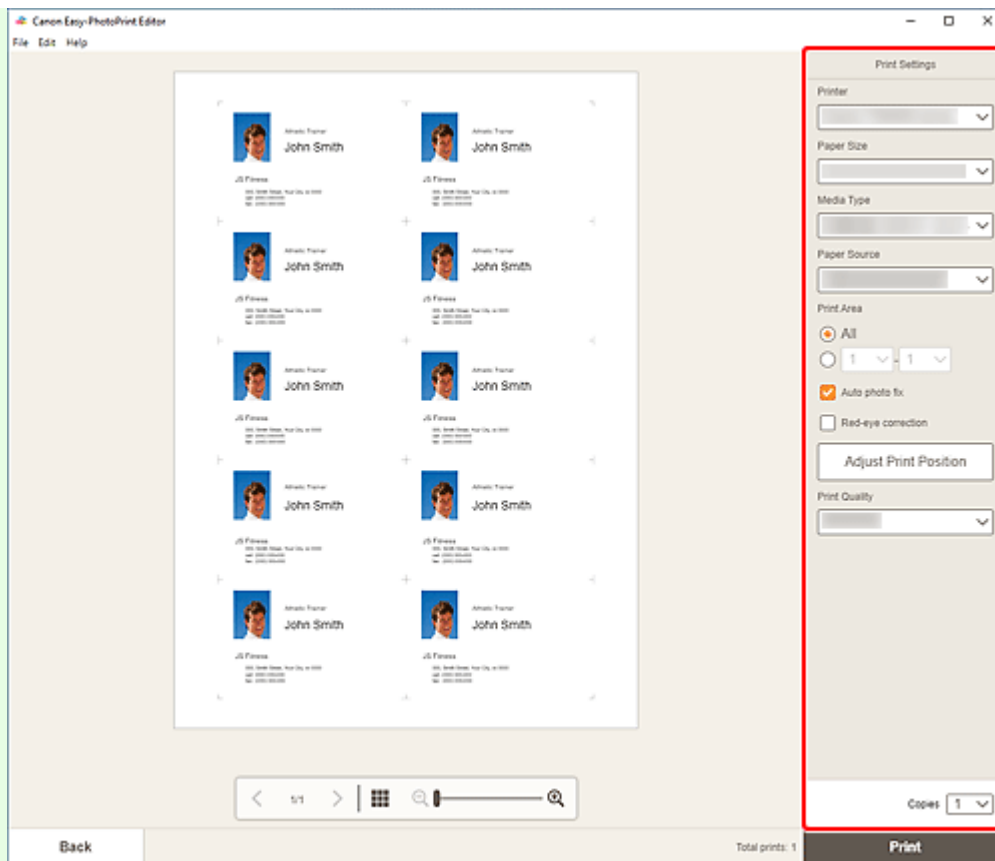
### 8. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

9. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### ►►► Belangrijk

- Het papierformaat kan niet worden gewijzigd.

## 10. Klik op **Afdrukken (Print)**.

## macOS

9. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en het aantal af te drukken exemplaren in.

## 10. Klik op **Volgende (Next)**.

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

11. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

### ►►► Opmerking

- Wanneer u met AirPrint afdrukt op strijkkapaciteiten voor lichte stoffen, moet u mogelijk de instelling Spiegel horizontaal selecteren, afhankelijk van de printer. U stelt horizontaal spiegelen in door **Indeling (Layout)** te selecteren in het pop-upmenu en vervolgens het aankruisvak **Spiegel horizontaal (Flip horizontally)** in te schakelen.
- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

**12. Klik op Druk af (Print).**

## Plakboekmaterialen afdrukken

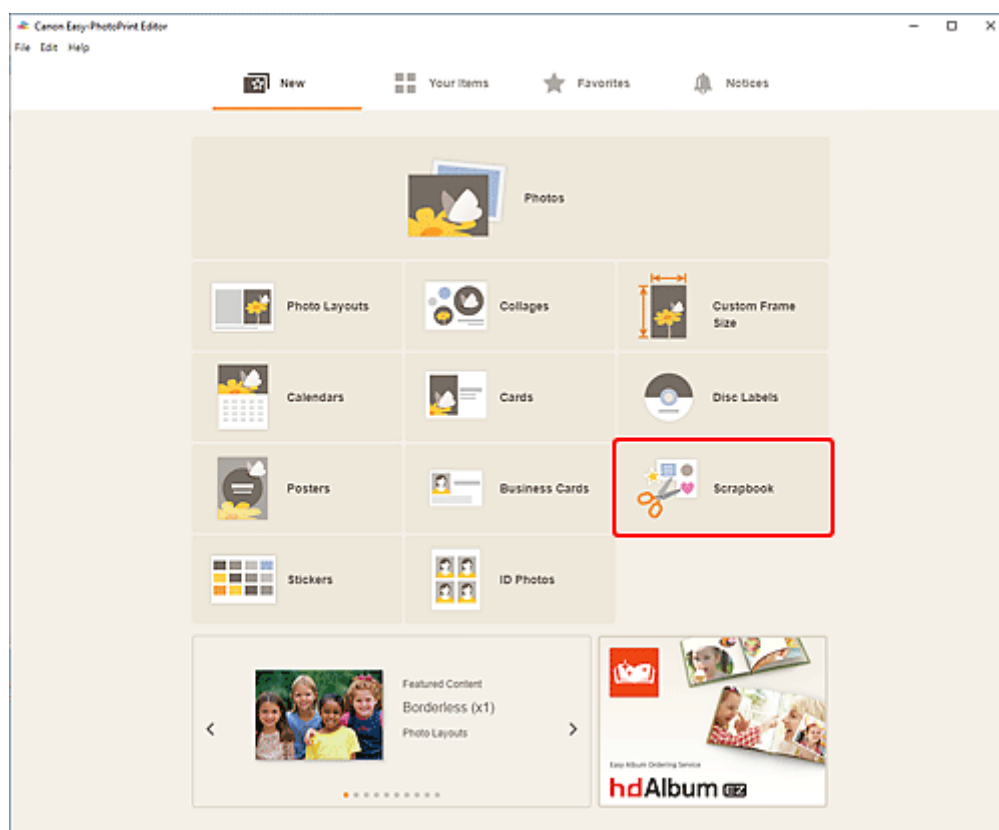
Selecteer plakboekmaterialen op basis van sjablonen en druk ze af.



### Belangrijk

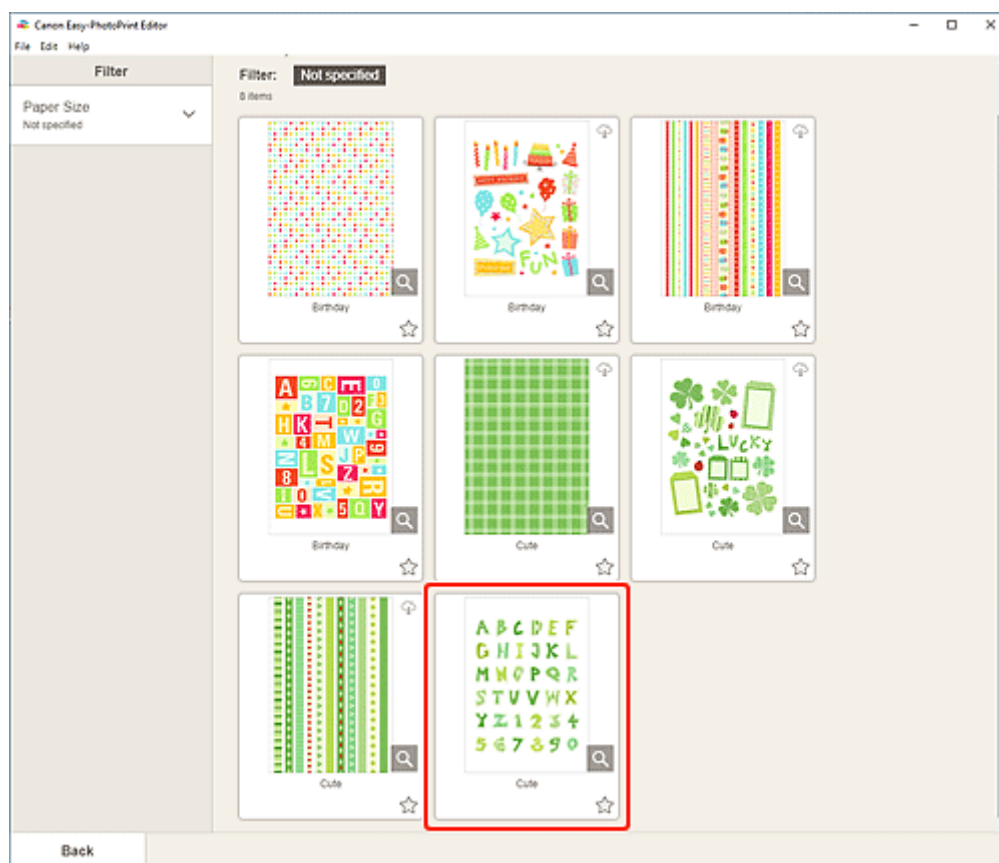
- Plakboekmaterialen kunnen niet worden afgedrukt, afhankelijk van de printer.

1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Scrapbook**.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

**4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.**

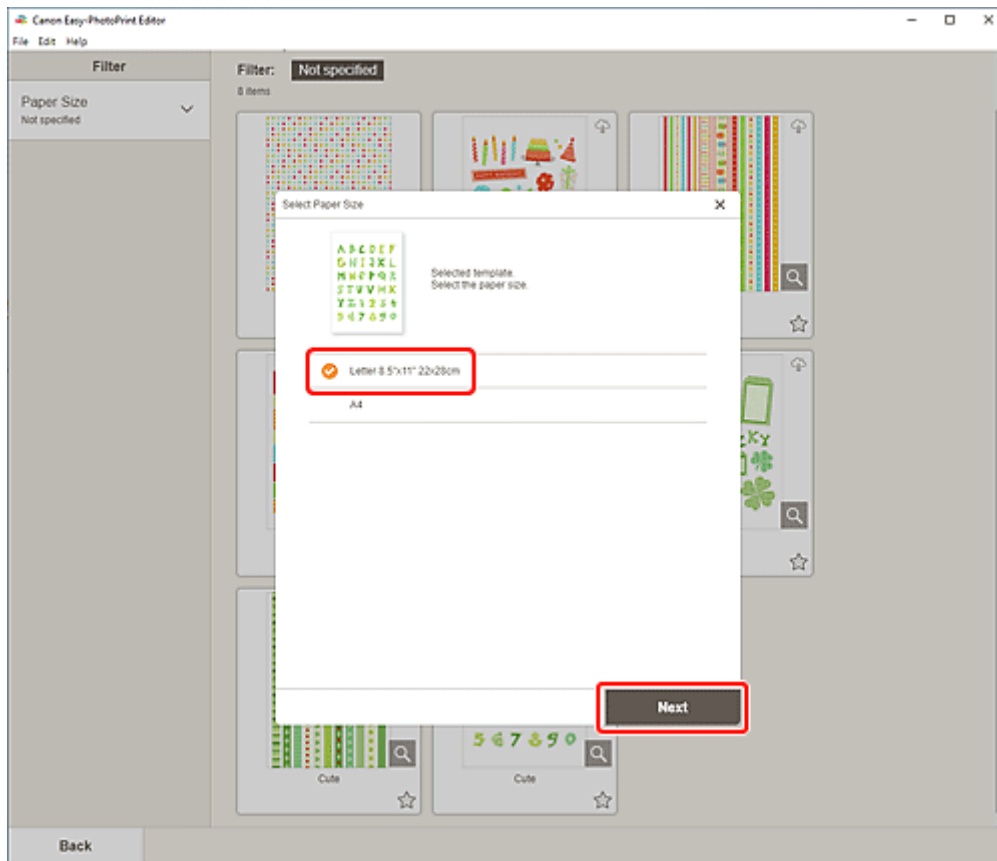


## Opmerking

- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

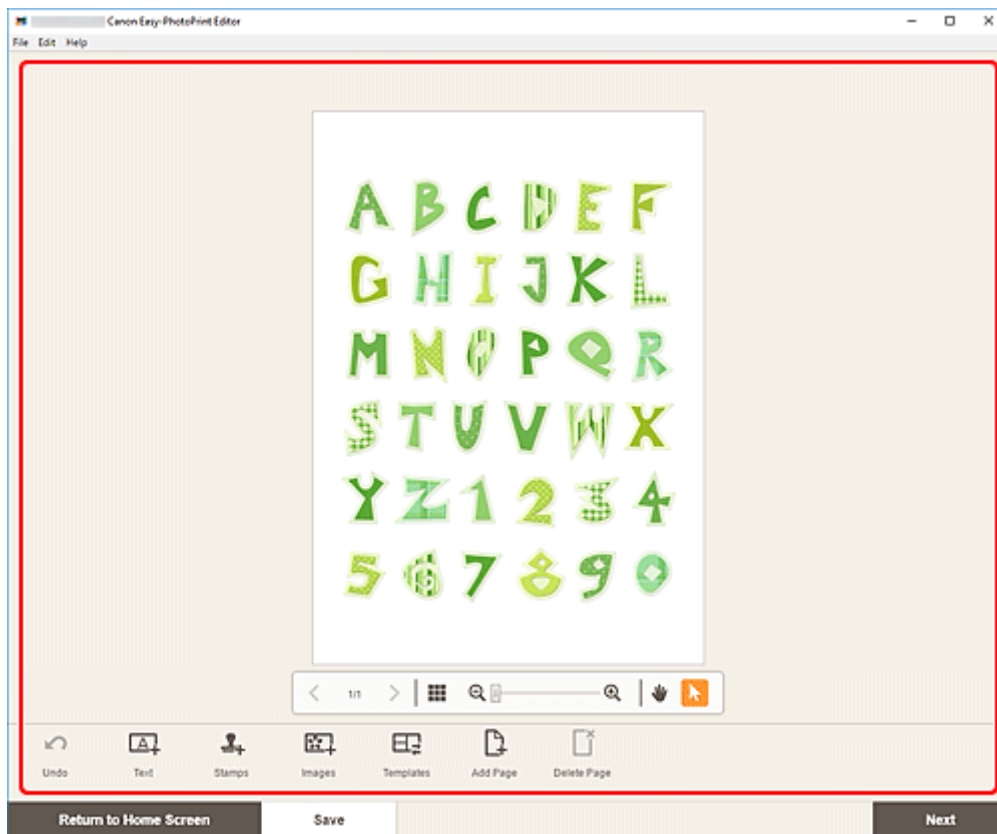
### 5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

### 6. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.





## Opmerking

- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

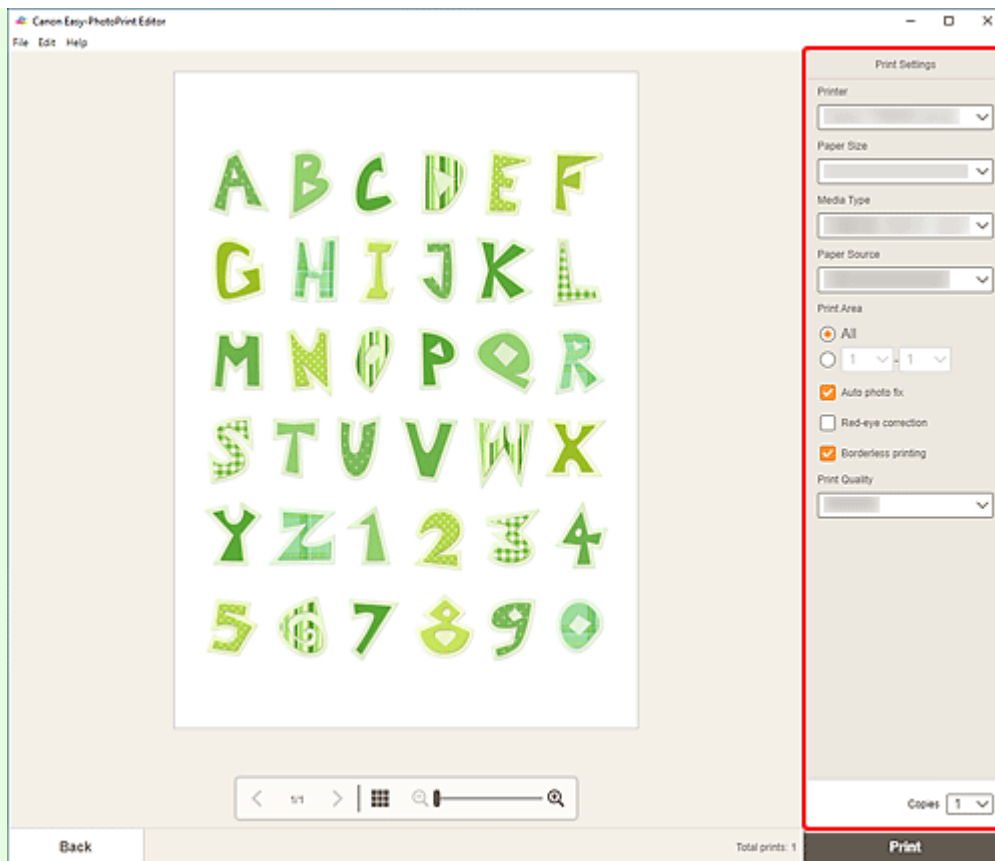
## 7. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

8. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Belangrijk

- Het papierformaat kan niet worden gewijzigd.

#### 9. Klik op **Afdrukken (Print)**.

## macOS

#### 8. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en het aantal af te drukken exemplaren in.

#### 9. Klik op **Volgende (Next)**.

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

#### 10. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

### »»» Opmerking

- Wanneer u met AirPrint afdrukt op strijkkapaciteiten voor lichte stoffen, moet u mogelijk de instelling Spiegel horizontaal selecteren, afhankelijk van de printer. U stelt horizontaal spiegelen in door **Indeling (Layout)** te selecteren in het pop-upmenu en vervolgens het aankruisvak **Spiegel horizontaal (Flip horizontally)** in te schakelen.
- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

**11. Klik op Druk af (Print).**

## Stickers afdrukken

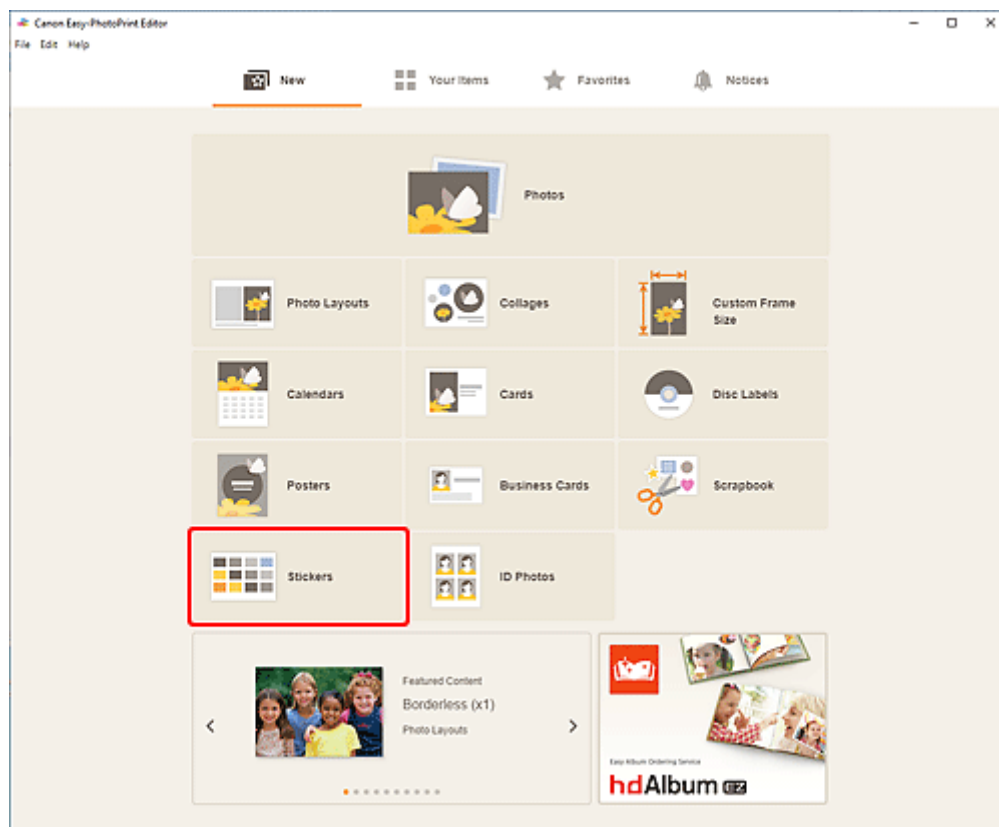
Maak persoonlijke stickers door uw favoriete foto's af te drukken op stickervellen.



### »»» Belangrijk

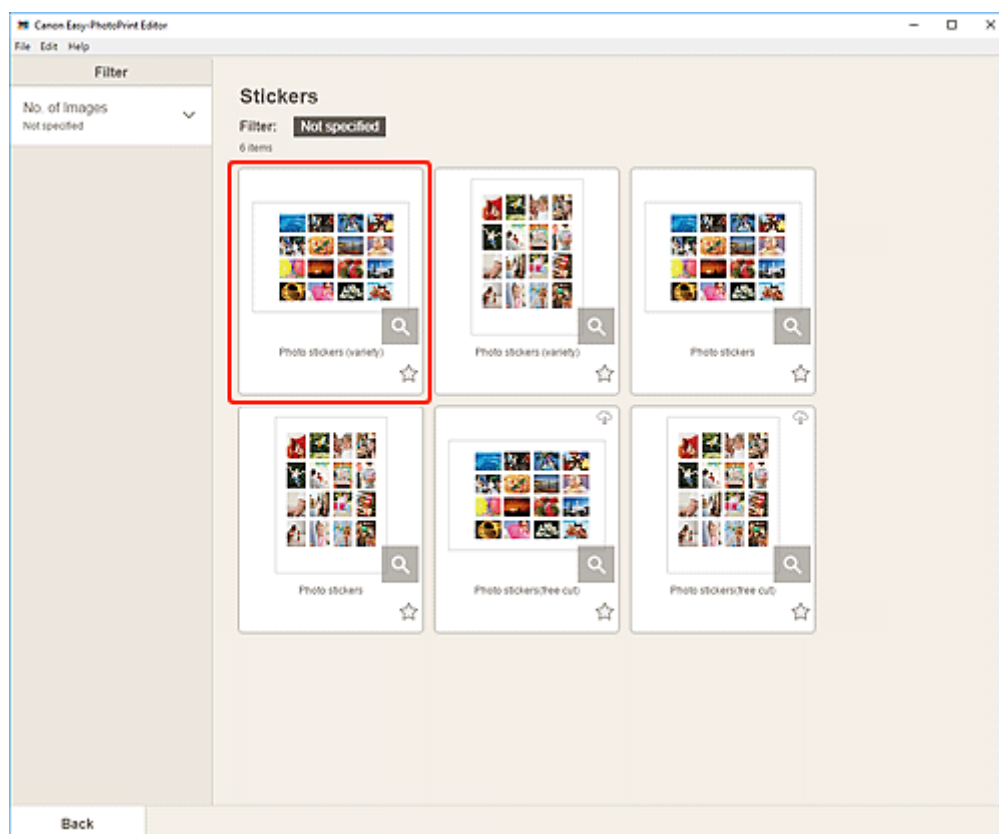
- Stickers kunnen niet worden afgedrukt, afhankelijk van de printer.

1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Stickers**.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

#### 4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.

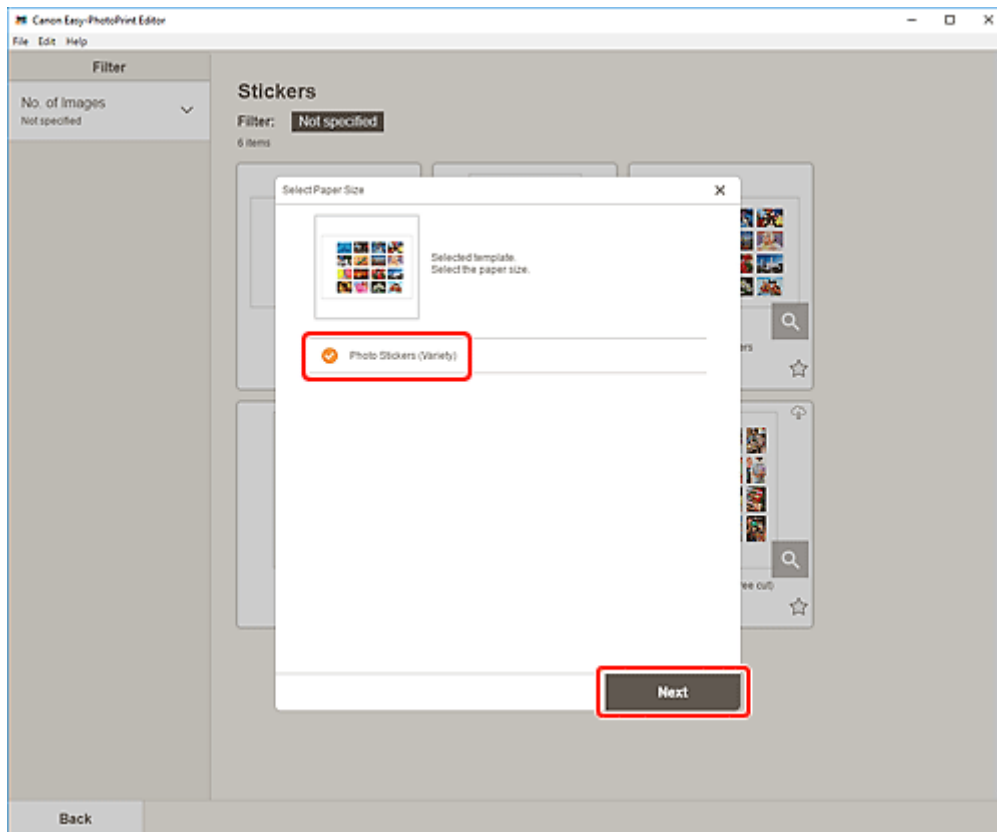


## Opmerking

- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

### 5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

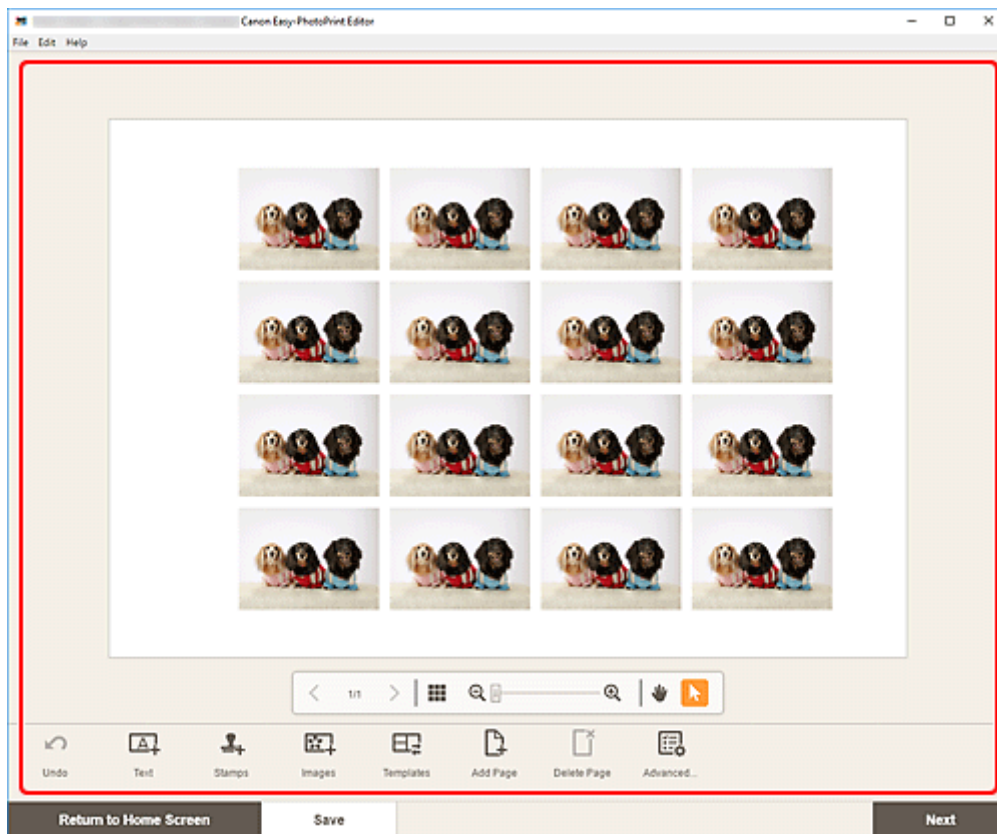
### 6. Selecteer de foto('s) die u voor het item wilt gebruiken.

## Opmerking

- Schakel het selectievakje **Dezelfde afbeelding toevoegen aan alle frames (Add the same image to all frames)** in als u dezelfde afbeelding wilt gebruiken in alle indelingsframes voor afbeeldingen.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

### 7. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.



### »» Opmerking

- Klik op **Geavanceerd... (Advanced...)** om dezelfde instellingen voor bijknippen en creatieve filters toe te passen op alle exemplaren van dezelfde afbeelding op de pagina. Zie [Scherm Geavanceerde instellingen \(visitekaartjes, stickers en pasfoto's\)](#) voor informatie over het scherm **Geavanceerde instellingen (Advanced Settings)**.
- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

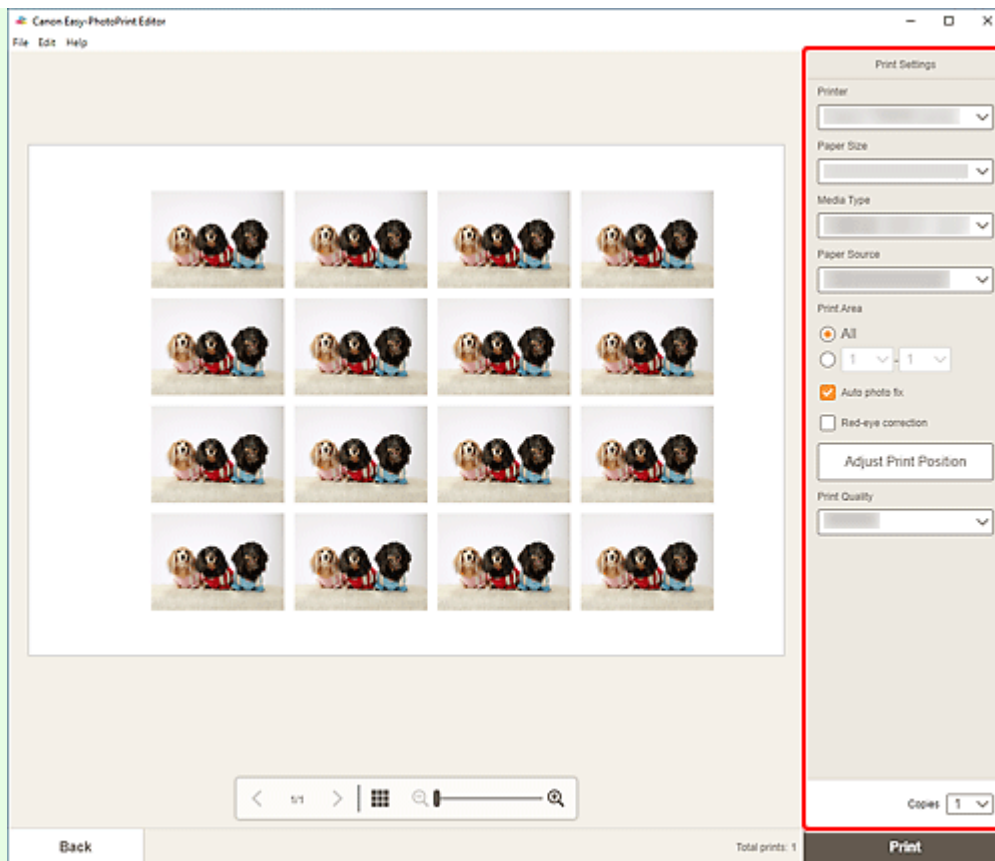
### 8. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➔ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

9. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### »»» Belangrijk

- Het papierformaat kan niet worden gewijzigd.

#### 10. Klik op **Afdrukken (Print)**.

## macOS

9. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren, de afdrukpositie en het aantal af te drukken exemplaren in.

#### 10. Klik op **Volgende (Next)**.

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

11. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

### »»» Opmerking

- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

#### 12. Klik op **Druk af (Print)**.



## Pasfoto's afdrukken

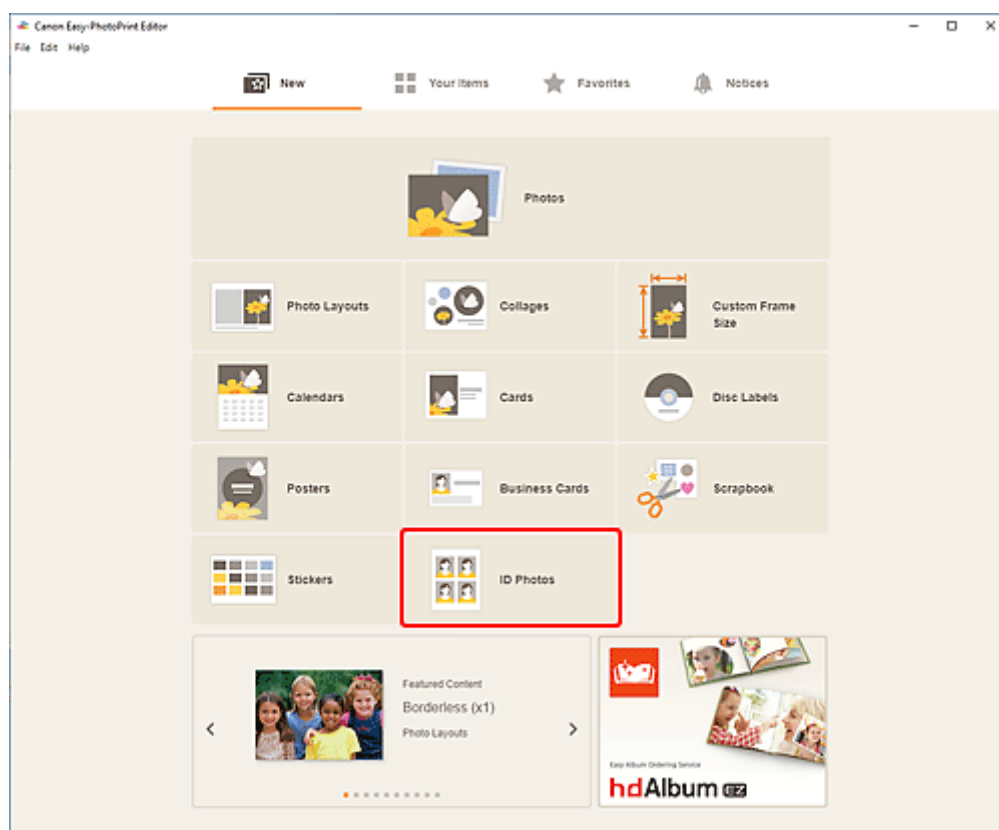
U kunt pasfoto's van allerlei formaten maken en afdrukken.



### »» Belangrijk

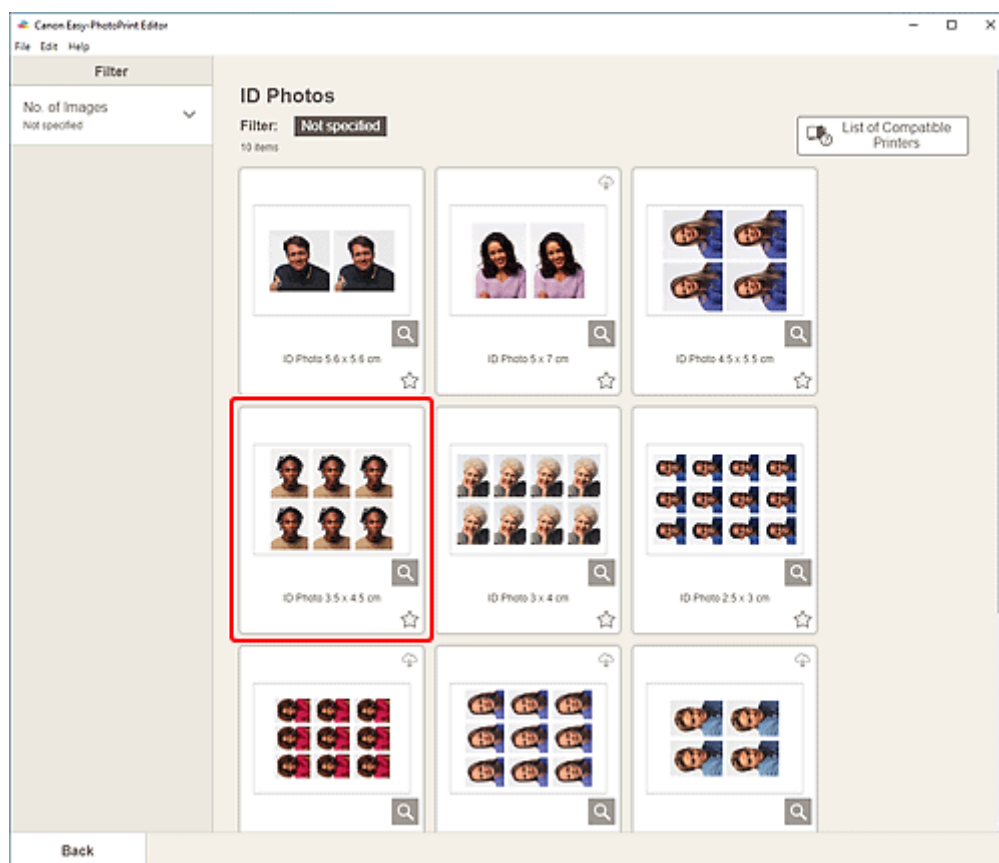
- Alleen ondersteunde modellen kunnen pasfoto's afdrukken. Controleer voordat u iets gaat maken of uw printer in de lijst met ondersteunde modellen staat.

1. Controleer of de printer is ingeschakeld.
2. [Start Easy-PhotoPrint Editor.](#)
3. Klik in het scherm **Nieuw (New)** op **Pasfoto's (ID Photos)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

#### 4. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.

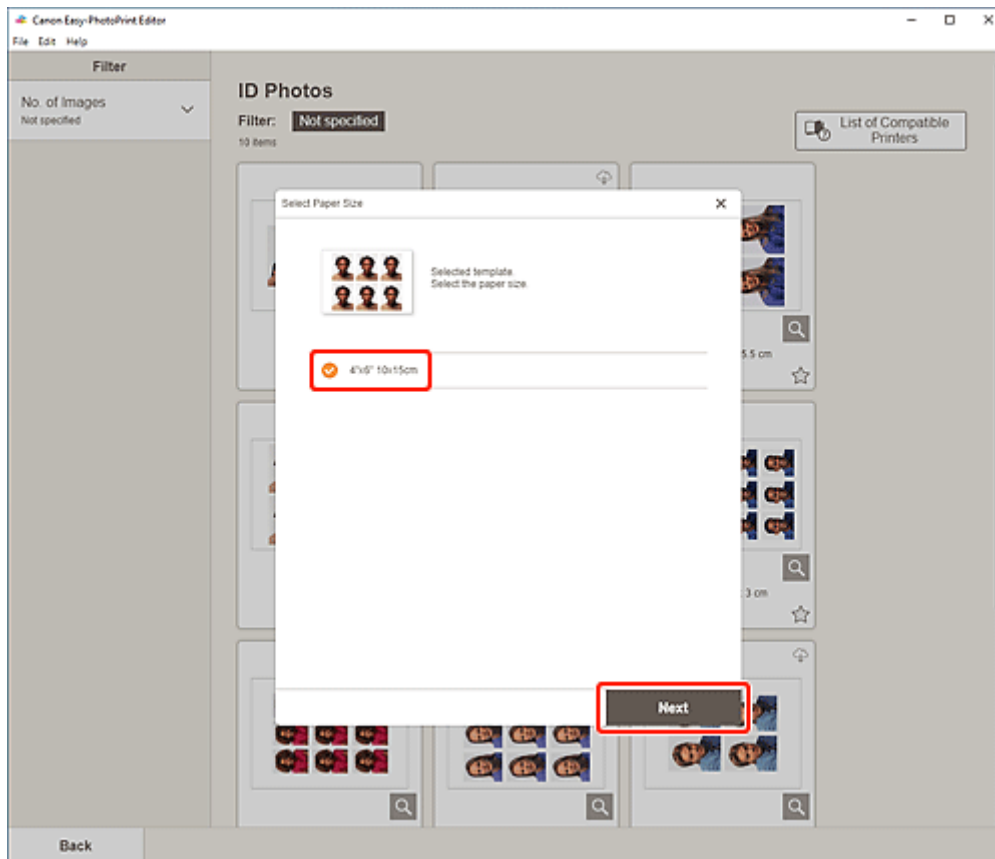


## »»» Opmerking

- Als u het aantal sjablonen wilt beperken, schakelt u de voorwaarden in het gebied **Filter** in.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

### 5. Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#).

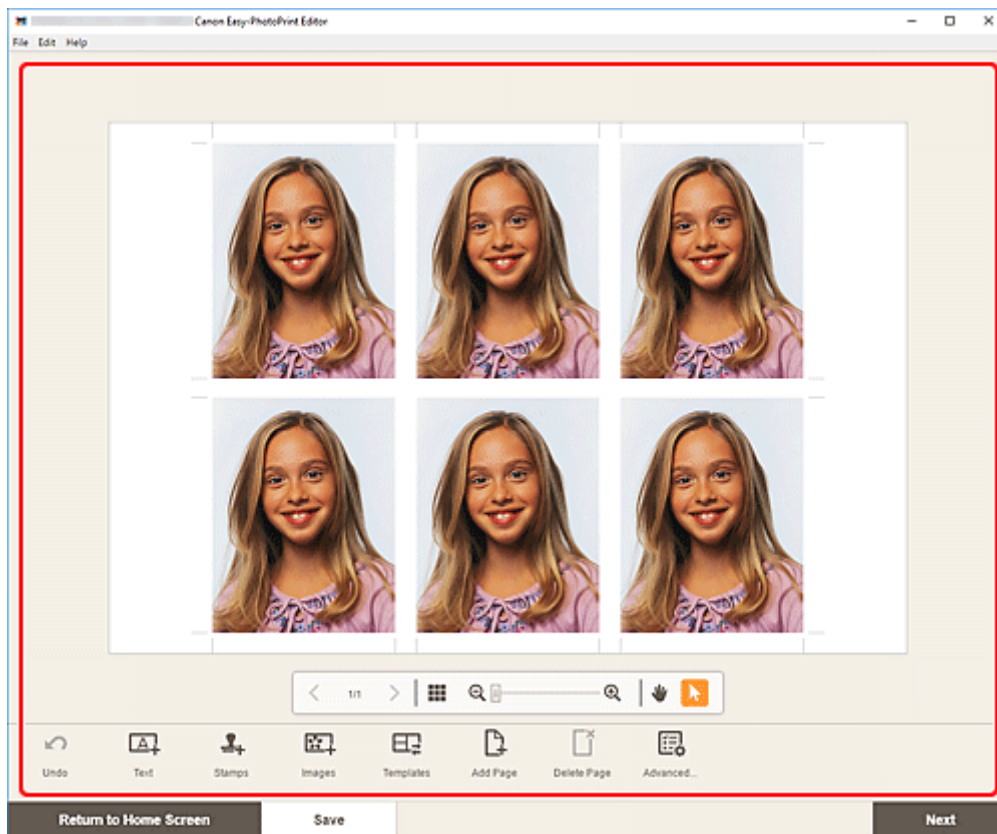
### 6. Selecteer de foto('s) die u voor het item wilt gebruiken.

## »»» Opmerking

- Schakel het selectievakje **Dezelfde afbeelding toevoegen aan alle frames (Add the same image to all frames)** in als u dezelfde afbeelding wilt gebruiken in alle indelingsframes voor afbeeldingen.

De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

### 7. [Bewerk het item](#) op basis van uw voorkeuren.



### Opmerking

- Klik op **Geavanceerde... (Advanced...)** om dezelfde instellingen voor bijknippen en creatieve filters toe te passen op alle exemplaren van dezelfde afbeelding op de pagina. Zie [Scherm Geavanceerde instellingen \(visitekaartjes, stickers en pasfoto's\)](#) voor informatie over het scherm **Geavanceerde instellingen (Advanced Settings)**.
- Klik op **Opslaan (Save)** om het item op te slaan dat wordt bewerkt.

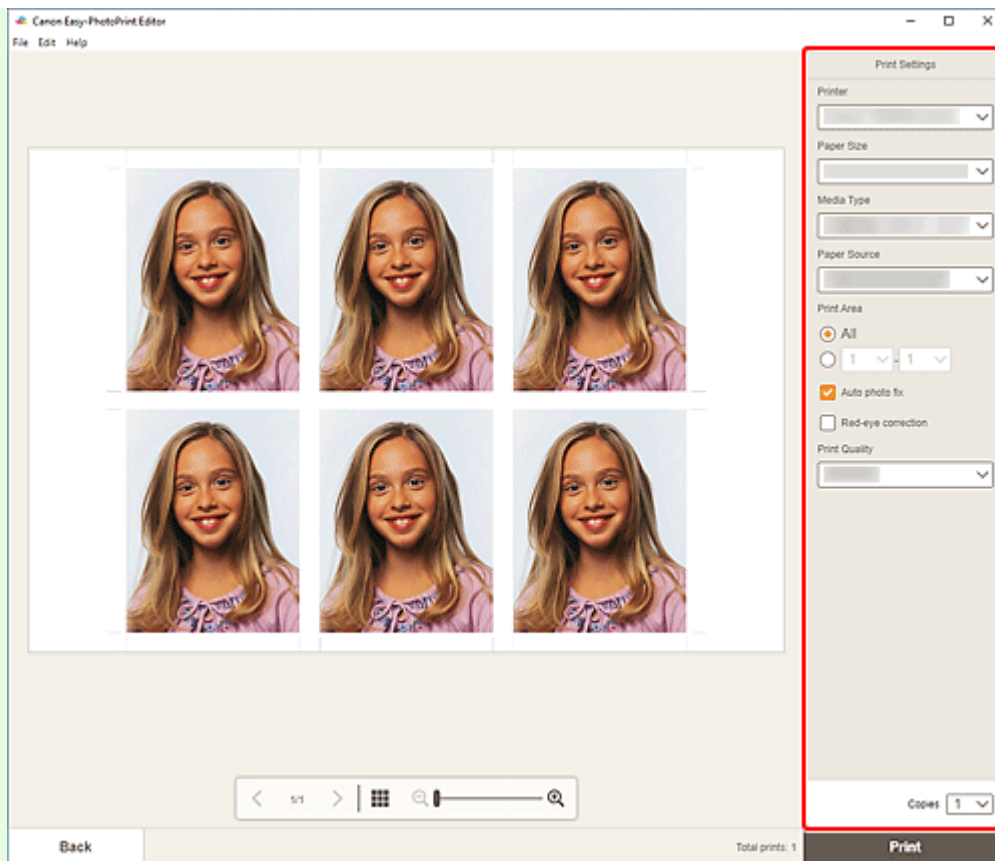
### 8. Klik op **Volgende (Next)**.

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Windows

9. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.



### ►►► Belangrijk

- Het papierformaat kan niet worden gewijzigd.

#### 10. Klik op **Afdrukken (Print)**.

## macOS

9. Stel Automatische fotocorrectie, Rode ogen corrigeren en het aantal af te drukken exemplaren in.

#### 10. Klik op **Volgende (Next)**.

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

11. Geef op welke printer en papiersoort u wilt gebruiken en configureer andere instellingen.

### ►►► Opmerking

- Raadpleeg de Help van macOS voor meer informatie over het dialoogvenster Afdrukken.

#### 12. Klik op **Druk af (Print)**.

## Items bewerken

---

- Tekst toevoegen
- Tekstvakken toevoegen/aanpassen
- Stempels toevoegen
- Afbeeldingen toevoegen/wijzigen/verwisselen
- Positie en formaat van afbeeldingen aanpassen
- Afbeeldingen bijsnijden (voor items)
- Afbeeldingen verbeteren met creatieve filters (voor items)
- Afbeeldingskaders wijzigen
- Achtergrondkleuren wijzigen
- Sjabloon wijzigen
- Pagina's toevoegen, verwijderen of herschikken

### »»» Opmerking

- Welke eigenschappen kunnen worden bewerkt, hangt af van het geselecteerde item.

## Tekst toevoegen

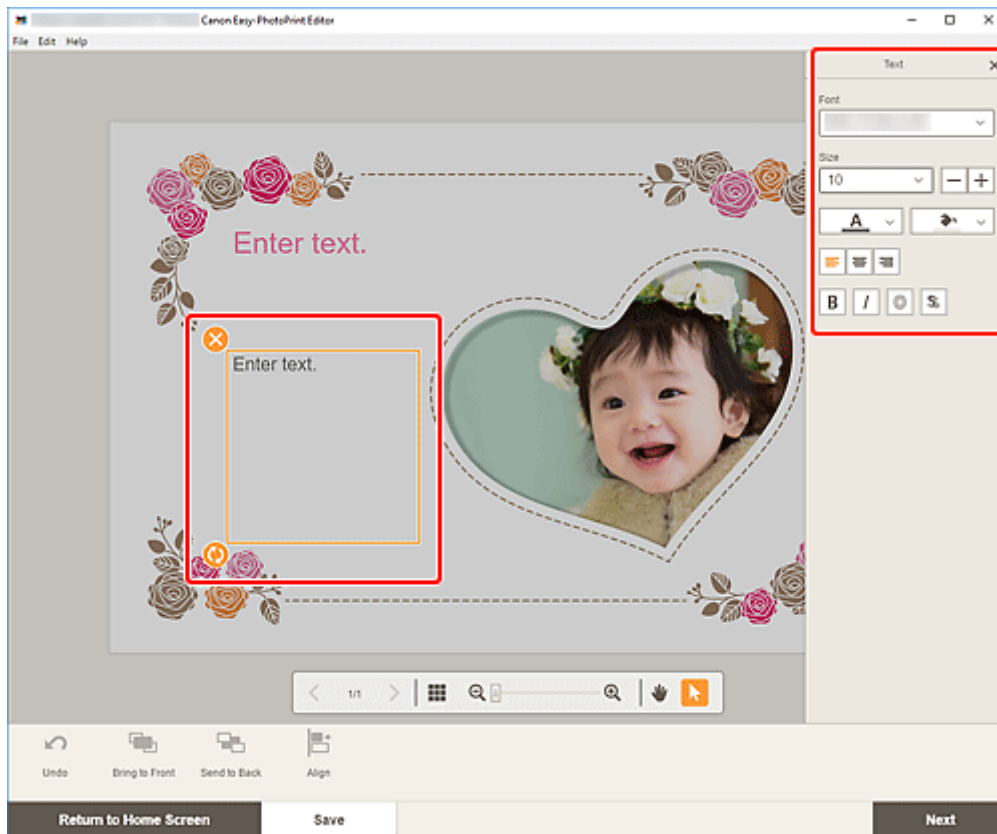
In het itembewerkingsscherm kunt u tekst invoeren in tekstvakken voor items.

### »»» Opmerking

- U kunt ook tekstvakken toevoegen. Zie [Tekstvakken toevoegen/aanpassen](#) voor meer informatie.

1. Klik in het itembewerkingsscherm op een tekstvak in het item.

Het palet Tekst wordt weergegeven in de zijbalk van het itembewerkingsscherm.



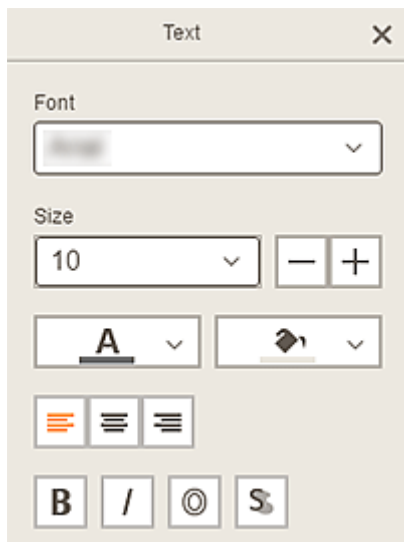
2. Klik nogmaals op het geselecteerde tekstvak om tekstinvoermodus te activeren.

3. Geef de tekst op in het tekstvak.

### »»» Belangrijk

- Emoji kan niet worden afgedrukt.
- Sommige symbolen worden mogelijk niet afgedrukt.

4. Gebruik het palet Tekst om het lettertype, de tekengrootte, de kleur en de positie van de tekst, enz. te wijzigen.



## »»» Opmerking

- De weergegeven inhoud verschilt per item.

### Lettertype (Font)

Selecteer het lettertype.

### Grootte (Size)

Voor horizontale en verticale tekstvakken selecteert u de tekengrootte tussen 5 en 500 punten.

Voor gebogen tekstvakken selecteert u de tekengrootte tussen 5 en 100 punten.



**(Hiermee verkleint u de lettergrootte)**

Hiermee wordt de tekengrootte verkleind met elke klik.



**(Hiermee vergroot u de lettergrootte)**

Hiermee wordt de tekengrootte vergroot met elke klik.



**(Tekstkleur)**

Selecteer de tekstkleur.

Klik hierop om het diagram voor kleurselectie weer te geven. Selecteer de gewenste kleur.



**(Opvulkleur)**

Selecteer de opvulkleur voor het tekstvak.

Klik hierop om het diagram voor kleurselectie weer te geven. Selecteer de gewenste kleur.



**(Links uitlijnen/Centreren/Rechts uitlijnen)**

Stel in hoe u de tekst wilt uitlijnen.

## »»» Opmerking

- Voor verticale tekstvakken kunt u kiezen uit  (Bovenaan uitlijnen/ Midden uitlijnen/Onderaan uitlijnen).





(Vet/Cursief/Contour/Schaduw)

Stel de tekenstijl in.

U kunt ook meerdere tekenstijlen instellen.

### »»» Opmerking

- De beschikbare tekenstijlen hangen af van het geselecteerde lettertype.

**Wanneer het tekstvak aan het disclabel wordt toegevoegd:**



(Rechthoek)

Voer tekst horizontaal in.



(Buigen)

Voer gebogen tekst in.



(Naar binnen gerichte tekst)

Plaatst de tekst met de tekens naar binnen gericht.

### »»» Opmerking

- Dit wordt weergegeven wanneer u op het tekstvak **Boog omhoog (Arch Up)** of **Boog omlaag (Arch Down)** klikt.



(Naar buiten gerichte tekst)

Plaatst de tekst met de tekens naar buiten gericht.

### »»» Opmerking

- Dit wordt weergegeven wanneer u op het tekstvak **Boog omhoog (Arch Up)** of **Boog omlaag (Arch Down)** klikt.

## 5. Klik op een plek buiten het item.

Het tekstvak wordt weergegeven in het item.

## Tekstvakken toevoegen/aanpassen

In het itembewerkingsscherm kunt u tekstvakken toevoegen aan items. U kunt van tekstvakken ook de positie, vorm en andere eigenschappen aanpassen.

➡ [Tekstvak toevoegen](#)

➡ [Tekstvak aanpassen](#)

### Opmerking

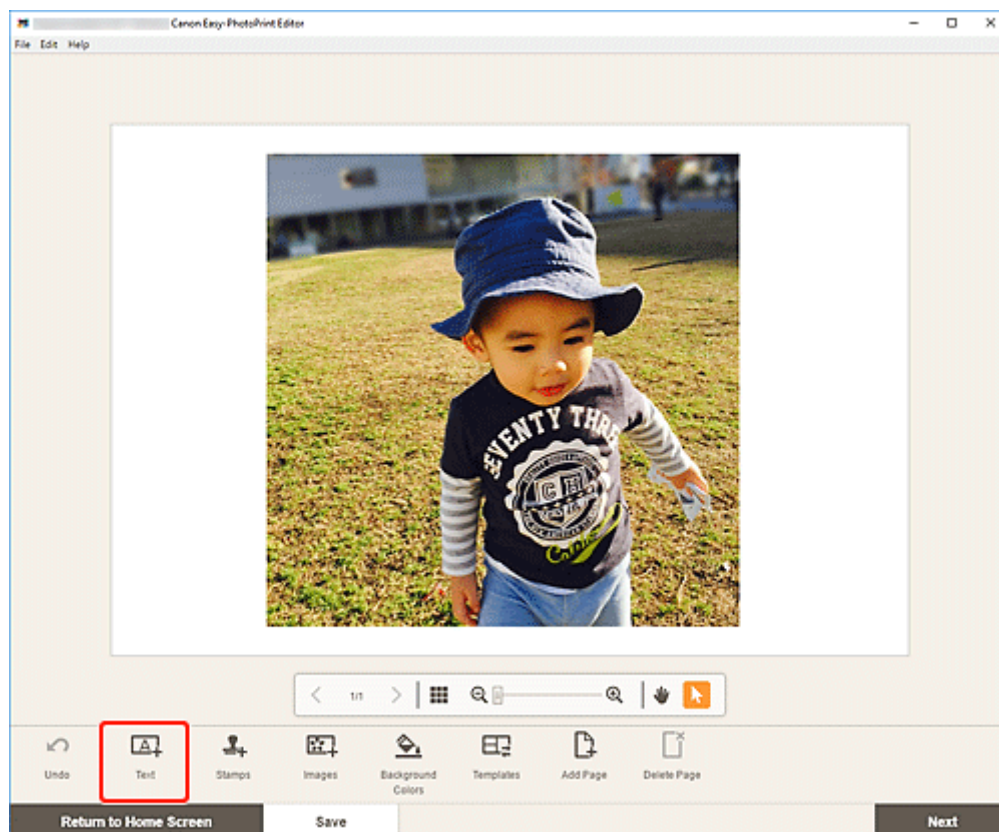
- U kunt zowel horizontale als verticale gebogen tekstvakken toevoegen aan disclabels (cd's/dvd's/bd's).  
U kunt horizontale of verticale tekstvakken toevoegen aan andere items dan disclabels (cd's/dvd's/bd's).

## Tekstvak toevoegen

### Opmerking

- U kunt tot 30 tekstvakken op een pagina plaatsen.

1. Klik op **Tekst (Text)** in het itembewerkingsscherm.



De beschikbare tekstvormen worden weergegeven.

2. Selecteer een tekstvorm.

## »» Opmerking

- Welke inhoud wordt weergegeven, hangt af van uw omgeving en het item.



### **Verticaal (Vertical)**

Voeg een verticaal tekstvak toe.



### **Horizontaal (Horizontal)**

Voeg een horizontaal tekstvak toe.



### **Boog omhoog (Arch Up)**

Voeg een gebogen tekstvak toe dat geschikt is voor de bovenste helft van het disclabel.



### **Boog omlaag (Arch Down)**

Voeg een gebogen tekstvak toe dat geschikt is voor de onderste helft van het disclabel.

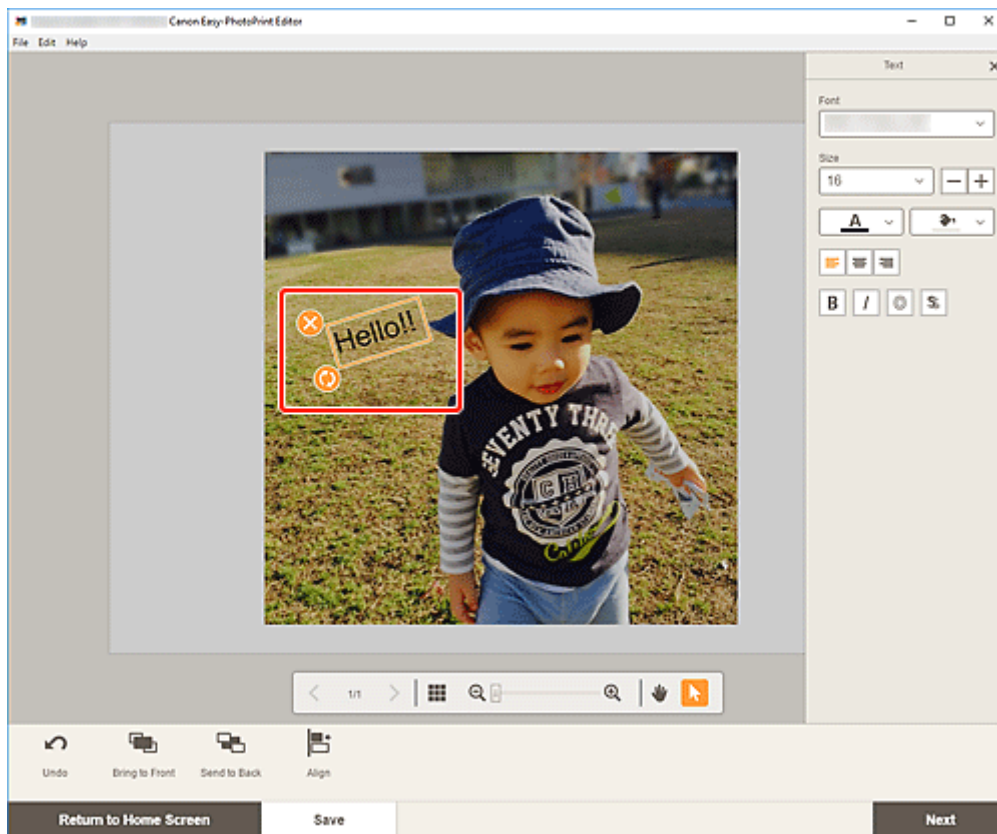
3. Voer tekst in het toegevoegde tekstvak in en klik vervolgens buiten het item.

Het palet Tekst wordt weergegeven in de zijbalk van het itembewerkingsscherm en u kunt [het lettertype, de tekengrootte, de tekstkleur, enz. wijzigen](#).

## **Tekstvak aanpassen**

1. Klik in het itembewerkingsscherm op het tekstvak dat u wilt aanpassen.

De bewerkingspictogrammen worden weergegeven rondom het kader van het tekstvak.




## Opmerking



- De weergegeven inhoud verschilt per item.

## 2. Tekstvak aanpassen (verplaatsen, roteren, enz.).

### Verplaatsen

Wanneer u de aanwijzer op het kader van een tekstvak plaatst, verandert de vorm van de aanwijzer in  (Verplaatsen) en kunt u het tekstvak verplaatsen.

### Opmerking

- Als u een **Boog omhoog (Arch Up)**- of **Boog omlaag (Arch Down)**-tekstvak wilt verplaatsen, gebruikt u  (Roteren) of  (Boog vergroten/verkleinen).



### (Verwijderen)

Hiermee wordt het tekstvak verwijderd.



### (Draaien)

Sleep om het tekstvak te draaien rondom het middelpunt.

Wanneer u een **Boog omhoog (Arch Up)**- of **Boog omlaag (Arch Down)**-tekstvak bewerkt, roteert het tekstvak om het middelpunt van het disclabel.

Klik om 90 graden met de klok mee te roteren. Wanneer u een **Boog omhoog (Arch Up)**- of **Boog omlaag (Arch Down)**-tekstvak bewerkt, kan het tekstvak niet worden geroteerd.



### (Vergroten/verkleinen/buigen)

Dit wordt weergegeven wanneer u het **Boog omhoog (Arch Up)**- of **Boog omlaag (Arch Down)**-tekstvak selecteert in een disclabel.

Sleep de tekst om deze vanuit het middelpunt van het disclabel in een gebogen vorm te vergroten/verkleinen.

## Opmerking

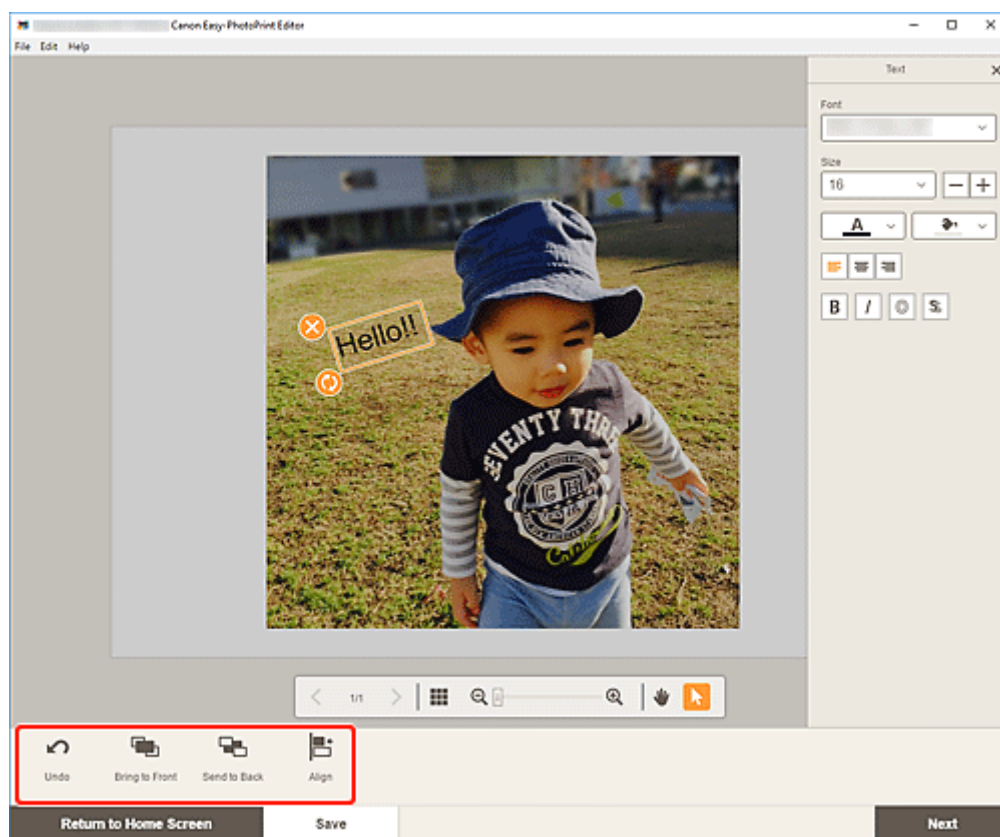
- Windows

Via het menu dat wordt weergegeven wanneer u met de rechtermuisknop op een tekstvak klikt, kunt u het tekstvak knippen of kopiëren, of de weergavevolgorde of uitlijning/verdeling van tekstvakken wijzigen. Als u met de rechtermuisknop in de pagina klikt, kunt u het geknipte en gekopieerde tekstvak plakken.

- macOS

Via het menu dat wordt weergegeven wanneer u met ingedrukte Control-toets op een tekstvak klikt, kunt u het tekstvak knippen of kopiëren, of de weergavevolgorde of uitlijning/verdeling van tekstvakken wijzigen. Als u met ingedrukte Control-toets op de pagina klikt, kunt u het geknipte of gekopieerde tekstvak plakken.

### 3. Pas de tekstvakken aan in het gebied met hulpmiddelen voor bewerken (de weergavevolgorde wijzigen, uitlijnen/verdelen, enz.).



➡ [Itembewerkingsscherm](#)

### 4. Klik op een plek buiten het item.

Het aangepaste tekstvak wordt weergegeven in het item.

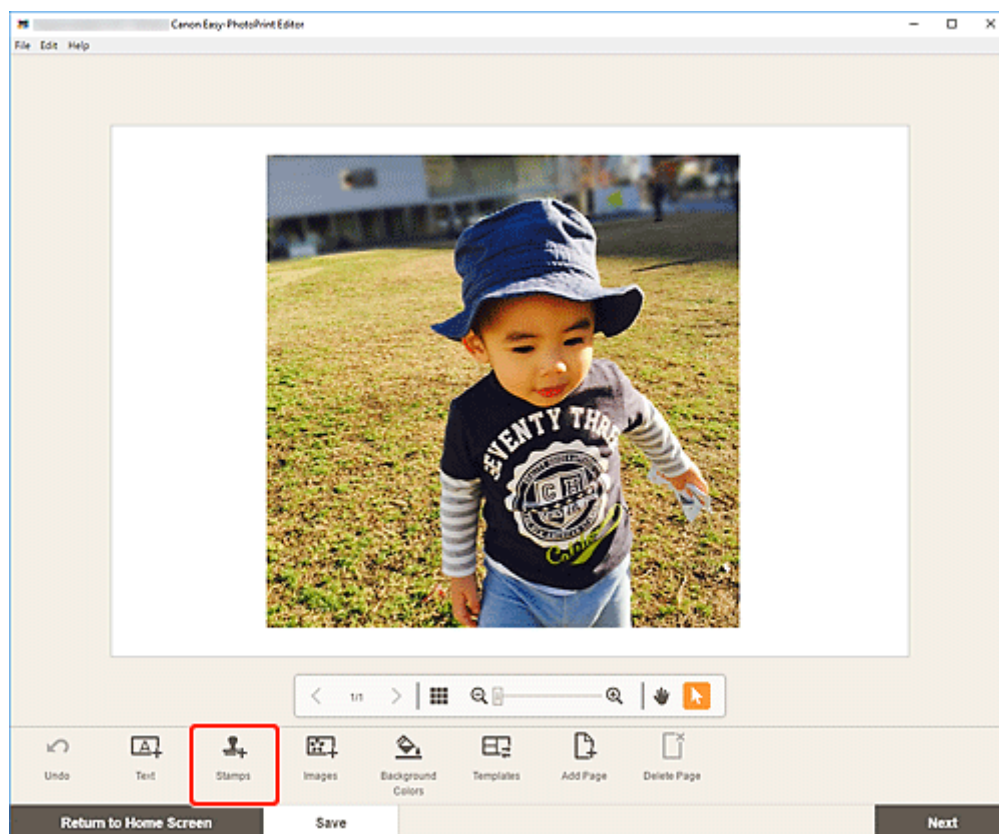
## Stempels toevoegen

In het itembewerkingsscherm kunt u stempels toevoegen aan items.

### »»» Opmerking

- U kunt tot 10 stempels op een pagina plaatsen.

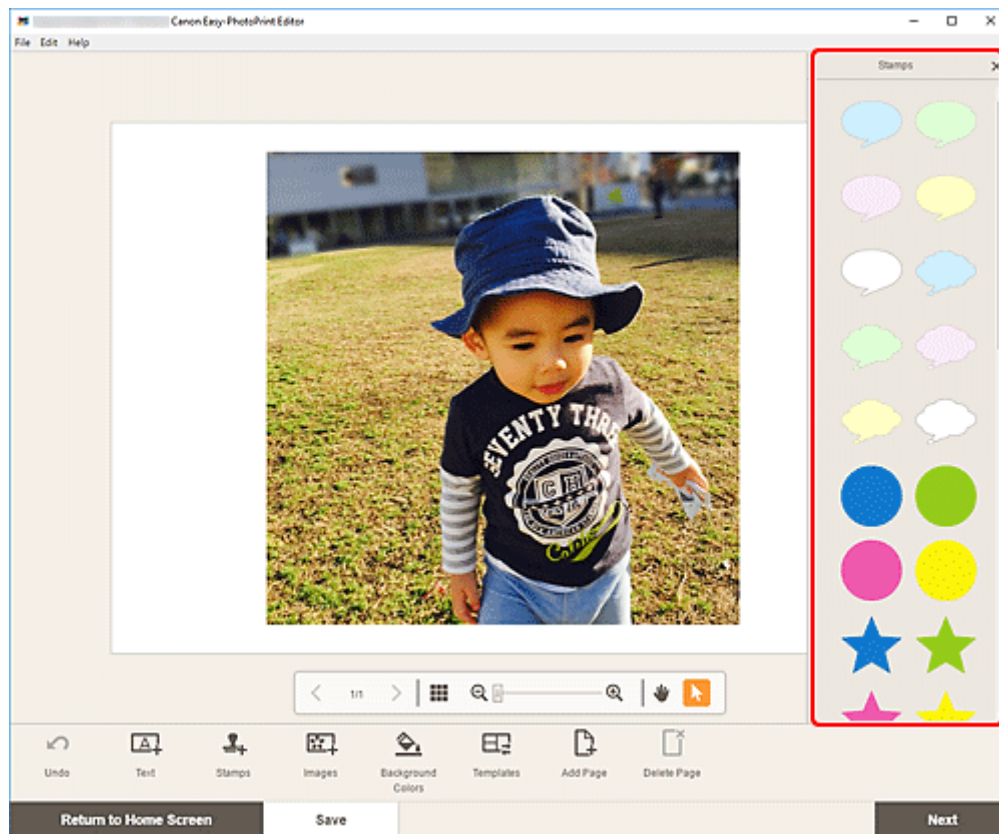
1. Klik op **Stempels (Stamps)** in het itembewerkingsscherm.



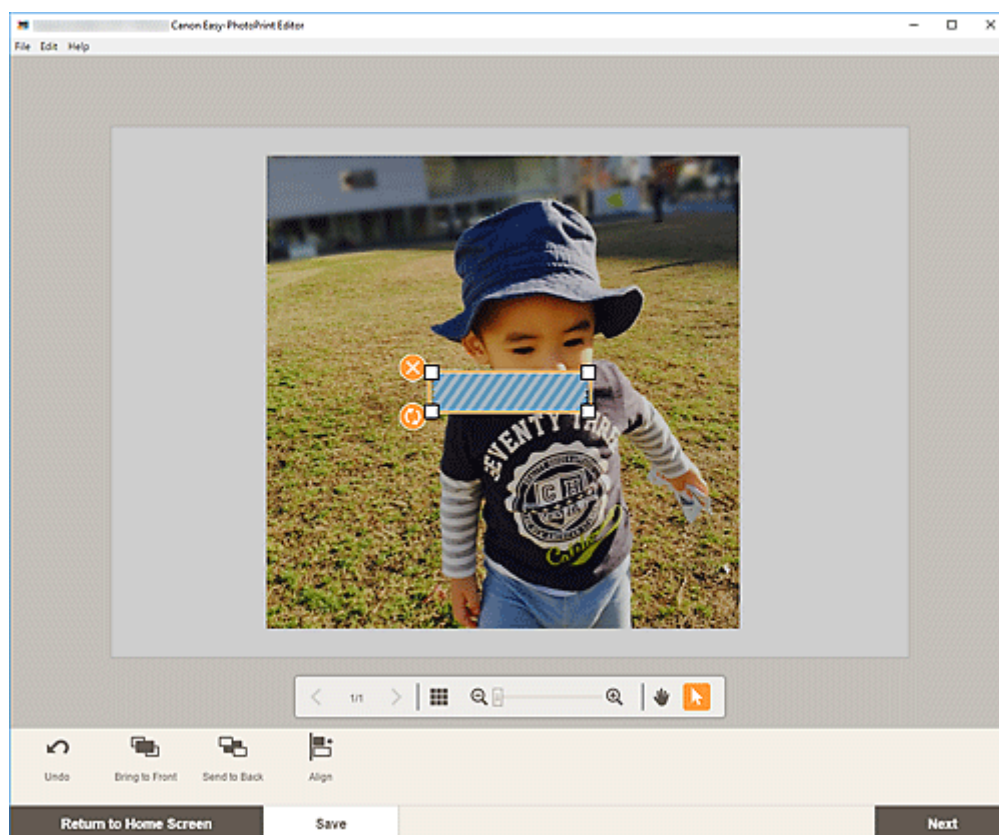
Het palet Stempels wordt weergegeven in de zijbalk van het itembewerkingsscherm.

2. Selecteer de stempel die u wilt gebruiken in het stempelpalet.





### 3. Pas de stempel aan (verplaatsen, verkleinen, vergroten, roteren, enz.).



#### Formaat

Versleep de vier witte hoeken van de stempel om de grootte ervan aan te passen.





#### (Verwijderen)

Hiermee wordt de stempel verwijderd.



#### (Draaien)

Sleep om de stempel te draaien rondom het middelpunt.

Klik om 90 graden met de klok mee te roteren.

### Opmerking

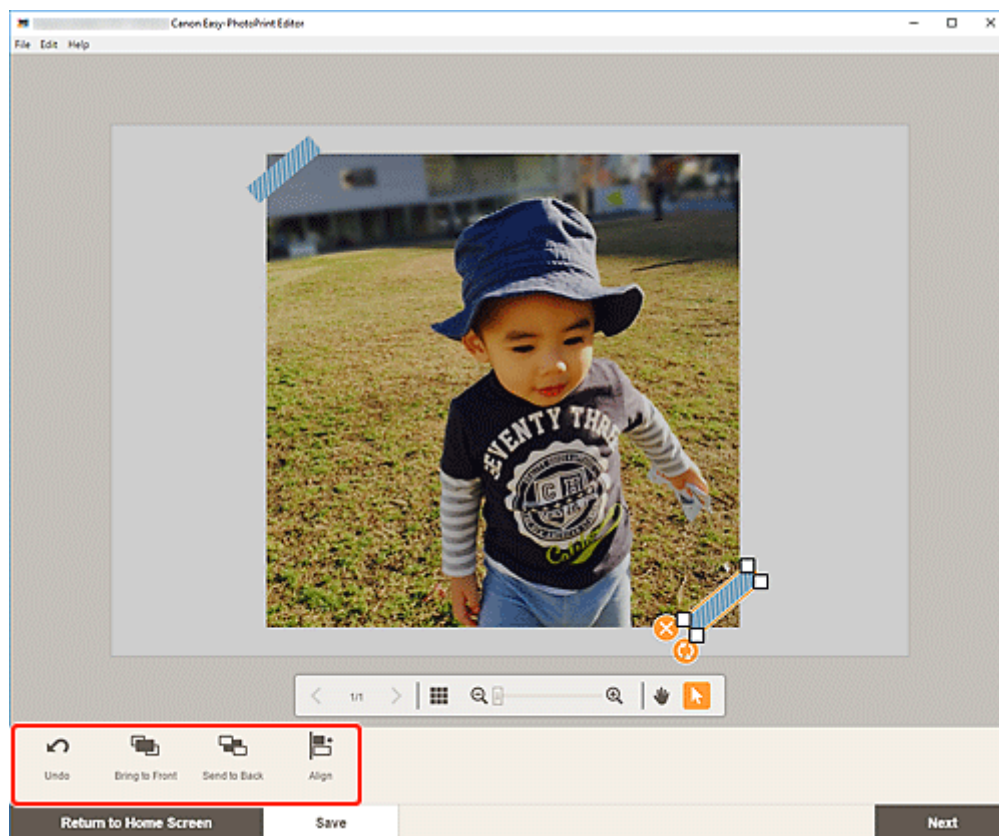
- Versleep de stempel om de positie ervan te wijzigen.
- Windows

Via het menu dat wordt weergegeven wanneer u met de rechtermuisknop op een stempel klikt, kunt u de stempel knippen of kopiëren, of de weergavevolgorde of uitlijning/verdeling van stempels wijzigen. Als u met de rechtermuisknop in de pagina klikt, kunt u de geknipte en gekopieerde stempel plakken.

- macOS

Via het menu dat wordt weergegeven wanneer u met ingedrukte Control-toets op een stempel klikt, kunt u de stempel knippen of kopiëren, of de weergavevolgorde of uitlijning/verdeling van stempels wijzigen. Als u met ingedrukte Control-toets op de pagina klikt, kunt u vanuit het menu de geknipte en gekopieerde stempel plakken.

#### 4. Pas de stempels aan in het gebied met hulpmiddelen voor bewerken (de weergavevolgorde wijzigen, uitlijnen/verdelen, enz.).



➡ [Itembewerkingsscherm](#)

**5.** Klik op een plek buiten het item.

De aangepaste stempel wordt weergegeven in het item.

## Afbeeldingen toevoegen/wijzigen/verwisselen

In het itembewerkingsscherm kunt u afbeeldingen toevoegen of wijzigen of geplaatste afbeeldingen verwisselen.

- ➡ [Afbeeldingen toevoegen](#)
- ➡ [Afbeeldingen wijzigen](#)
- ➡ [Afbeeldingen verwisselen](#)

### Afbeeldingen toevoegen

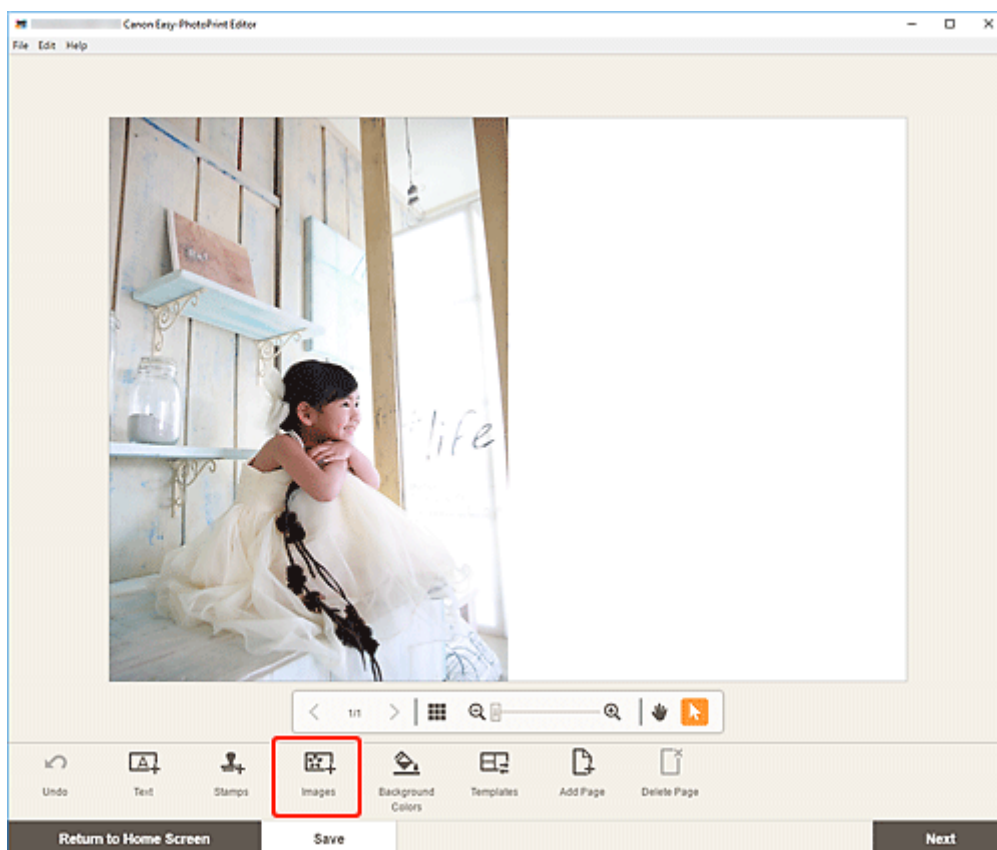
U kunt afbeeldingen aan items toevoegen.

Zie [Afbeeldingen wijzigen](#) als u afbeeldingen in lege indelingsframes wilt plaatsen.

#### Opmerking

- U kunt tot 10 afbeeldingen op een pagina plaatsen. U kunt daarom geen afbeeldingen toevoegen wanneer u een sjabloon met 10 of meer indelingsframes voor afbeeldingen gebruikt.

1. Klik op **Afbeeldingen (Images)** in het itembewerkingsscherm.



Het [scherm Fotolocaties](#) wordt weergegeven.

2. Selecteer de foto die u wilt toevoegen.
3. [Pas de positie en het formaat van de toegevoegde afbeelding](#) zo nodig aan.

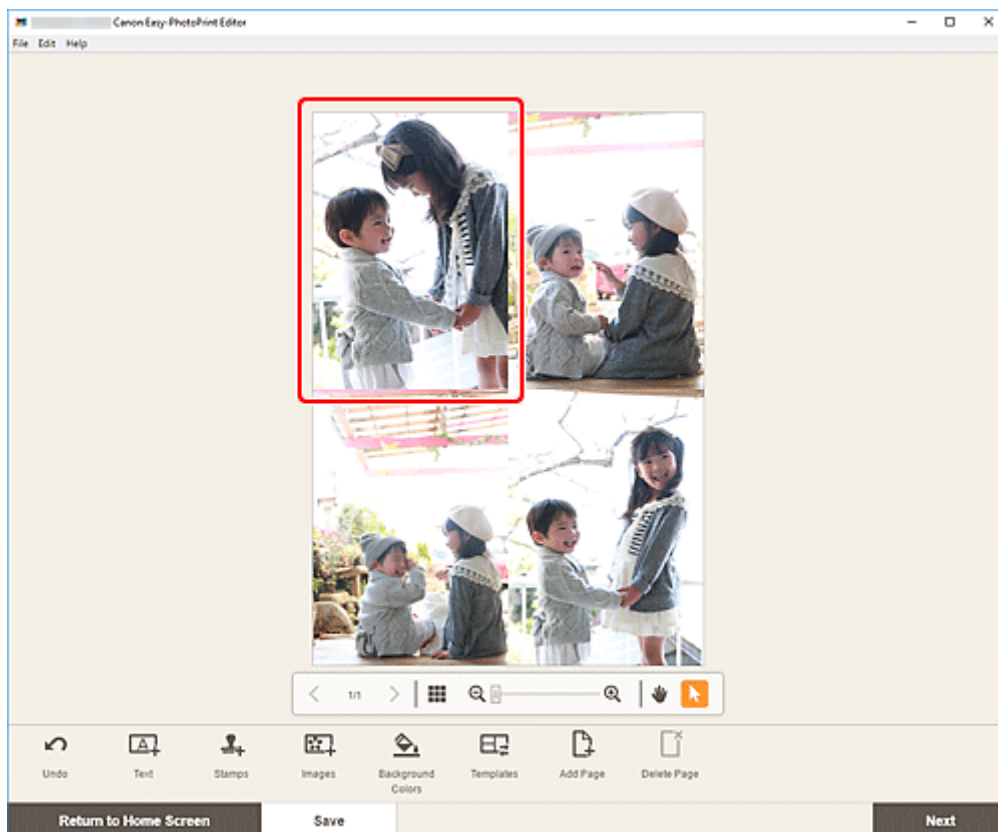
## Opmerking

- U kunt afbeeldingen ook toevoegen door ze vanuit mappen te slepen.

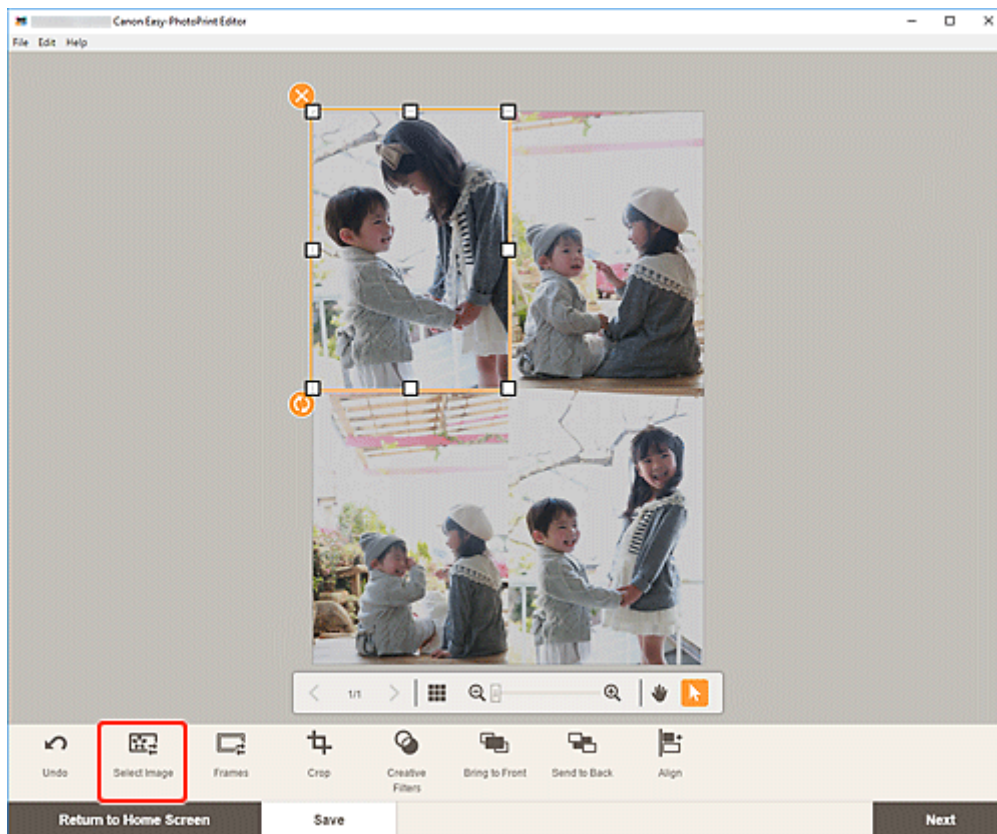
## Afbeeldingen wijzigen

U kunt afbeeldingen in items wijzigen. U kunt ook afbeeldingen in lege indelingsframes plaatsen.

1. Klik in het itembewerkingsscherm op de afbeelding die u wilt wijzigen of op een leeg indelingsframe.



2. Klik op **Afbeelding selecteren (Select Image)**.



Het [scherm Fotolocaties](#) wordt weergegeven.

### »»» Opmerking

- Als u dubbelklikt op de afbeelding die u wilt wijzigen of op een leeg indelingsframe, wordt het scherm **Fotolocaties (Photo Locations)** ook weergegeven.

### 3. Selecteer de foto die u wilt toevoegen.

De afbeelding wordt aangepast.

### 4. [Pas de positie en het formaat van de toegevoegde afbeelding](#) zo nodig aan.

### »»» Opmerking

- U kunt een afbeelding ook wijzigen door een andere afbeelding uit een map te slepen.

## Afbeeldingen verwisselen

U kunt heel eenvoudig in een indelingsframe een afbeelding verwisselen die samen met een andere afbeelding in een item is geplaatst.

### »»» Belangrijk

- Als u een bijgesneden afbeelding verwisselt, worden de instellingen voor bijsnijden geannuleerd.

### 1. Klik in het itembewerkingsscherm op de afbeelding die u wilt verwisselen.

## 2. Sleep de geselecteerde afbeelding naar het bestemmingindelingsframe.

Het bestemmingindelingsframe wordt groen wanneer u de afbeelding erheen sleept.

Wanneer u de afbeelding neerzet, worden de afbeeldingen verwisseld.

### »» Opmerking

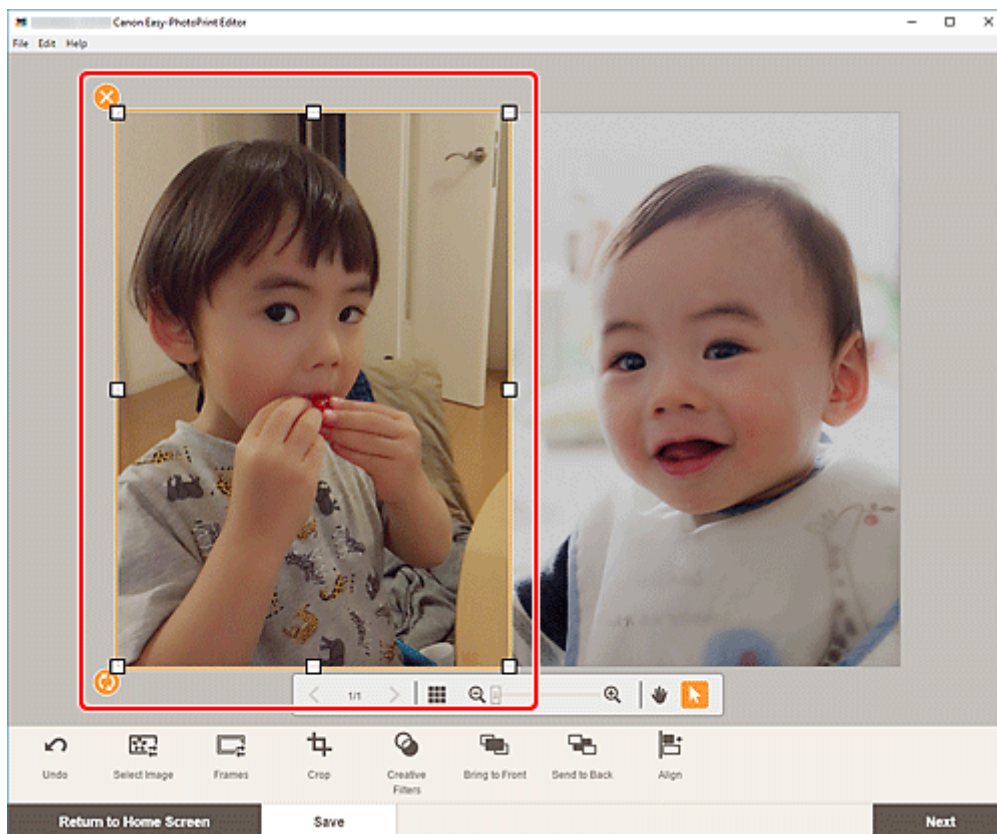
- Alleen afbeeldingen worden verwisseld; frames, stempels en tekstvakken worden niet verplaatst.

## Positie en formaat van afbeeldingen aanpassen

U kunt in het itembewerkingsscherm de positie en het formaat van afbeeldingen aanpassen.


1. Selecteer in het itembewerkingsscherm de afbeelding die u wilt aanpassen.

Er worden een indelingsframe voor afbeeldingen en bewerkingspictogrammen weergegeven.



2. Wijzig de positie, het formaat en de hoek van de afbeelding.

### Verplaatsen

Wanneer u de aanwijzer op het indelingsframe voor afbeeldingen plaatst, verandert de vorm van de aanwijzer in  (Verplaatsen) en kunt u de afbeelding verplaatsen.

### Formaat

Versleep de witte vierkantjes van het indelingsframe om de grootte ervan aan te passen.



#### (Verwijderen)

Hiermee wordt het indelingsframe voor afbeeldingen verwijderd.



#### (Draaien)

Sleep om een indelingsframe voor afbeeldingen vrij te roteren rondom het middelpunt.

Klik om 90 graden met de klok mee te roteren.

### Opmerking

- Windows

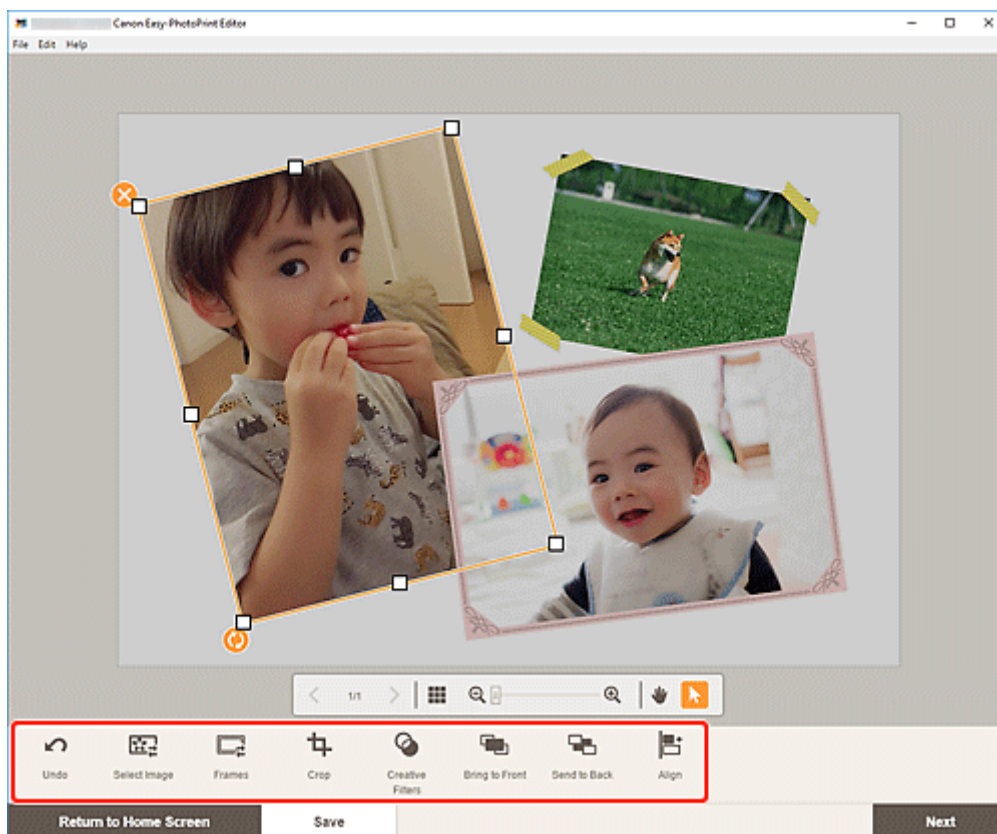


In het menu dat wordt weergegeven wanneer u met de rechtermuisknop op een indelingsframe voor afbeeldingen klikt, kunt u het indelingsframe knippen, kopiëren of plakken, of de weergavevolgorde of uitlijning/verdeling van afbeeldingen wijzigen.

- macOS

In het menu dat wordt weergegeven wanneer u met ingedrukte Control-toets op een indelingsframe voor afbeeldingen klikt, kunt u het indelingsframe knippen, kopiëren of plakken, of de weergavevolgorde of uitlijning/verdeling van afbeeldingen wijzigen.

**3. Pas de afbeeldingen aan in het gebied met hulpmiddelen voor bewerken (kaders toevoegen, bijsnijden, de weergavevolgorde wijzigen, uitlijnen/verdelen enz.).**



➡ [Itembewerkingsscherm](#)

**4. Klik op een plek buiten het item.**

De aangepaste afbeelding wordt weergegeven in het item.

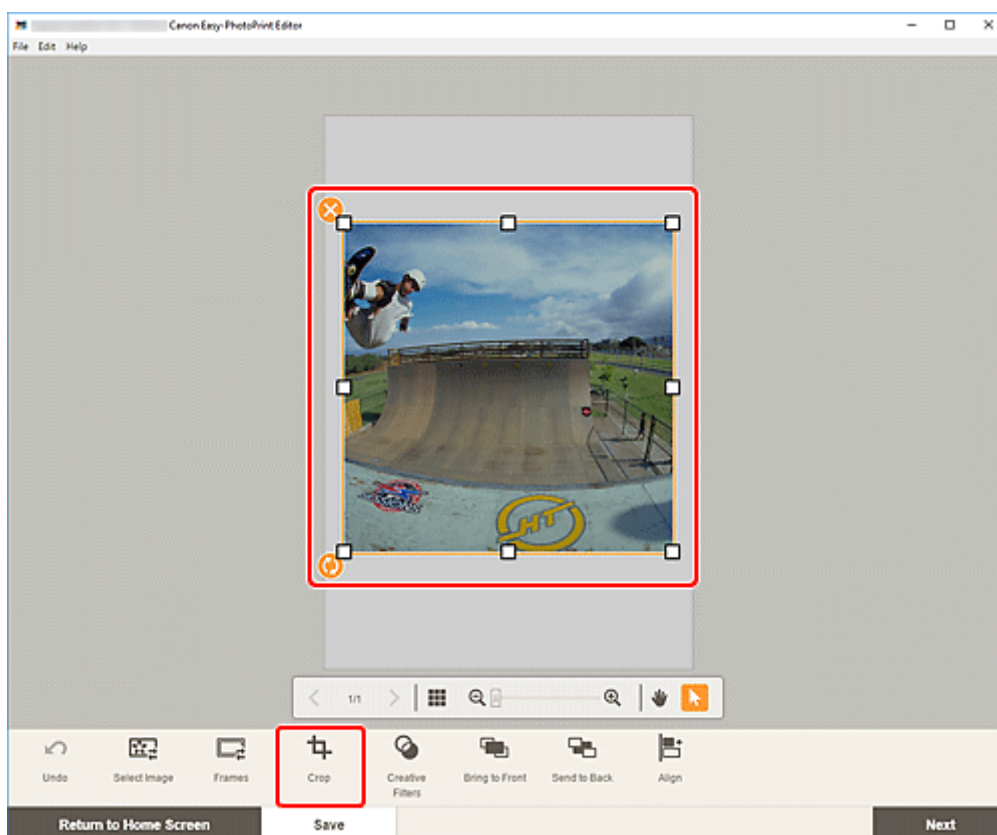


## Afbeeldingen bijsnijden (voor items)

Snijd in het itembewerkingsscherm afbeeldingen bij om alleen gebieden te selecteren die u wilt behouden.

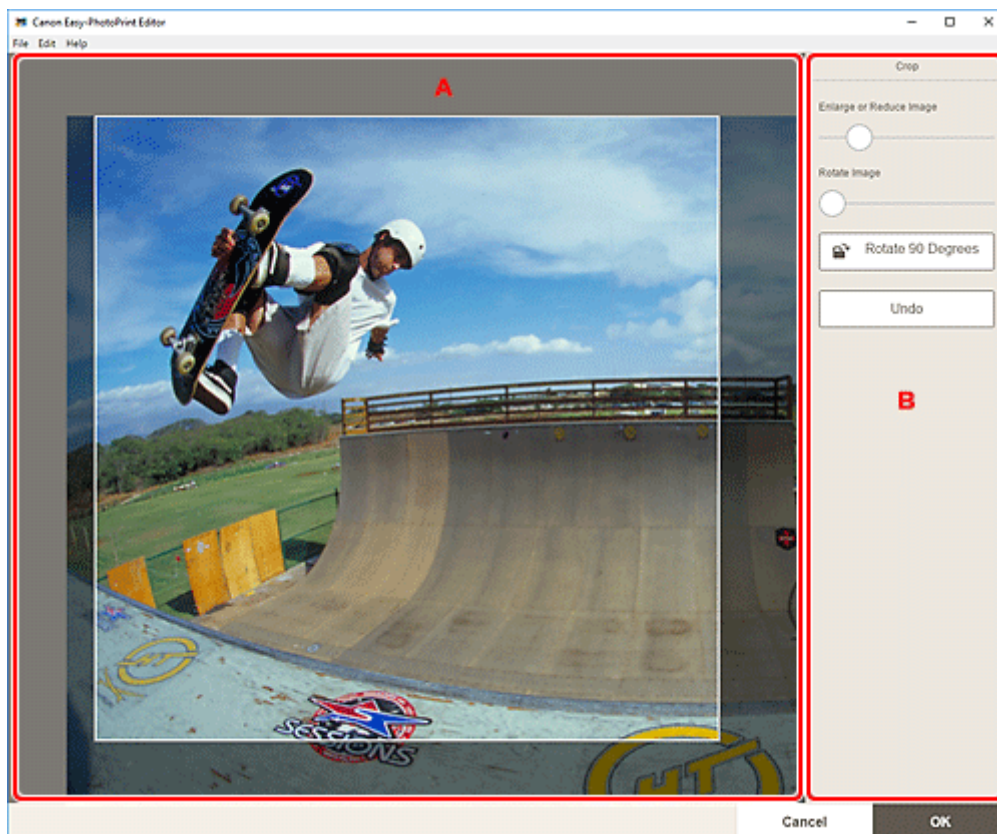


1. Selecteer in het itembewerkingsscherm de afbeelding die u wilt bijsnijden en klik daarna op **Bijsnijden (Crop)**.



De weergave schakelt naar het scherm Bijsnijden.

2. U kunt de afbeelding vergroten/verkleinen of roteren terwijl u een voorbeeld van het resultaat bekijkt.



➡ [A: Voorbeeldgebied](#)

➡ [B: Bijsnijden](#)

#### A: Voorbeeldgebied

Hier wordt een voorbeeld weergegeven van de afbeelding die wordt bijgesneden.

#### »»» Opmerking

- U kunt het bijsnijdgebied opgeven door met de afbeelding te slepen.

#### B: Bijsnijden (Crop)

##### Afbeelding vergroten of verkleinen (Enlarge or Reduce Image)

Versleep de schuifregelaar om de afbeelding naar wens te vergroten of te verkleinen.

##### Afbeelding draaien (Rotate Image)

Versleep de schuifregelaar om de afbeelding te draaien.



##### 90 graden draaien (Rotate 90 Degrees)

Telkens wanneer u hierop klikt, draait u de afbeelding 90 graden rechtsom.

##### Ongedaan maken (Undo)

Hiermee herstelt u de afbeelding naar de staat voordat het werd bijgesneden.

3. Klik op **OK**.

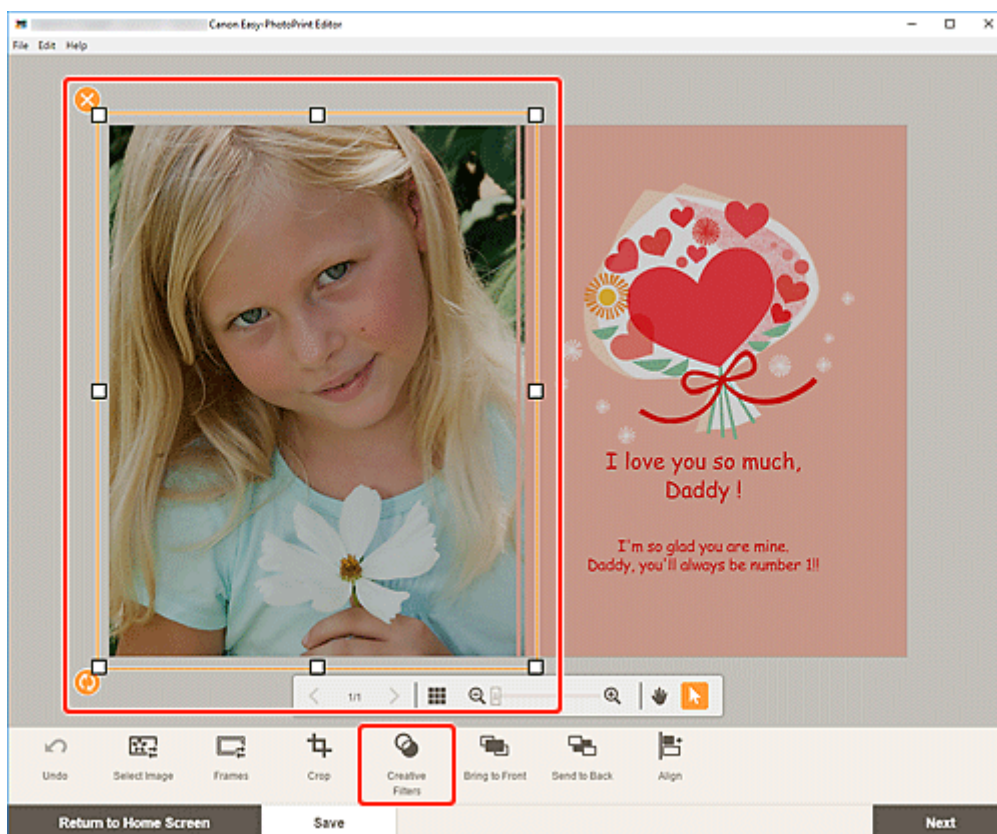
De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

## Afbeeldingen verbeteren met creatieve filters (voor items)

Gebruik creatieve filters in het itembewerkingsscherm om uw afbeeldingen aantrekkelijk te maken door ze om te zetten in zwart-wit en antieke tinten.

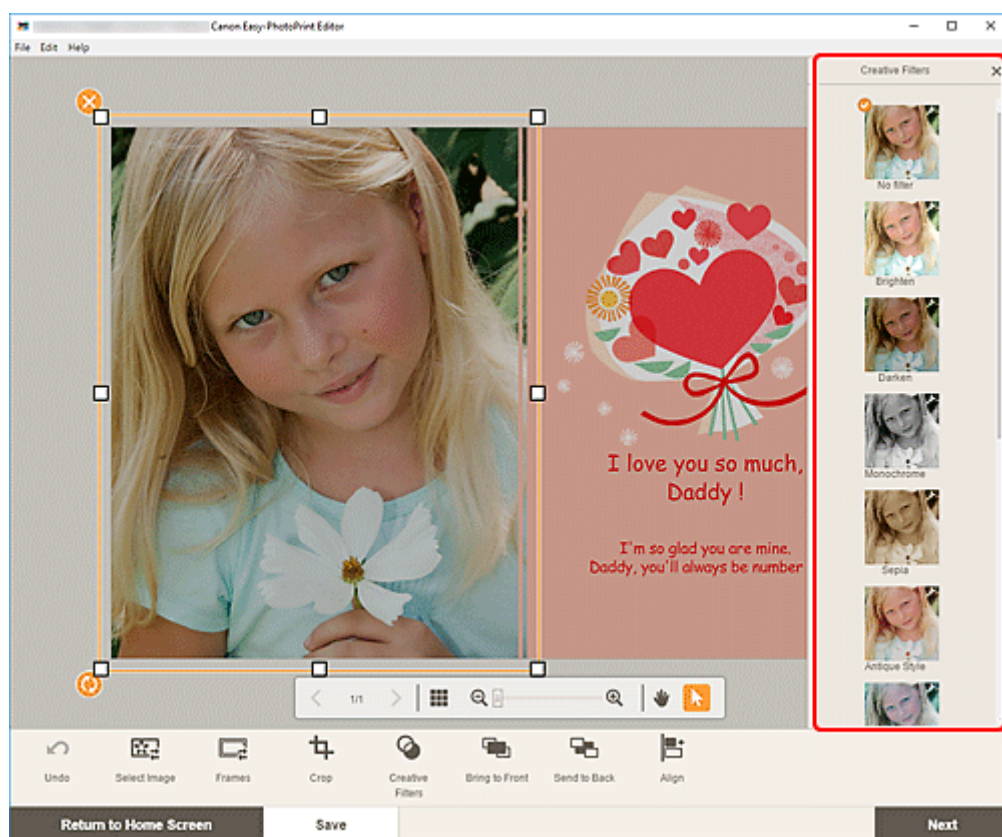


1. Selecteer in het itembewerkingsscherm de afbeelding die u wilt verbeteren en klik daarna op **Creatieve filters (Creative Filters)**.



Het palet Creatieve filters wordt weergegeven in de zijbalk van het itembewerkingsscherm.

2. Selecteer een filter in het palet Creatieve filters.

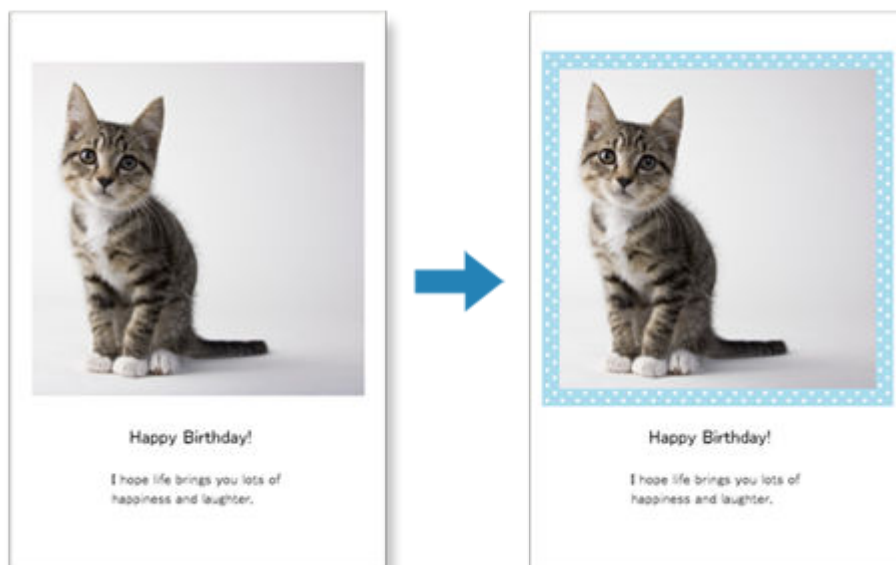


Het geselecteerde creatieve filter wordt toegepast op de afbeelding.

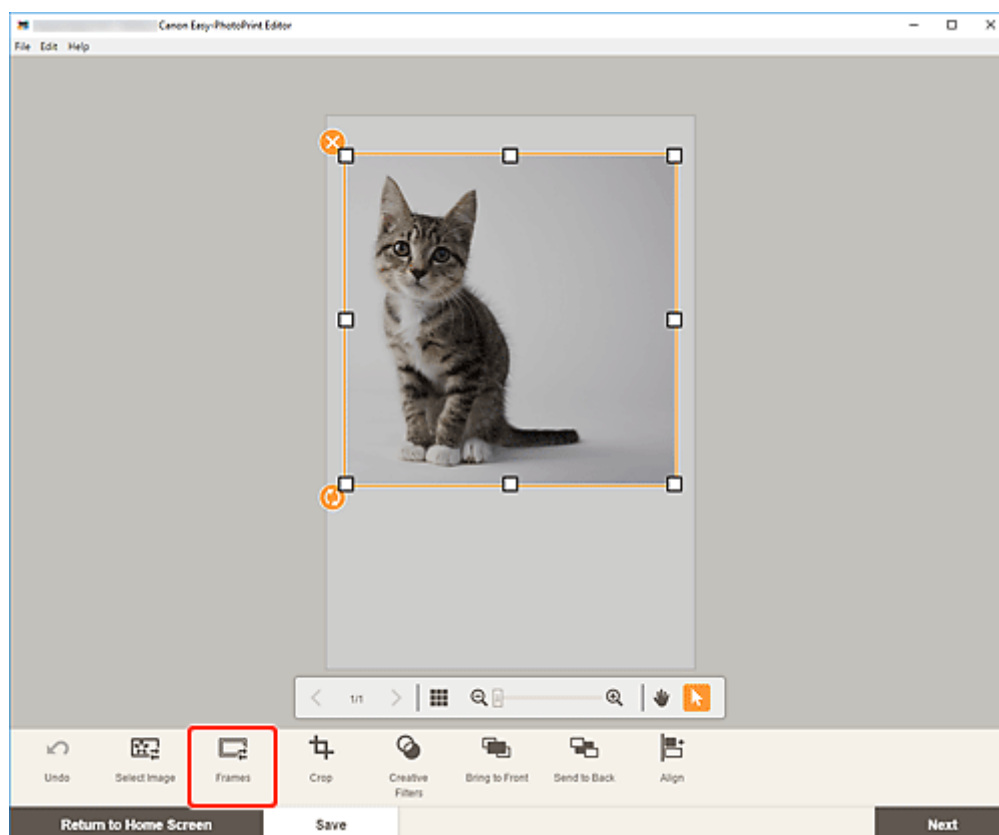


## Afbeeldingskaders wijzigen

Voeg stijl toe aan uw items door afbeeldingen te verfieren met verschillende kaders.

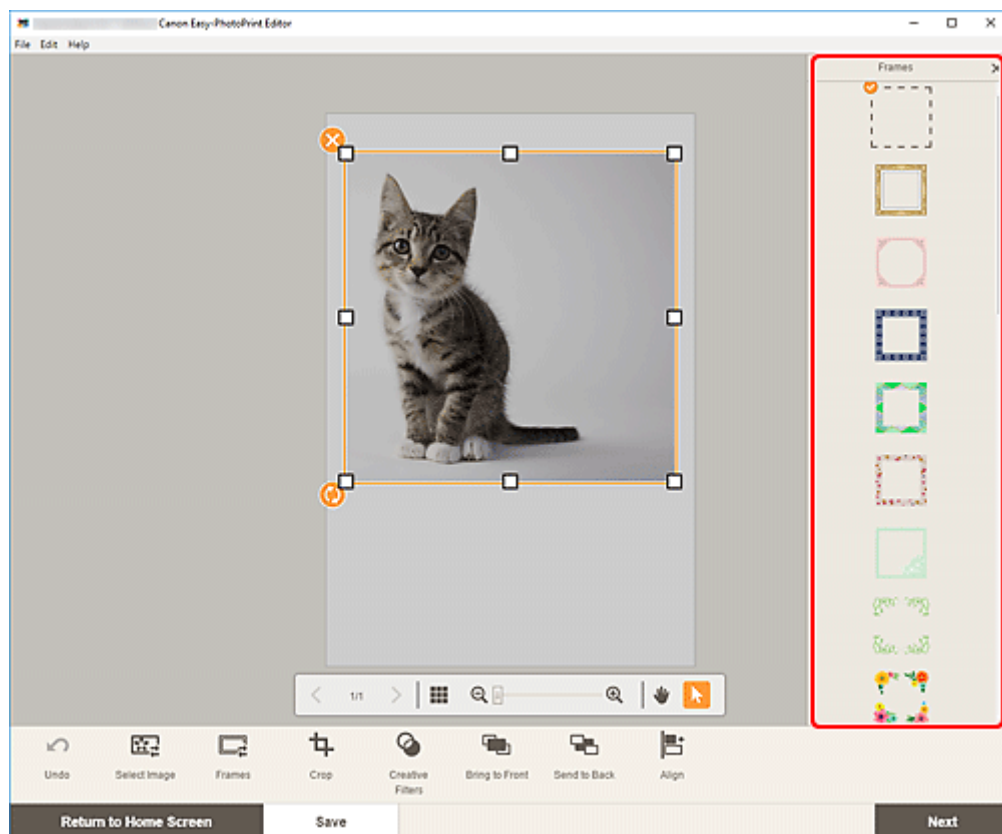


1. Selecteer in het itembewerkingsscherm de afbeelding die u wilt verbeteren en klik daarna op **Kader (Frames)**.



Het palet Kaders wordt weergegeven in de zijbalk van het itembewerkingsscherm.

2. Selecteer een kader in het palet Kaders.



Het geselecteerde kader wordt toegepast op de afbeelding.

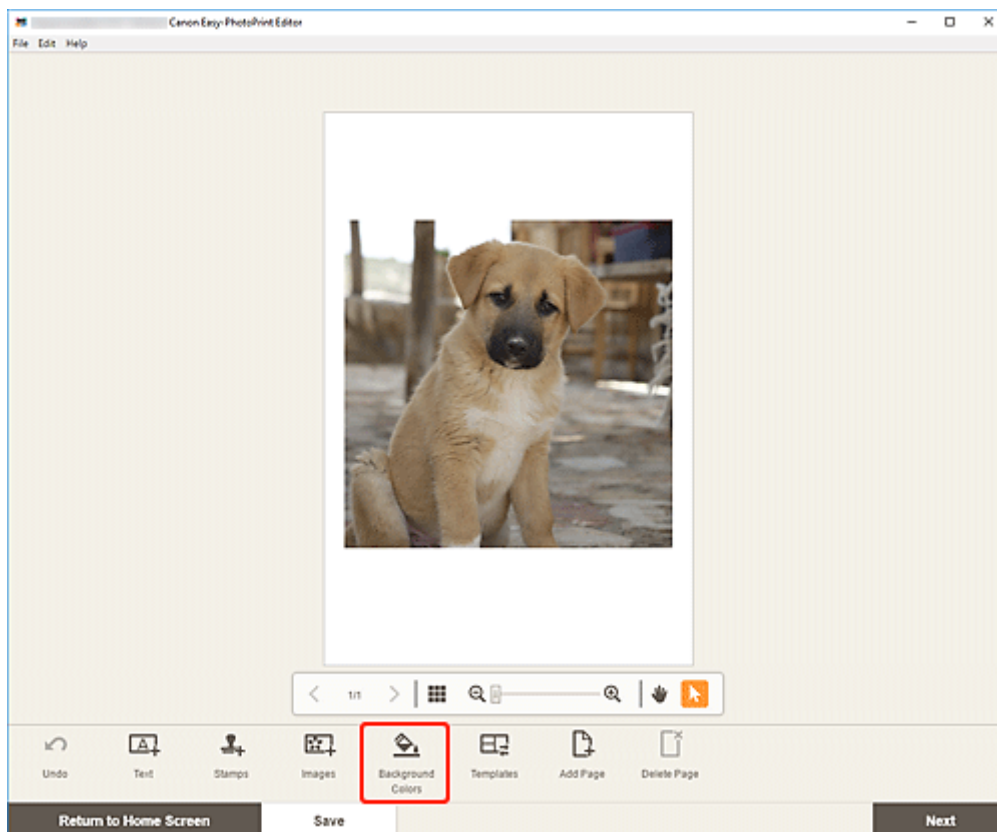
## Achtergrondkleuren wijzigen

In het itembewerkingsscherm kunt u de achtergrondkleur van uw items per pagina wijzigen.

### »»» Opmerking

- Alleen beschikbaar wanneer u een foto-indeling maakt.

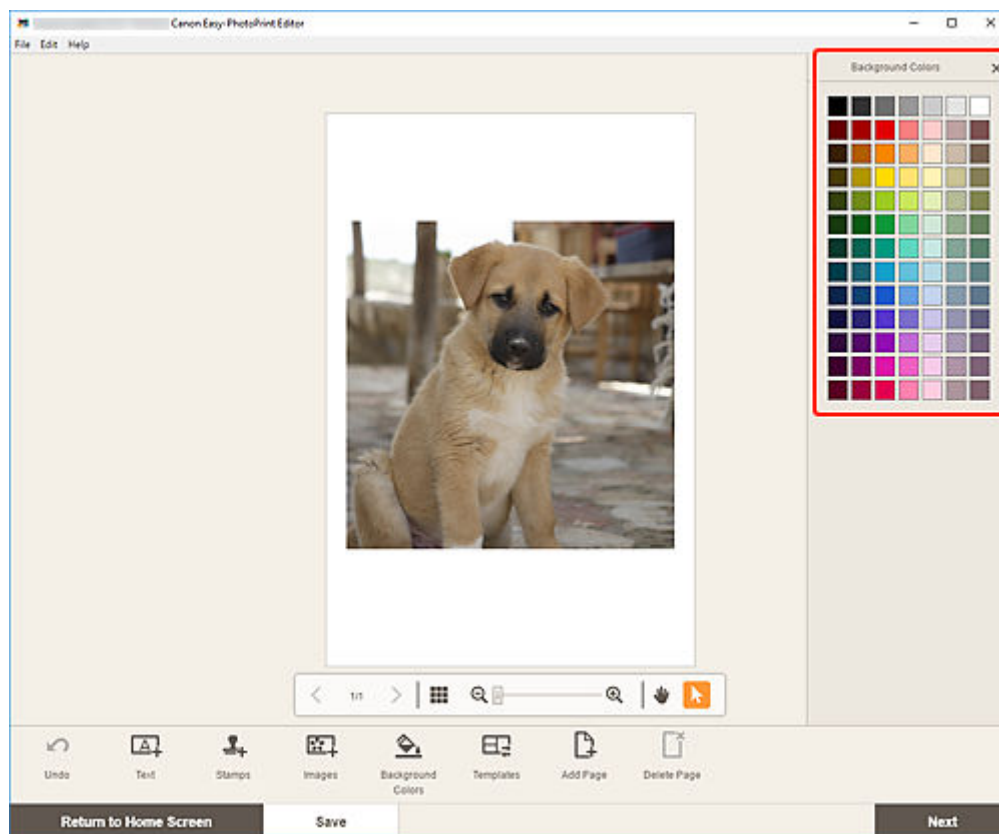
1. Selecteer in het itembewerkingsscherm de pagina waarvan u de achtergrond wilt wijzigen en klik daarna op **Achtergrondkleuren (Background Colors)**.



Het palet Achtergrondkleuren wordt weergegeven in de zijbalk van het itembewerkingsscherm.

2. Selecteer een kleur in het palet Achtergrondkleuren.





De geselecteerde achtergrondkleur wordt toegepast op het item.

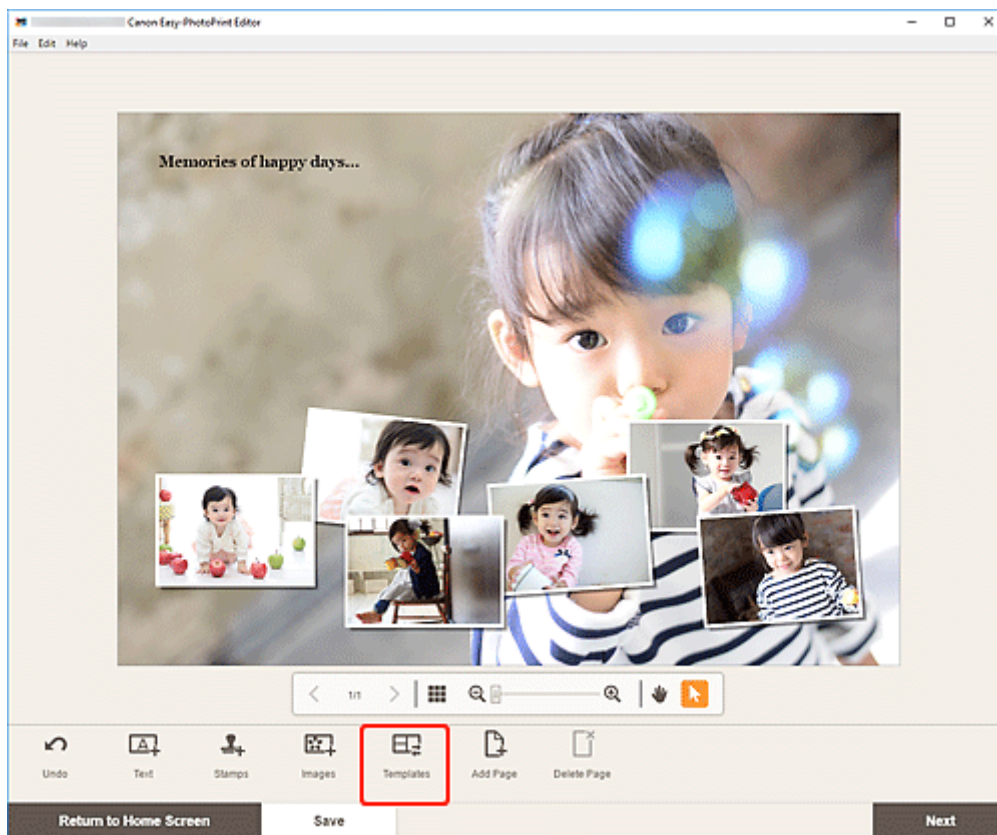
## Sjabloon wijzigen

In het itembewerkingsscherm kunt u de sjabloon van items wijzigen.

### »»» Belangrijk

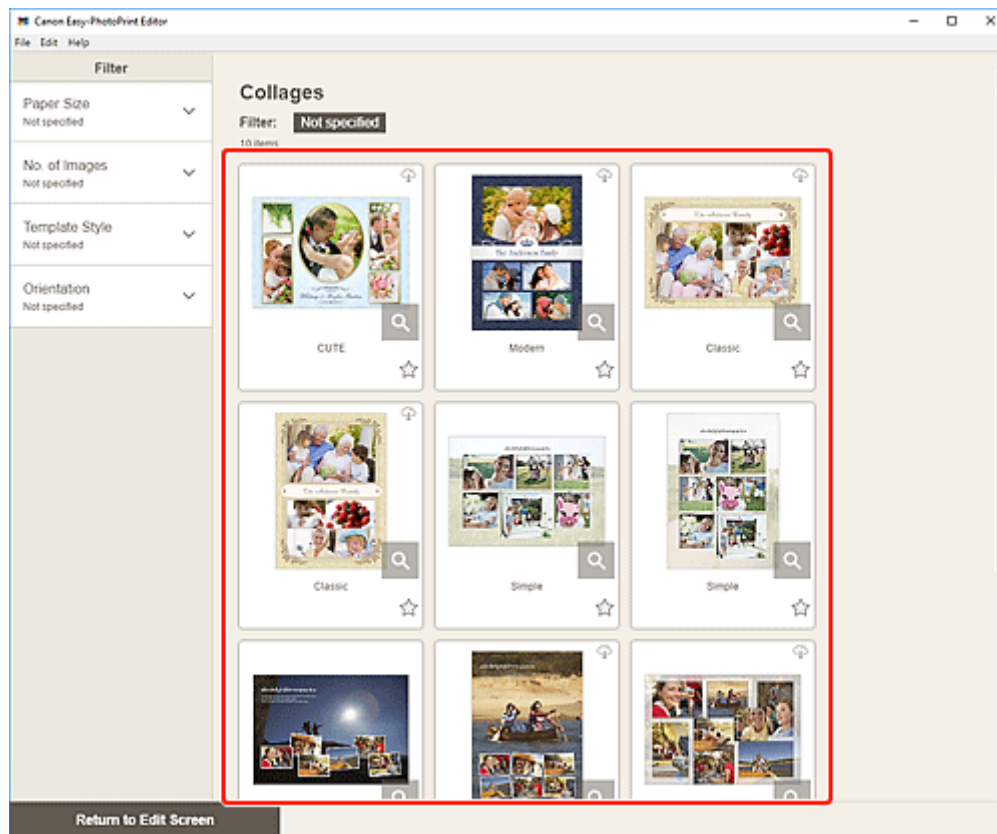
- Wanneer u de sjabloon wijzigt, worden uw bewerkingen tot dan toe verwijderd.

1. Klik op **Sjablonen (Templates)** in het itembewerkingsscherm.



De weergave schakelt naar het [scherm Sjabloon selecteren](#).

2. Selecteer de sjabloon die u wilt gebruiken.

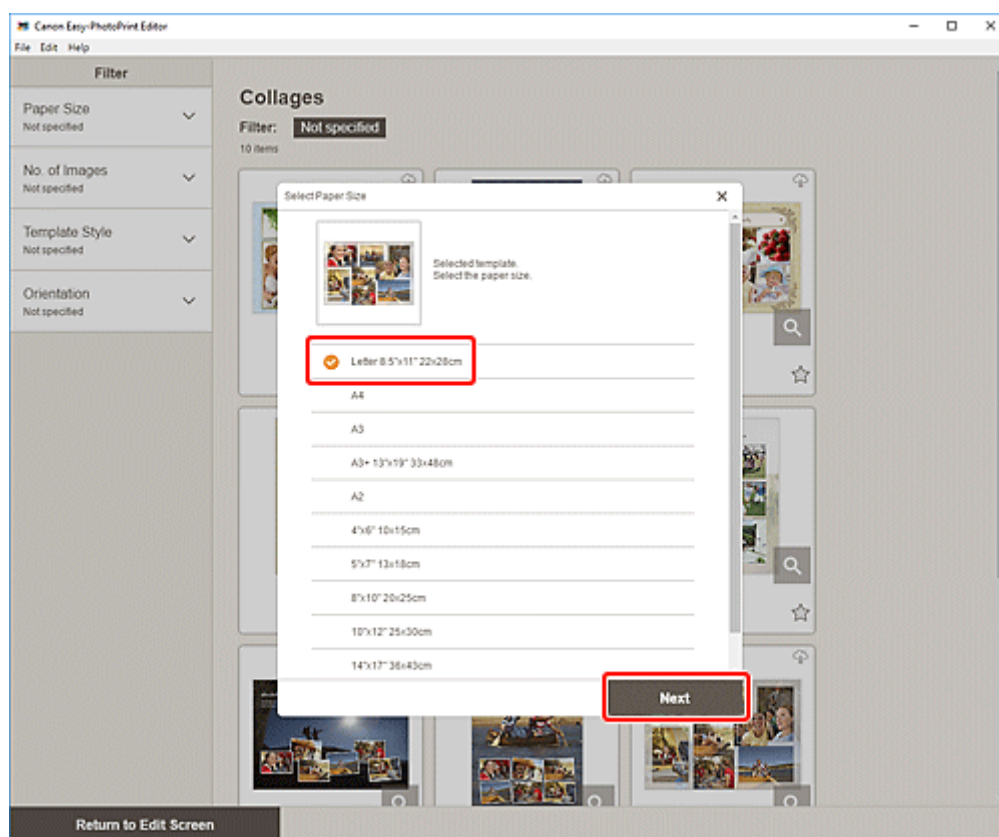


### »»» Opmerking

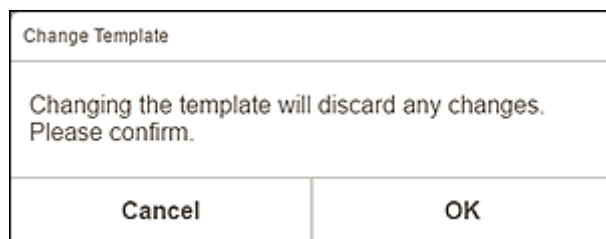
- Als u het aantal sjablonen wilt beperken door verschillende criteria te combineren, stelt u in het gebied **Filter** de voorwaarden in, zoals het papierformaat en het aantal afbeeldingen dat wordt gebruikt.

Het [scherm Papierformaat selecteren](#) wordt weergegeven.

**3.** Selecteer het papierformaat en klik op **Volgende (Next)**.



Het scherm **Sjabloon wijzigen (Change Template)** wordt weergegeven.



Klik op **OK** om de geselecteerde sjabloon toe te passen en schakel naar het [itembewerkingsscherm](#).

### »»» Belangrijk

- Als u de sjabloon wijzigt van een item dat uit twee of meer pagina's bestaat, worden de tweede en volgende pagina's mogelijk verwijderd.

## Pagina's toevoegen, verwijderen of herschikken

In het itembewerkingsscherm kunt u pagina's aan items toevoegen of pagina's dupliceren/verwijderen. U kunt de pagina's ook herschikken.

➡ [Pagina's toevoegen/dupliceren](#)



➡ [Pagina's verwijderen](#)

➡ [Pagina's herschikken](#)

### »»» Belangrijk

- Deze functie is niet beschikbaar voor kalenders of disclabels.

### »»» Opmerking

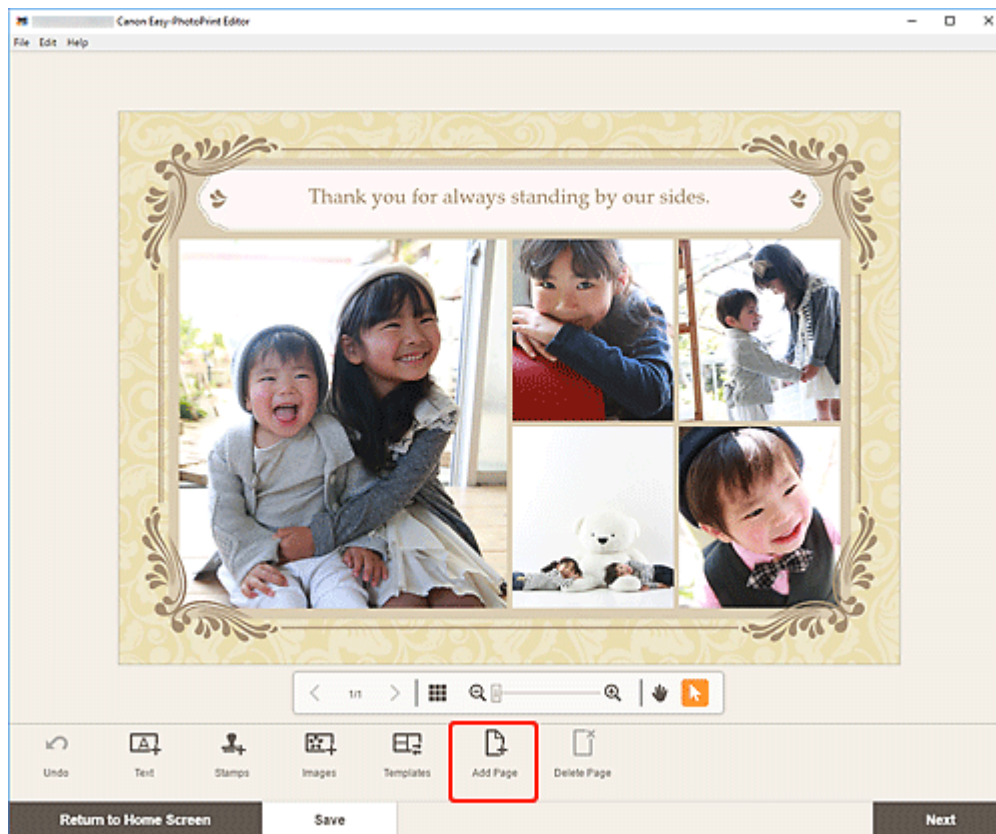
- Klik op  (Miniaturlijstweergave) in het itembewerkingsscherm om de miniaturen van pagina's in een item weer te geven.
- Klik op  (Afbeeldingsweergave) in het itembewerkingsscherm om een item pagina voor pagina weer te geven.

## Pagina's toevoegen/dupliceren

U kunt pagina's toevoegen met dezelfde indeling als de pagina die wordt weergegeven in het weergave-/bewerkingsgebied voor items. In de miniaturlijstweergave kunt u ook een geselecteerde pagina dupliceren.

### Als het item wordt weergegeven in de afbeeldingsweergave:

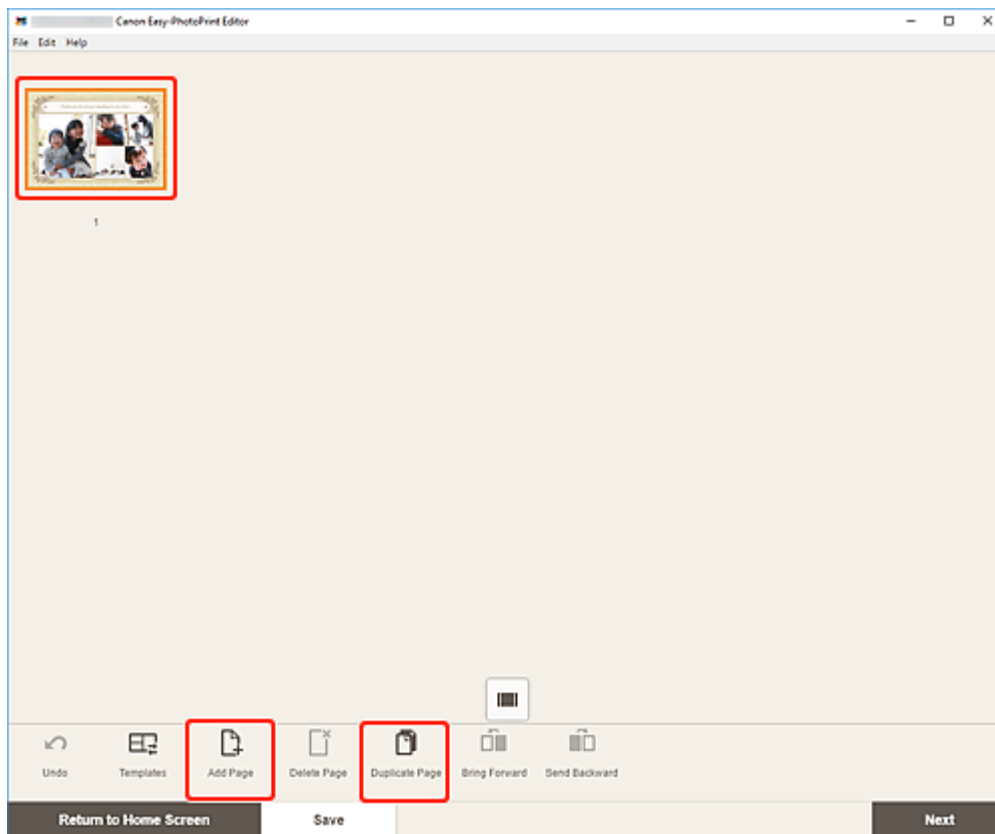
1. Selecteer een pagina in het itembewerkingsscherm en klik op **Pagina toevoegen (Add Page)**.



Er wordt een nieuwe pagina toegevoegd na de geselecteerde pagina.

**Als het item wordt weergegeven in de miniatuurlijstweergave:**

1. Selecteer een pagina in het itembewerkingsscherm en klik op **Pagina toevoegen (Add Page)** of **Pagina dupliceren (Duplicate Page)**.



Er wordt een nieuwe of geduplicateerde pagina toegevoegd na de geselecteerde pagina.

## Pagina's verwijderen

Verwijder ongewenste pagina's die worden weergegeven in het weergave-/bewerkingsgebied voor items.

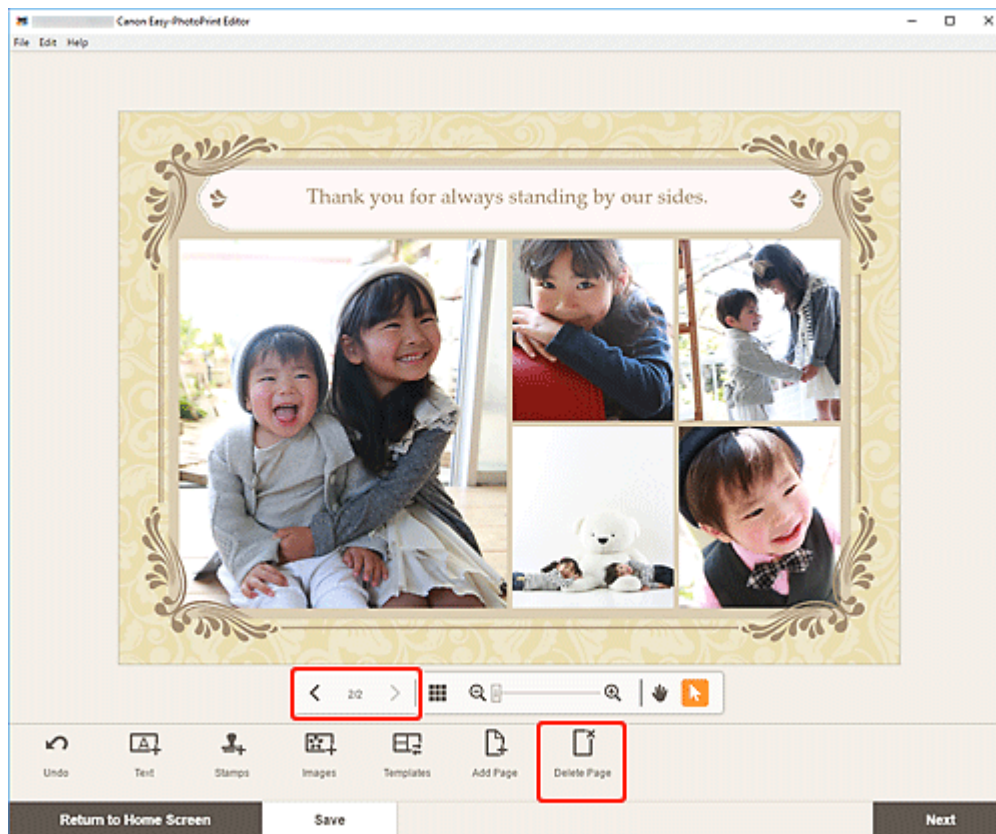
### »» Opmerking

- U kunt pagina's alleen verwijderen als er meerdere pagina's zijn.

### Als het item wordt weergegeven in de afbeeldingsweergave:

1. Selecteer een pagina in het itembewerkingsscherm en klik op **Pagina verwijderen (Delete Page)**.



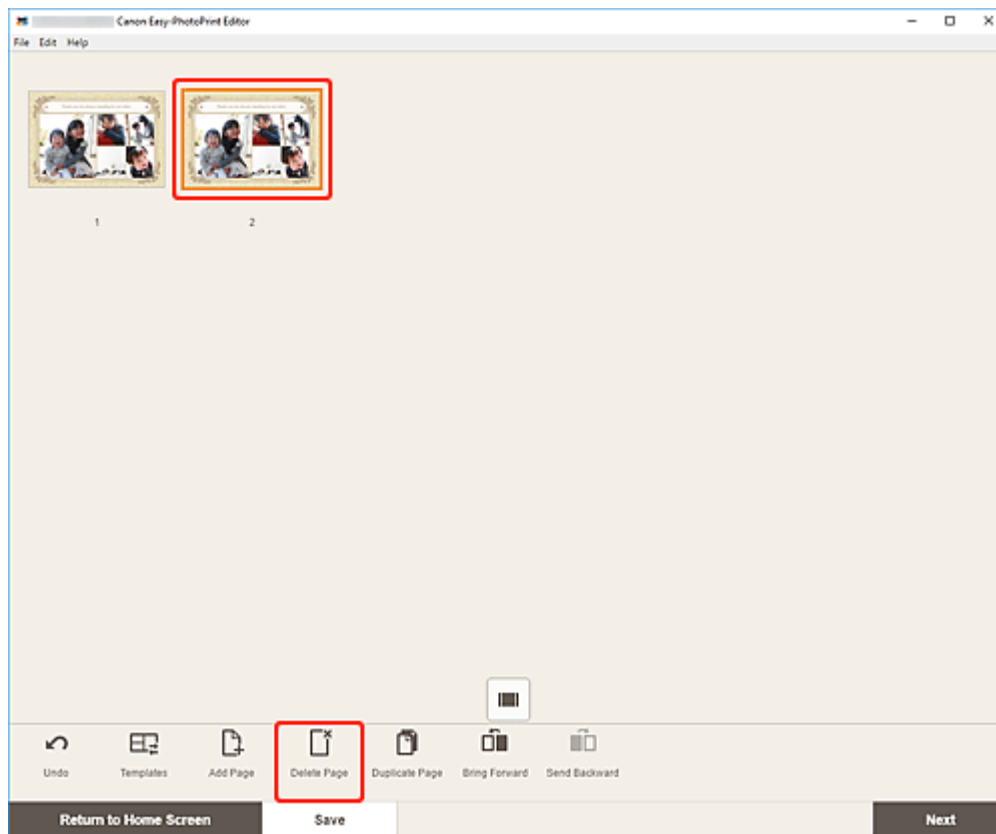


Het scherm **Pagina verwijderen (Delete Page)** wordt weergegeven. Klik op **OK** om de geselecteerde pagina te verwijderen.

**Als het item wordt weergegeven in de miniatuurlijstweergave:**

1. Selecteer een pagina in het itembewerkingsscherm en klik op **Pagina verwijderen (Delete Page)**.



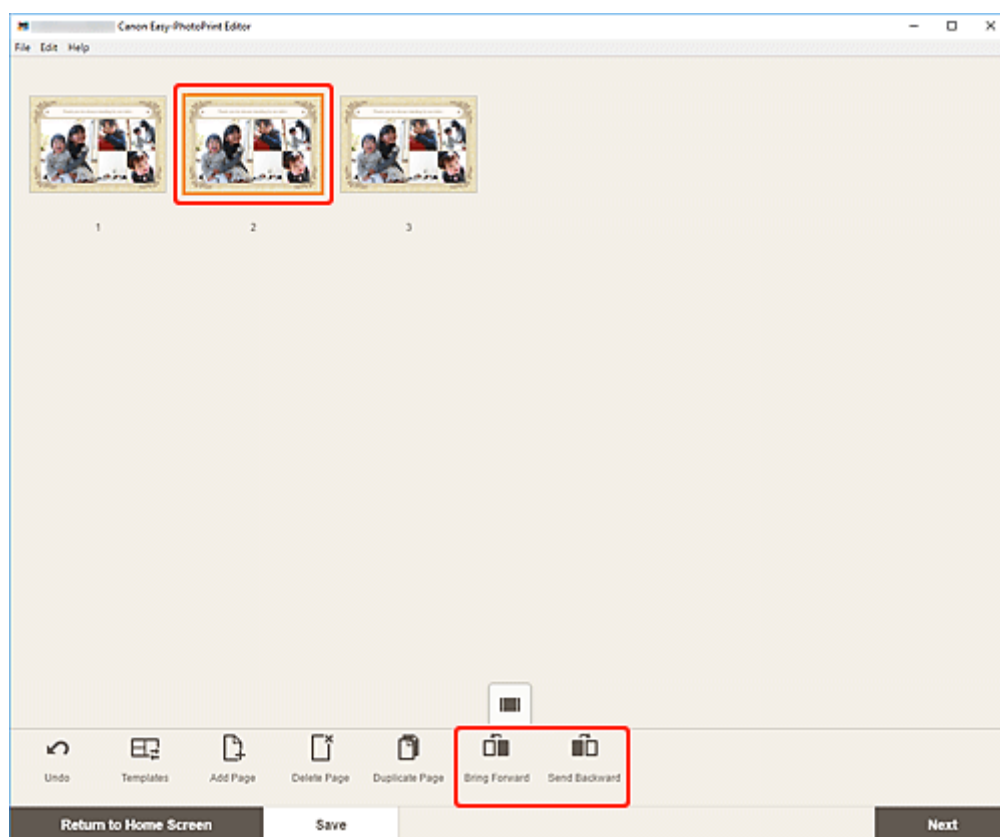


Het scherm **Pagina verwijderen (Delete Page)** wordt weergegeven. Klik op **OK** om de geselecteerde pagina te verwijderen.

## **Pagina's herschikken**

Geef het item weer in de miniatuurlijstweergave in het itembewerkingsscherm om de volgorde van de pagina's te wijzigen.

1. Selecteer een pagina in het itembewerkingsscherm en klik op **Naar voren (Bring Forward)** of **Naar achteren (Send Backward)**.



## Schermen van Easy-PhotoPrint Editor

---

### ➤ Startscherm

- Scherm Nieuw
  - Scherm Sjabloondetails (uitgelicht)
- Scherm Uw Items
  - Scherm Details van item
- Scherm Favorieten
  - Scherm Sjabloondetails (favorieten)

### ➤ Scherm Sjabloon selecteren

- Scherm Sjabloondetails (sjabloon selecteren)
- Scherm Locaties importeren
  - Scherm Gegevens selecteren (cloudservice)

### ➤ Scherm Aangepaste kadergrootte

### ➤ Scherm Papierformaat selecteren

### ➤ Scherm Fotolocaties

- Scherm Foto selecteren (cloudservice)

### ➤ Itembewerkingsscherm

- Itembewerkingsscherm (miniaturlijstweergave)
- Scherm Kalenderinstellingen
- Scherm Paginabereik (disclabels)
- Scherm Geavanceerde instellingen (visitekaartjes, stickers en pasfoto's)

### ➤ Scherm Afdrukinstellingen (Windows)

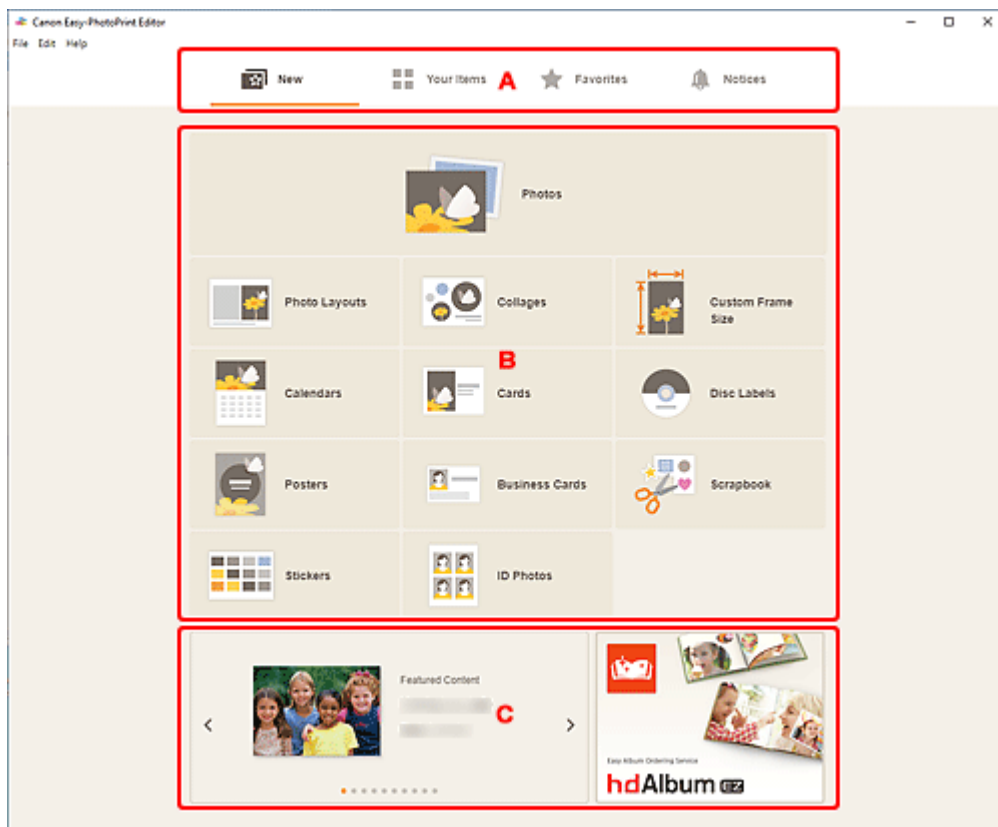
### ➤ Scherm Afdrukinstellingen (macOS)

### ➤ Lijst met papierformaten

# Startscherm

Dit is het startscherm van Easy-PhotoPrint Editor.

Selecteer het item dat u wilt maken, of blader door opgeslagen items, favorieten, meldingen, aanbevolen sjablonen en andere informatie.



- ➔ [A: Menugebied](#)
- ➔ [B: Gebied voor bewerking/weergave](#)
- ➔ [C: Uitgelichte sjablonen/aanbevolen toepassing](#)

## A: Menugebied

Hier worden de categorieën weergegeven van beschikbare functies in Easy-PhotoPrint Editor. Als u op een menu klikt, wordt de inhoud van het gebied voor bewerking/weergave ook gewijzigd.



### Nieuw (New)

Klik hierop om items te maken.

Als u hierop klikt, schakelt de weergave naar het [scherm Nieuw](#).



### Uw Items (Your Items)

Hier wordt een lijst met opgeslagen items weergegeven. Klik hierop om items te bewerken of ze te kopiëren en vervolgens te bewerken, en meer.

Als u hierop klikt, schakelt de weergave naar het [scherm Uw Items](#).



### **Favorieten (Favorites)**

Hier wordt een lijst met sjablonen weergegeven die zijn opgeslagen als favorieten.

Klik hierop om over te schakelen naar het [scherm Favorieten](#).



### **Meldingen (Notices)**

Controleer meldingen voor serveronderhoud.

Nieuwe meldingen worden weergegeven via het pictogram .

Klik om te schakelen naar het scherm **Meldingen (Notices)**.

## **B: Gebied voor bewerking/weergave**

U kunt foto's afdrukken of nieuwe items maken.

U kunt ook items maken van opgeslagen items of sjablonen die zijn opgeslagen als favorieten.

Er worden ook meldingen en andere gegevens weergegeven.

## **C: Uitgelichte sjablonen/aanbevolen toepassing**

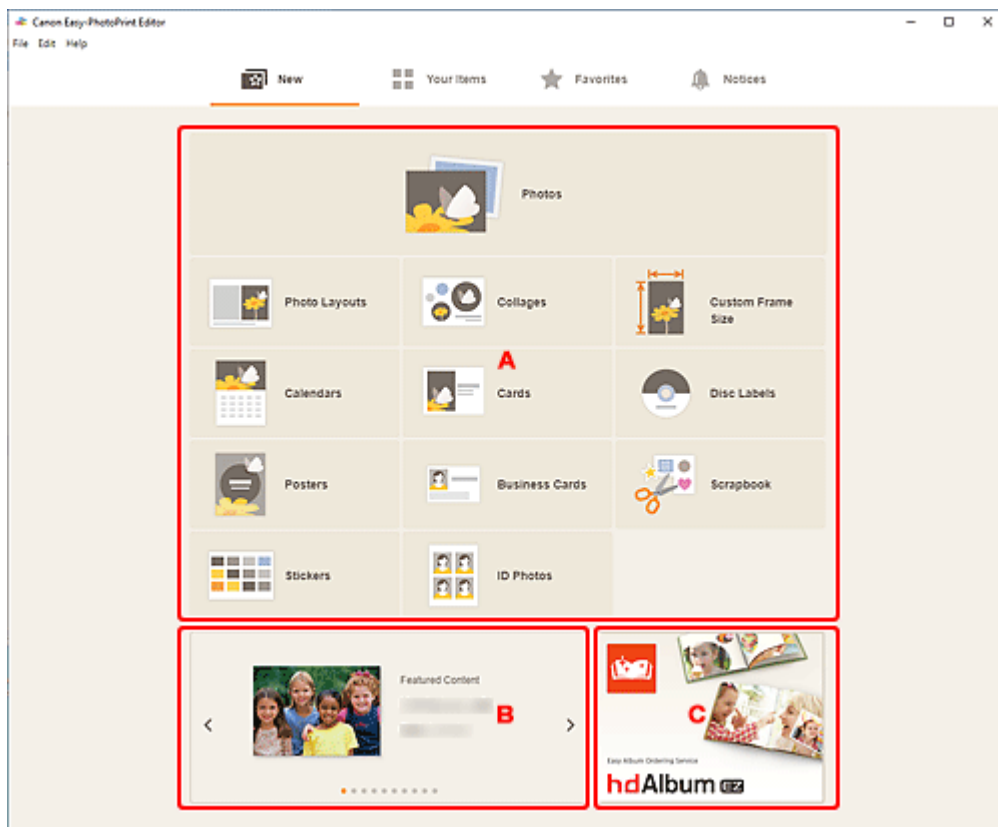
Deze worden alleen in het [scherm Nieuw](#) weergegeven.

Hiermee worden uitgelichte sjablonen en een aanbevolen toepassing weergegeven.

## Schermb Nieuw

Selecteer het item dat u wilt maken, of blader door aanbevolen sjablonen.

Klik in het menugebied van het startscherm op **Nieuw (New)** om naar het scherm **Nieuw (New)** te schakelen.



➡ [A: Knoppen om nieuwe items te maken](#)

➡ [B: Uitgelichte sjablonen](#)

➡ [C: Aanbevolen toepassing](#)

### A: Knoppen om nieuwe items te maken

Hier wordt een lijst weergegeven met soorten items die kunnen worden gemaakt.

Klik op **Foto's (Photos)** om te schakelen naar het [scherm Fotolocaties](#) om foto's af te drukken.

Klik op **Aangepaste kadergrootte (Custom Frame Size)** om over te schakelen naar het scherm [Aangepaste kadergrootte](#) en het fotoformaat op te geven.

Klik op een andere knop dan **Foto's (Photos)** of **Aangepaste kadergrootte (Custom Frame Size)** om te schakelen naar het scherm [Sjabloon selecteren](#) om items te maken.

### B: Uitgelichte sjablonen

Hier worden aanbevolen sjablonen uitgelicht.

Wanneer uw computer verbinding heeft met internet, worden ook aanbevolen sjablonen voor diverse seizoensactiviteiten en evenementen weergegeven.

Klik op een sjabloon om het [scherm Sjabloondetails \(uitgelicht\)](#) weer te geven waarmee u een item kunt maken of de sjabloon kunt opslaan als favoriet.



**(Terug/Volgende)**

Klik hierop om de vorige of volgende sjabloon weer te geven.



## **C: Aanbevolen toepassing**

Klik op de weergegeven afbeelding om de website met de toepassing weer te geven.



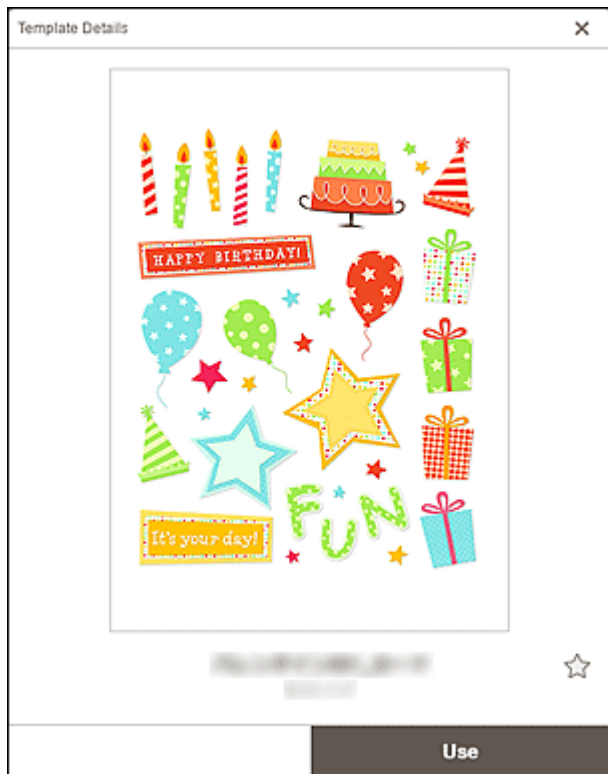
### **Opmerking**

- Dit wordt mogelijk niet weergegeven, afhankelijk van het land of de regio.
- Als u de weergegeven toepassing al gebruikt, wordt de toepassing gestart.

## Schermb Sjabloondetails (uitgelicht)

U kunt een voorbeeld van een sjabloon en het type bekijken, en vervolgens het item naar wens maken.

Klik op een uitgelichte sjabloon in het scherm **Nieuw (New)** om het scherm **Sjabloondetails (Template Details)** weer te geven.



☆ ★ (Zonder label/favoriet)

Klik op ☆ (zonder label) om te schakelen naar ★ (favoriet). De sjabloon wordt opgeslagen als een favoriet. U kunt door opgeslagen sjablonen bladeren in het [scherm Favorieten](#) en ze ook gebruiken voor het maken van items.

Als u ze uit favorieten wilt verwijderen, klikt u op ★ (favoriet) om te schakelen naar ☆ (zonder label).

### Gebruiken (Use)

U kunt nu het item maken.

Klik om het [scherm Papierformaat selecteren](#) weer te geven.

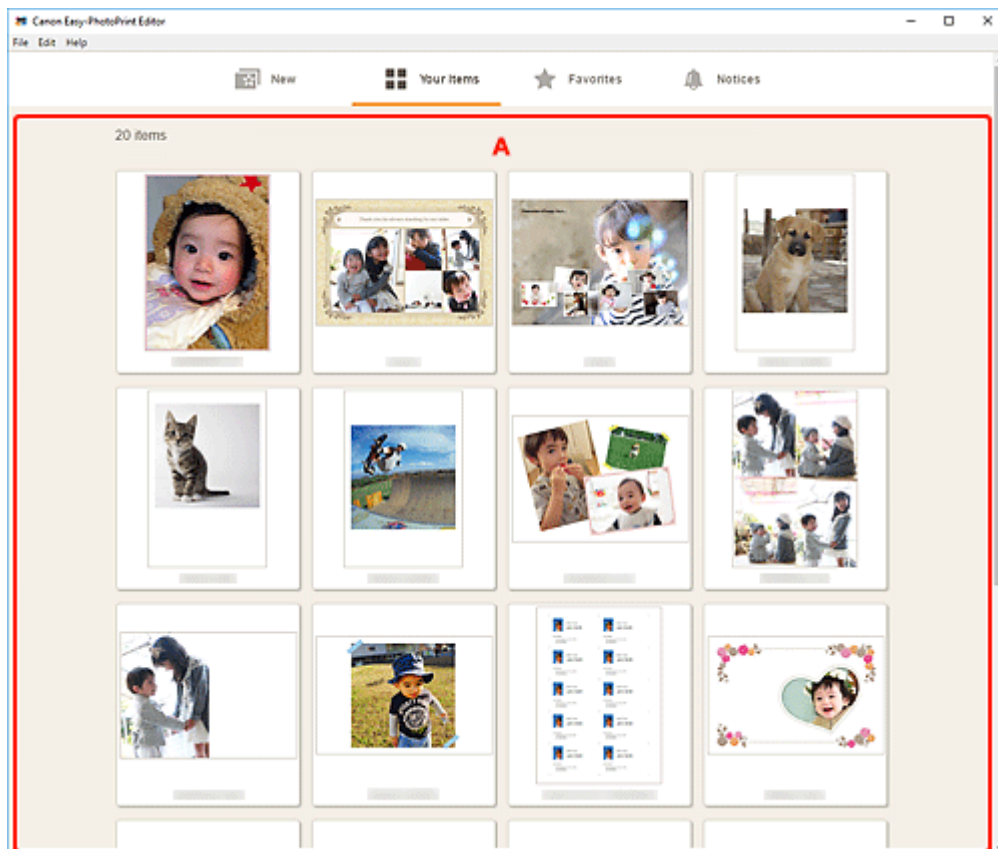


## Schermbild Uw Items

Hier wordt een lijst met opgeslagen items weergegeven.

U kunt items bewerken of ze kopiëren en vervolgens bewerken.

Klik in het menugebied van het startscherm op **Uw Items (Your Items)** om naar het scherm **Uw Items (Your Items)** te schakelen.



### A: Gebied met itemlijst

Hier wordt een lijst met opgeslagen items weergegeven.

Klik op een item om het [scherm Details van item](#) weer te geven.

## Schermbild Details van item

U kunt een voorbeeld van een opgeslagen item bekijken en het vervolgens bewerken, of het item kopiëren en daarna naar wens bewerken, en meer.

Klik op een item in het scherm **Uw Items (Your Items)** om het scherm **Details van item (Item Details)** weer te geven.



### (Verwijderen)

Klik hierop om het scherm **Item verwijderen (Delete Item)** weer te geven.

Delete Item	
Delete selected item. Please confirm.	
Cancel	OK

Klik op **OK** om het item te verwijderen.

### Kopiëren en bewerken (Copy and Edit)

U kunt het opgeslagen item kopiëren en bewerken.

Klik hierop om te schakelen naar het [Itembewerkingsscherm](#).

**Bewerken (Edit)**

U kunt het opgeslagen item bewerken.

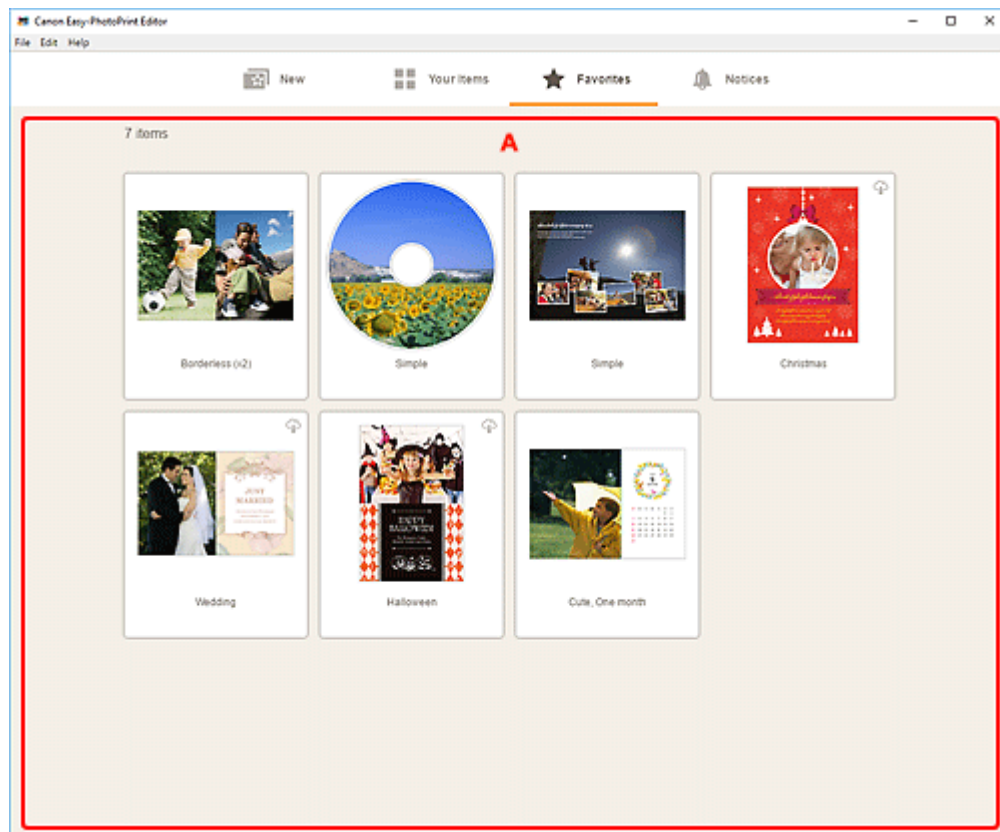
Klik hierop om te schakelen naar het [Itembewerkingsscherm](#).

## Schermb Favorieten

Hier wordt een lijst met sjablonen weergegeven die zijn opgeslagen als favorieten.

U kunt items maken of sjablonen uit de favorieten verwijderen.

Klik in het menugebied van het startscherm op **Favorieten (Favorites)** om naar het scherm **Favorieten (Favorites)** te schakelen.



### A: Gebied met favorietenlijst

Hier wordt een lijst met sjablonen weergegeven die zijn opgeslagen als favorieten.

Klik op een sjabloon om het [scherm Sjabloondetails \(favorieten\)](#) weer te geven.

## Schermb Sjabloondetails (favorieten)

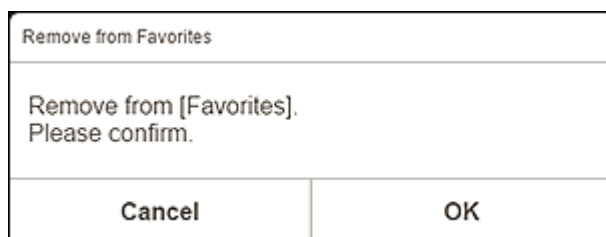
U kunt een voorbeeld bekijken van de sjablonen die als favoriet zijn opgeslagen, items maken of sjablonen uit de favorieten verwijderen.

Klik op een sjabloon in het scherm **Favorieten (Favorites)** om het scherm **Sjabloondetails (Template Details)** weer te geven.



### Verwijderen uit favorieten (Remove from Favorites)

Klik hierop om het scherm **Verwijderen uit favorieten (Remove from Favorites)** weer te geven.



Klik op **OK** om uit favorieten te verwijderen.

### Gebruiken (Use)

U kunt nu het item maken.

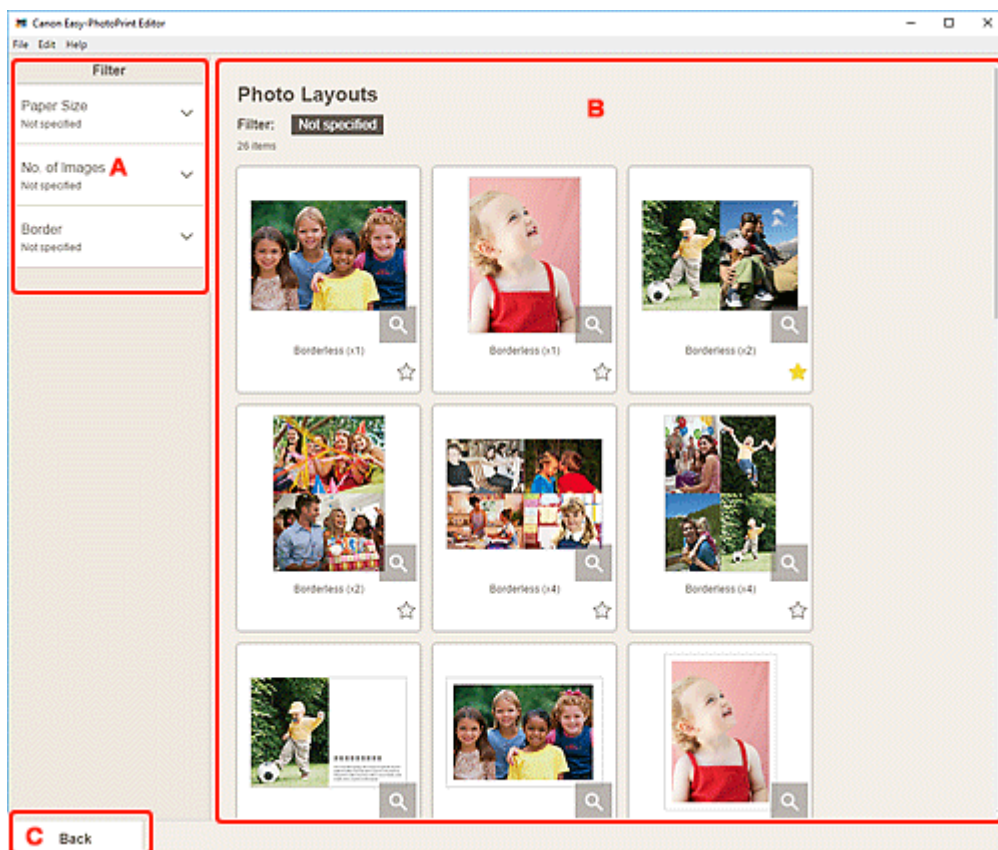
Klik om het [scherm Papierformaat selecteren](#) weer te geven.

## Scherf Sjabloon selecteren

Hier wordt een lijst met sjablonen voor items weergegeven. Voor posters kunt u ook items selecteren die zijn geëxporteerd vanuit PosterArtist.

Schakel naar het scherm Sjabloon selecteren op een van de volgende manieren.

- Selecteer een itemtype in het startscherm
- Klik op **Sjablonen (Templates)** in het itembewerkingsscherm



- ➡ [A: Filter](#)
- ➡ [B: Sjablonengebied](#)
- ➡ [C: Terug / Terug naar het bewerkingsscherm](#)

### A: Filter

Combineer verschillende criteria om het aantal sjablonen te beperken.

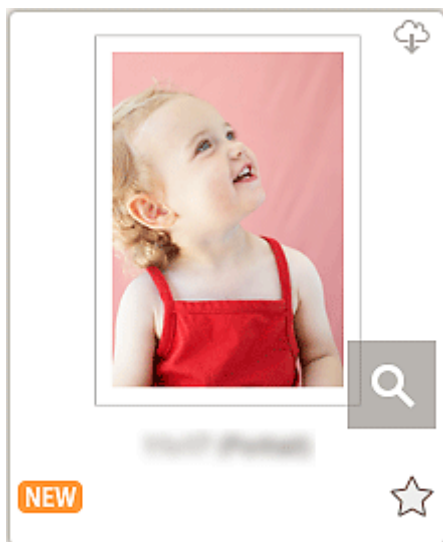
Klik op ▼ (pijl omlaag) bij elk criterium en selecteer vervolgens het filter dat u wilt toepassen. De gefilterde sjablonen worden weergegeven in het sjablonengebied.

### Opmerking

- De weergegeven filters verschillen per item.

### B: Sjablonengebied

Hier wordt een lijst met sjablonen weergegeven. Selecteer een sjabloon of sla sjablonen op als favorieten.



### Miniaturen

Hier worden de miniaturen van de sjablonen weergegeven.

Klik om het [scherm Papierformaat selecteren](#) weer te geven.



#### (Downloadbaar)

Geeft een sjabloon weer dat kan worden gedownload via internet.



#### (Details)

Hiermee wordt het [scherm Sjabloondetails \(sjabloon selecteren\)](#) weergegeven.





#### (Nieuw)

Geeft een nieuwe sjabloon aan.



#### (Zonder label/favoriet)

Klik op  (zonder label) om te schakelen naar  (favoriet). De sjabloon wordt opgeslagen als een favoriet. U kunt door opgeslagen sjablonen bladeren in het [scherm Favorieten](#) en ze ook gebruiken voor het maken van items.

Als u ze uit favorieten wilt verwijderen, klikt u op  (favoriet) om te schakelen naar  (zonder label).



#### Lijst met compatibele printers (List of Compatible Printers)

Geeft een lijst weer met modellen die het desbetreffende item ondersteunen.

Alleen ondersteunde modellen kunnen disclabels en pasfoto's afdrukken. Controleer uw printer voordat u een item maakt.

### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor disclabels en pasfoto's.

### Importeren uit PosterArtist (Import from PosterArtist)

Hiermee wordt het [scherm Locaties importeren](#) weergegeven en kunt u een item selecteren dat is geëxporteerd vanuit PosterArtist.



### **Opmerking**

- Dit wordt alleen weergegeven voor posters.

## **C: Terug (Back) / Terug naar het bewerkingsscherm (Return to Edit Screen)**

Ga terug naar het vorige scherm.

## Schermbloondetails (sjabloon selecteren)

U kunt een voorbeeld van een sjabloon en het type bekijken, en vervolgens opslaan als favoriet.

Klik in het scherm Sjabloon selecteren op  (details) om het scherm **Sjabloondetails (Template Details)** weer te geven.



☆ ★ (Zonder label/favoriet)

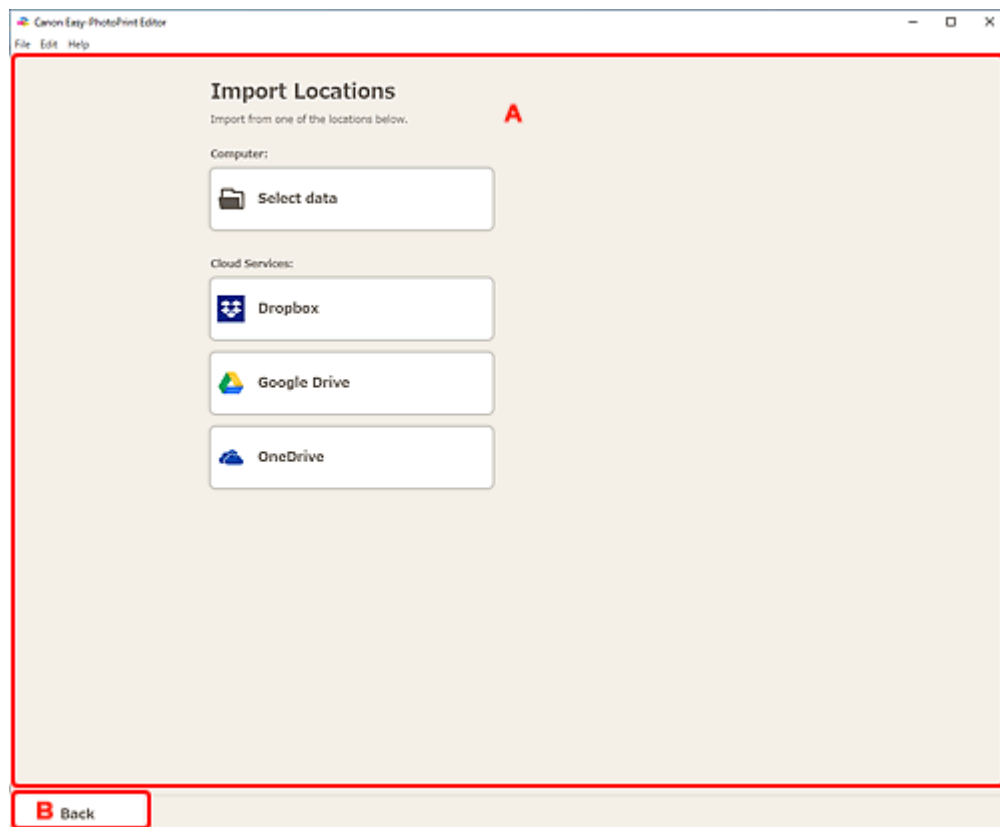
Klik op ☆ (zonder label) om te schakelen naar ★ (favoriet). De sjabloon wordt opgeslagen als een favoriet. U kunt door opgeslagen sjablonen bladeren in het [scherm Favorieten](#) en ze ook gebruiken voor het maken van items.

Als u ze uit favorieten wilt verwijderen, klikt u op ★ (favoriet) om te schakelen naar ☆ (zonder label).

## Schermbord Locaties importeren

Selecteer de importbron voor de exportgegevens van PosterArtist.

Klik in het scherm Sjabloon selecteren op **Importeren uit PosterArtist (Import from PosterArtist)** om over te schakelen naar het scherm **Locaties importeren (Import Locations)**.



➡ [A: Gebied Locaties importeren](#)

➡ [B: Terug](#)

### A: Gebied Locaties importeren (Import Locations)

Selecteer de importbron met de PosterArtist-gegevens die u wilt afdrucken of bewerken.

#### Computer

Klik op **Gegevens selecteren (Select data)** om het scherm **Gegevens selecteren (Select Data)** weer te geven.

Selecteer de gegevens die u wilt gebruiken en klik op **Openen (Open)**.

#### Cloudservices (Cloud Services)

Klik op een cloudservice om een webbrowser te starten en het verificatiescherm van de cloudservice weer te geven.

Maak verbinding met de cloudservice om het [Scherm Gegevens selecteren \(cloudservice\)](#) weer te geven.

#### »»» Opmerking

- In Windows 7 zijn geen cloudservices beschikbaar.

- De weergegeven cloudservices hangen af van het land of de regio.
- Voor het gebruik van een cloudservice is een internetverbinding vereist. Aan de internetverbinding zijn de gebruikelijke kosten verbonden.
- Als u een cloudservice wilt gebruiken, moet u vooraf een account aanmaken.
- Als u de verbinding met cloudservices wilt verbreken, klikt u op **Cloudservices (Cloud Services) > Verbinding verbreken (Disconnect)** in het menu **Help** van het startscherm. Klik op **OK** in het scherm **Verbinding verbreken (Disconnect)** om de verbinding met alle cloudservices te verbreken.
- Als u verbinding met de cloudservice wilt maken met een ander account, verbreekt u de verbinding en maakt u opnieuw verbinding.

## B: Terug (Back)

Ga terug naar het vorige scherm.

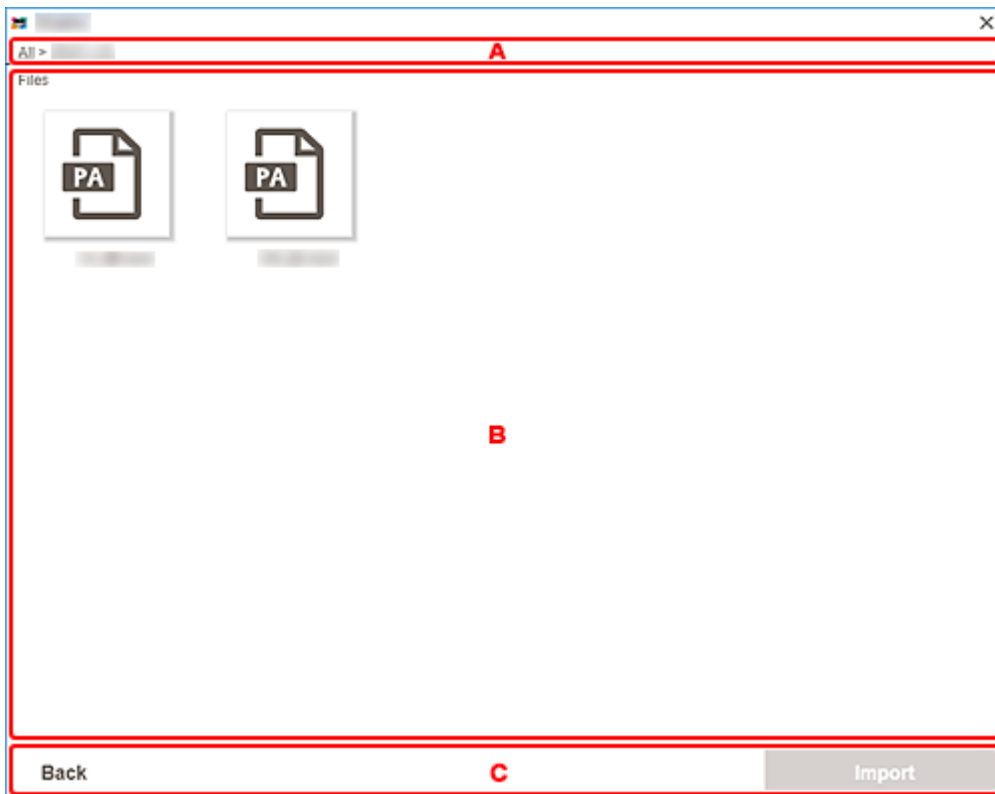
## Schermb Gegevens selecteren (cloudservice)

Selecteer de itemgegevens die u wilt afdrucken.

Selecteer een cloudservice in het scherm **Locaties importeren (Import Locations)** en maak verbinding met de cloudservice om het scherm Gegevens selecteren weer te geven.

### »»» Opmerking

- Voer de verificatie bij de cloudservice volgens de instructies op het scherm uit.



- ➔ [A: Navigatiegebied](#)
- ➔ [B: Gebied met itemgegevens](#)
- ➔ [C: Terug / Importeren](#)

### A: Navigatiegebied


De mapstructuur wordt weergegeven.

### B: Gebied met itemgegevens

Selecteer de itemgegevens die u wilt afdrucken.

Als er mappen zijn, klikt u op een map en selecteert u itemgegevens in het weergegeven scherm.

### »»» Opmerking

- Er wordt een  (vinkje) weergegeven op de geselecteerde itemgegevens.

## C: Terug (Back) / Importeren (Import)

### Terug (Back)

Ga terug naar het scherm **Locaties importeren (Import Locations)**.

### Importeren (Import)

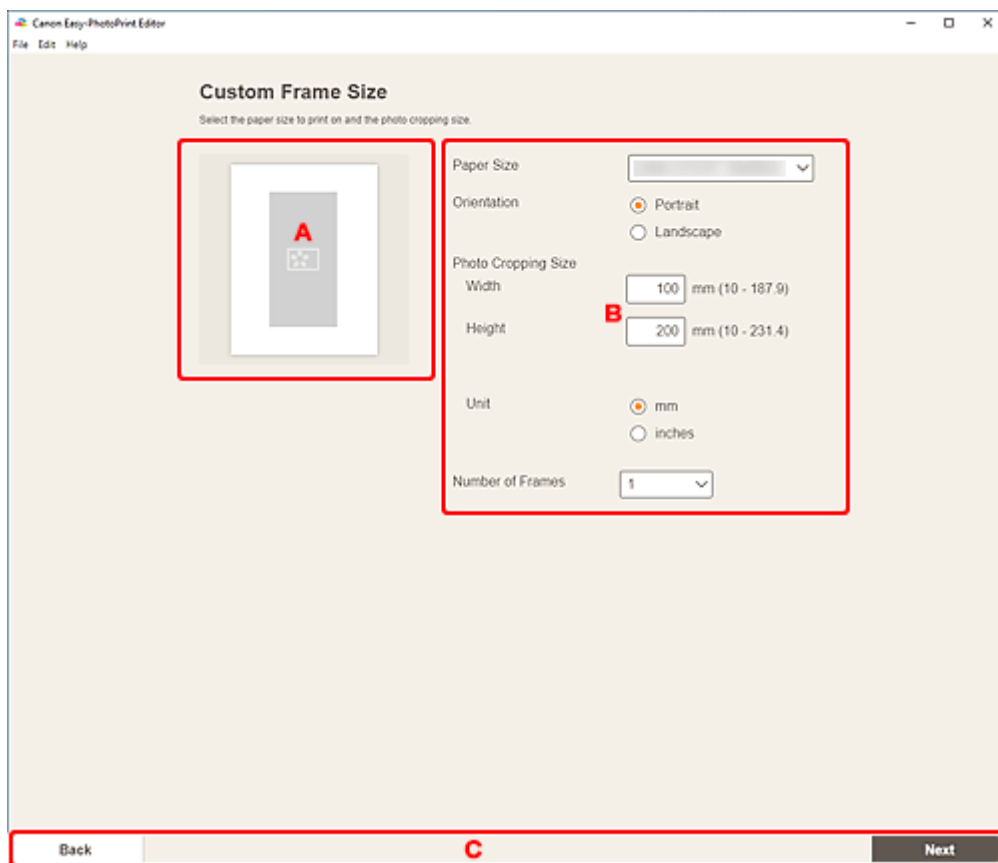
De weergave wordt geschakeld naar het [itembewerkingsscherm](#).

## Scherf Aangepaste kadergrootte

Geef het formaat op van de foto('s) die u wilt afdrucken.

Schakel naar het scherm **Aangepaste kadergrootte (Custom Frame Size)** op een van de volgende manieren.

- Klik op **Aangepaste kadergrootte (Custom Frame Size)** in het startscherf
- Klik op **Geavan- ceerd... (Advanced...)** wanneer u Aangepaste kadergrootte bewerkt in het itembewerkingsscherf



➡ [A: Voorbeeldgebied](#)

➡ [B: Gebied met instellingen](#)

➡ [C: Gebied om tussen schermen te schakelen](#)

### A: Voorbeeldgebied

Controleer de afgedrukte afbeelding.

### B: Gebied met instellingen

Geef het papierformaat, het fotoformaat en andere instellingen op.

#### Papierformaat (Paper Size)

Selecteer het papierformaat dat u wilt gebruiken.

### Afdrukstand (Orientation)


Selecteer **Staand (Portrait)** of **Liggend (Landscape)**.

### Uitsnedeformaat voor foto's (Photo Cropping Size)

#### Breedte (Width)/Hoogte (Height)

Geef de **Breedte (Width)** en **Hoogte (Height)** op van de foto('s) die u wilt afdrukken.

#### »»» Opmerking

- Als de foto's niet op het papier passen, wordt  weergegeven. Wijzig **Breedte (Width)** of **Hoogte (Height)**.

#### Eenheid (Unit)

Selecteer **mm** of **inch (inches)**.

### Aantal kaders (Number of Frames)

Stel het aantal foto's in dat op het papier moet worden geplaatst.

#### »»» Opmerking

- Er wordt een foutbericht weergegeven als een of meer foto's niet op het papier passen en afdrukken niet mogelijk is. Wijzig **Breedte (Width)** of **Hoogte (Height)** in **Uitsnedeformaat voor foto's (Photo Cropping Size)** of wijzig **Aantal kaders (Number of Frames)**.

## C: Gebied om tussen schermen te schakelen

### Terug (Back)

Ga terug naar het vorige scherm.

### Volgende (Next)

De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#) of het [itembewerkingsscherm](#).



## Schermb Papierformaat selecteren

Selecteer het formaat van het papier dat u gebruikt voor uw item.

Klik in het scherm Sjabloon selecteren op de miniatuur van een sjabloon om het scherm **Papierformaat selecteren (Select Paper Size)** weer te geven.



➡ [A: Gebied met papierinstellingen](#)

➡ [B: Volgende](#)

### A: Gebied met papierinstellingen

Selecteer het papierformaat. Klik om een vinkje te plaatsen op het papierformaat dat u wilt gebruiken.

#### »»» Opmerking

- Welke papierformaten worden weergegeven, hangt af van de sjabloon.
- U kunt ook foto's afdrucken door ze te vergroten/verkleinen tot de breedte van de papierrol.  
In Windows kan het worden ingesteld in [B: Gebied met afdrukinstellingen](#) in het scherm Afdrukinstellingen.

## B: Volgende (Next)

### Wanneer u een nieuw item maakt:

De weergave schakelt naar het [scherm Fotolocaties](#) of het [itembewerkingsscherm](#).

### Wanneer de sjabloon en het papierformaat worden gewijzigd tijdens het bewerken van het item:

Het scherm **Sjabloon wijzigen (Change Template)** wordt weergegeven.

Change Template	
Changing the template will discard any changes. Please confirm.	
Cancel	OK

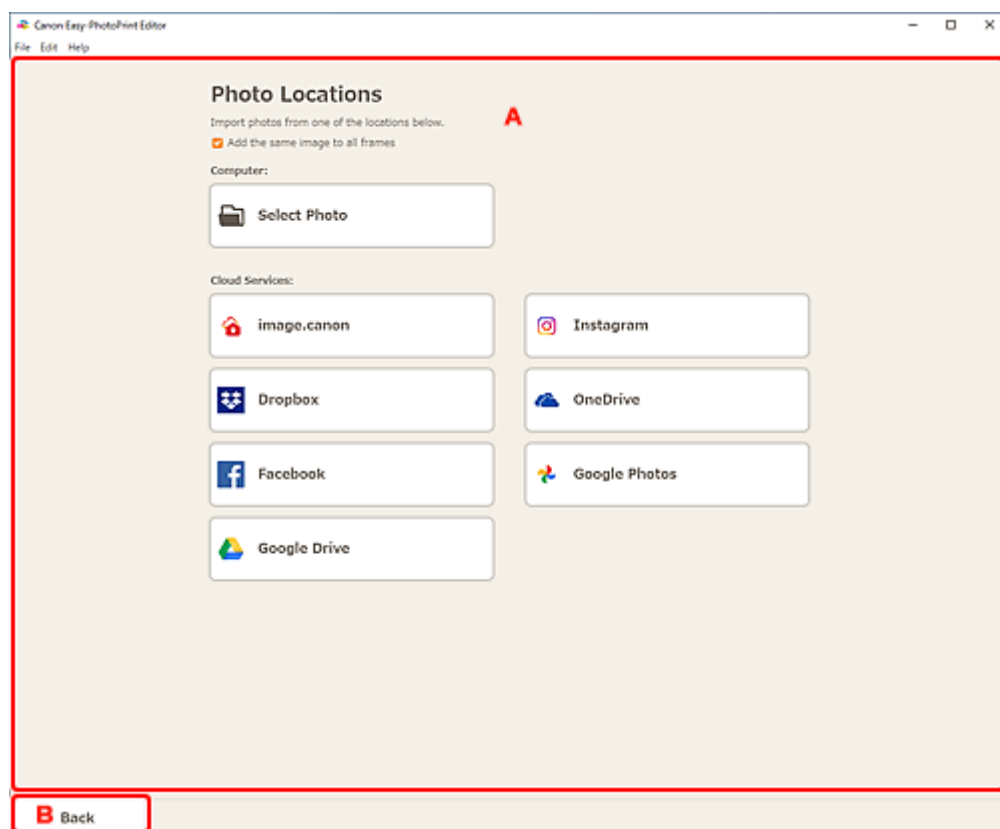
Klik op **OK** om uw bewerkingen tot dan toe te verwijderen en naar het [itembewerkingsscherm](#) te schakelen.

## Scherf Fotolocaties

Selecteer de importbron van de foto's die u voor uw item wilt afdrucken of gebruiken.

Schakel naar het scherm **Fotolocaties (Photo Locations)** op een van de volgende manieren.

- Klik op **Foto's (Photos)** in het scherm **Nieuw (New)**
- Klik tijdens het maken van een nieuw item op **Volgende (Next)** in het scherm **Papierformaat selecteren (Select Paper Size)**
- Klik op **Afbeeldingen (Images)** of **Afbeelding selecteren (Select Image)** in het itembewerkingsscherm



➡ [A: Gebied Fotolocaties](#)

➡ [B: Terug](#)

### A: Gebied Fotolocaties (Photo Locations)

Selecteer de importbron van de foto's die u wilt gebruiken.

**Dezelfde afbeelding toevoegen aan alle frames (Add the same image to all frames)/Dezelfde afbeelding in alle standaardframes gebruiken. (Use the same image in all the default frames.)**

U kunt dezelfde afbeelding gebruiken in alle indelingsframes voor afbeeldingen op de pagina.

Schakel dit selectievakje in als u meerdere exemplaren van dezelfde afbeelding wilt plaatsen, zoals bij het maken van pasfoto's.

#### »»» Opmerking

- Dit wordt weergegeven wanneer u foto's importeert tijdens het maken van een nieuw visitekaartje, sticker of pasfoto of wanneer u een indelingsframe voor afbeeldingen in een

sjabloon selecteert in het itembewerkingsscherm en vervolgens op **Afbeelding selecteren (Select Image)** klikt.

### Computer

Klik op **Foto selecteren (Select Photo)** om het scherm **Foto selecteren (Select Photo)** weer te geven.

Selecteer de foto('s) die u wilt gebruiken en klik op **Openen (Open)**.

### Cloudservices (Cloud Services)

Klik op een cloudservice om een webbrowser te starten en het verificatiescherm van de cloudservice weer te geven.

Maak verbinding met de cloudservice om het Scherm Foto selecteren (cloudservice) weer te geven.

### »» Opmerking

- In Windows 7 zijn geen cloudservices beschikbaar.
- De weergegeven cloudservices hangen af van het land of de regio.
- Voor het gebruik van een cloudservice is een internetverbinding vereist. Aan de internetverbinding zijn de gebruikelijke kosten verbonden.
- Als u een cloudservice wilt gebruiken, moet u vooraf een account aanmaken.
- Als u de verbinding met cloudservices wilt verbreken, klikt u op **Cloudservices (Cloud Services) > Verbinding verbreken (Disconnect)** in het menu **Help** van het startscherm. Klik op **OK** in het scherm **Verbinding verbreken (Disconnect)** om de verbinding met alle cloudservices te verbreken.
- Als u verbinding met de cloudservice wilt maken met een ander account, verbreekt u de verbinding en maakt u opnieuw verbinding.

## B: Terug (Back)

Ga terug naar het vorige scherm.

## Itembewerkingsscherm

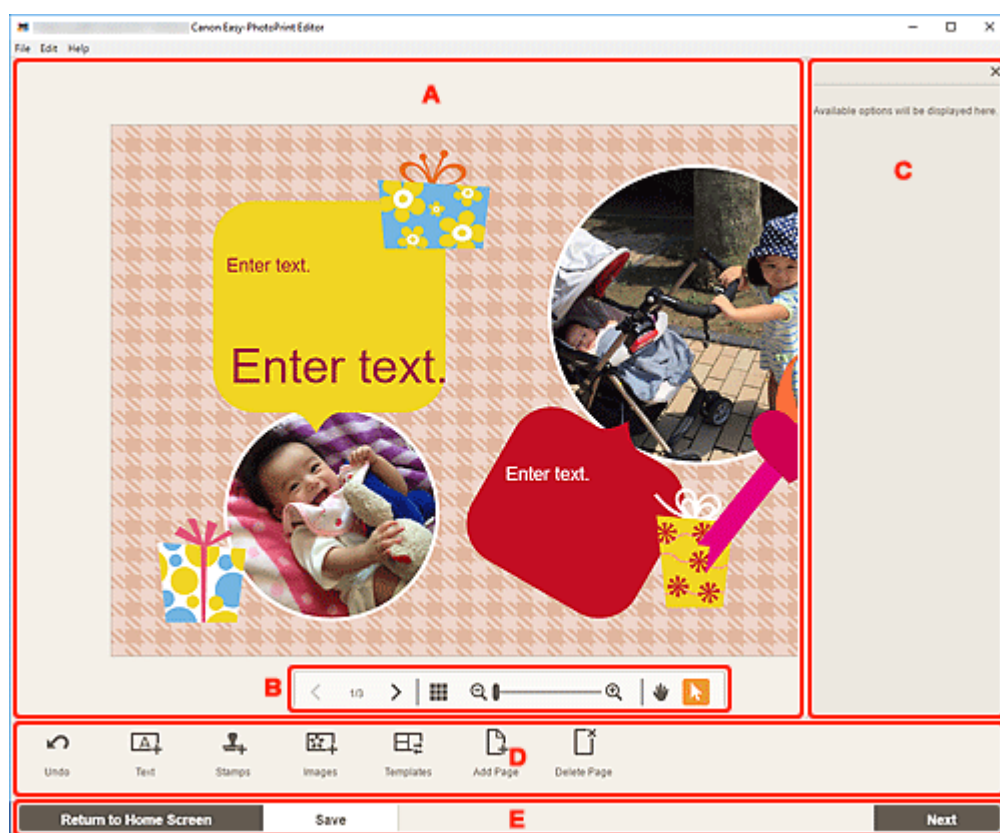
U kunt foto's importeren naar indelingsframes voor afbeeldingen in uw item of stempels en tekstvakken toevoegen.

Schakel naar het itembewerkingsscherm op een van de volgende manieren.

- Selecteer tijdens het maken van een nieuw item de foto die u wilt gebruiken in het scherm **Fotolocaties (Photo Locations)**
- Klik in het scherm **Uw Items (Your Items)** op de miniatuur van een opgeslagen item en klik vervolgens op **Bewerken (Edit)** of **Kopiëren en bewerken (Copy and Edit)** in het weergegeven scherm.

### Opmerking

- De beschikbare bewerkingsopties hangen af van het item.



- ➡ [A: Gebied voor itembewerking](#)
- ➡ [B: Gebied voor weergave van hulpmiddelen](#)
- ➡ [C: Zijbalk](#)
- ➡ [D: Gebied met hulpmiddelen voor bewerken](#)
- ➡ [E: Gebied voor scherm schakelen/Opslaan](#)

## A: Gebied voor itembewerking

Hier wordt een voorbeeld van het item weergegeven.

Voer tekst in of wijzig de stand en positie van afbeeldingen.

## B: Gebied voor weergave van hulpmiddelen



(Vorige pagina/Volgende pagina)

Hiermee wijzigt u de weergegeven pagina wanneer er meerdere pagina's in het item zijn.



(Miniatuurlijstweergave)

Klik hierop om naar het [itembewerkingsscherm \(miniatuurlijstweergave\)](#) te schakelen.



(Uitzoomen/inzoomen)

Klik op (Uitzoomen) of (inzoomen) om het weergaveformaat te verkleinen of te vergroten. U kunt het weergaveformaat ook wijzigen door de schuifregelaar te verslepen.



(Handje)

Sleep het item tot het gewenste gebied wordt weergegeven (bijvoorbeeld wanneer een vergroot item niet op het scherm past).



(Object selecteren)

Selecteer een afbeelding, tekst of een stempel.

## C: Zijbalk

Selecteer (Tekst (Text)), (Stempels (Stamps)), (Achtergrondkleuren (Background Colors)), (Kader (Frames)) of (Creatieve filters (Creative Filters)) in het gebied met hulpmiddelen voor bewerken om de bijbehorende instellingen of lijst weer te geven.

## D: Gebied met hulpmiddelen voor bewerken

### Opmerking

- De weergegeven inhoud verschilt per item.
- De weergegeven inhoud verschilt, afhankelijk van of een afbeelding of tekst is geselecteerd.



Ongedaan maken (Undo)

Hiermee maakt u de laatste bewerking ongedaan.

Telkens wanneer u hierop klikt, wordt de vorige staat hersteld.



Tekst (Text)

Voeg tekstvakken toe.

Maak een keuze uit **Verticaal (Vertical)**, **Horizontaal (Horizontal)**, **Boog omhoog (Arch Up)** en **Boog omlaag (Arch Down)**.

Wanneer u tekst invoert, wordt het palet Tekst weergegeven in de zijbalk van het itembewerkingsgebied.

- ➡ [Tekst toevoegen](#)
- ➡ [Tekstvakken toevoegen/aanpassen](#)

## ➤➤➤ Opmerking

- **Verticaal (Vertical)** wordt niet weergegeven, afhankelijk van uw omgeving.
- **Boog omhoog (Arch Up)** en **Boog omlaag (Arch Down)** worden weergegeven wanneer u een disclabel maakt.



### **Stempels (Stamps)**

Hiermee wordt het palet Stempels in de zijbalk van het itembewerkingsgebied weergegeven en kunt u stempels toevoegen.

- ➡ [Stempels toevoegen](#)



### **Afbeeldingen (Images)**

Hiermee wordt het [scherm Fotolocaties](#) weergegeven en kunt u foto's toevoegen of wijzigen.

- ➡ [Afbeeldingen toevoegen/wijzigen/verwisselen](#)



### **Achtergrondkleuren (Background Colors)**

Hiermee wordt het palet Achtergrondkleuren in de zijbalk van het itembewerkingsgebied weergegeven en kunt u de achtergrondkleur van het item wijzigen.

- ➡ [Achtergrondkleuren wijzigen](#)



### **Sjablonen (Templates)**

U kunt de sjabloon wijzigen.

- ➡ [Sjabloon wijzigen](#)



### **Pagina toevoegen (Add Page)**

Hiermee wordt een nieuwe pagina toegevoegd na de geselecteerde pagina.

- ➡ [Pagina's toevoegen, verwijderen of herschikken](#)



### **Pagina verwijderen (Delete Page)**

Hiermee wordt de geselecteerde pagina verwijderd.

- ➡ [Pagina's toevoegen, verwijderen of herschikken](#)



### **Geavan- ceerd... (Advanced...)**

Geef de instellingen op voor kalenders, disclabels, visitekaartjes, stickers of pasfoto's.

- ➡ [Scherm Kalenderinstellingen](#)
- ➡ [Scherm Paginabereik \(disclabels\)](#)
- ➡ [Scherm Geavanceerde instellingen \(visitekaartjes, stickers en pasfoto's\)](#)

Wijzig het papierformaat en het fotoformaat voor Aangepaste kadergrootte.

- ➡ [Scherm Aangepaste kadergrootte](#)

Wanneer een afbeelding, tekst of stempel is geselecteerd:



#### Afbeelding selecteren (Select Image)

Hiermee wordt het [scherm Fotolocaties](#) weergegeven en kunt u foto's wijzigen.

➔ [Afbeeldingen toevoegen/wijzigen/verwisselen](#)



#### Kader (Frames)

Hiermee wordt het palet Kaders in de zijbalk van het itembewerkingsgebied weergegeven en kunt u kaders toevoegen aan afbeeldingen.

➔ [Afbeeldingskaders wijzigen](#)



#### Bijsnijden (Crop)

Hiermee schakelt u naar het scherm Bijsnijden waar u afbeeldingen kunt bijsnijden.

➔ [Afbeeldingen bijsnijden \(voor items\)](#)



#### Creatieve filters (Creative Filters)

Hiermee wordt het palet Creatieve filters in de zijbalk van het itembewerkingsgebied weergegeven en kunt u afbeeldingen omzetten in zwart-wit, ze een retro-effect geven, en meer.

➔ [Afbeeldingen verbeteren met creatieve filters \(voor items\)](#)



#### Naar voorgrond (Bring to Front)

Hiermee verplaatst u een afbeelding, tekstvak of stempel naar de voorgrond.











#### Naar achtergrond (Send to Back)

Hiermee verplaatst u een afbeelding, tekstvak of stempel naar de achtergrond.



#### Uitlijnen (Align)

Lijn afbeeldingen, tekstvakken of stempels uit.

Maak een keuze uit  **Links uitlijnen (Align Left)**,  **Horizontaal centreren (Align Center)**,  **Rechts uitlijnen (Align Right)**,  **Bovenaan uitlijnen (Align Top)**,  **Verticaal centreren (Align Middle)**,  **Onderaan uitlijnen (Align Bottom)**,  **Horizontaal verdelen (Distribute Horizontally)**,  **Verticaal verdelen (Distribute Vertically)**, **Geselecteerde objecten uitlijnen (Align Selected Objects)** en **Uitlijnen op paginarand (Align to Page Edge)**.

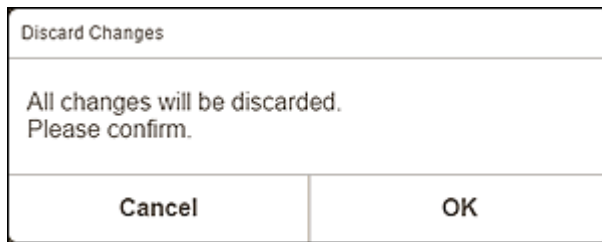
## E: Gebied voor scherm schakelen/Opslaan (Save)

Ga terug naar het beginscherm (Return to Home Screen)

Ga terug naar het [startscherm](#).



Als u hierop klikt voordat u het item hebt opgeslagen, wordt het scherm **Wijzigingen annuleren (Discard Changes)** weergegeven.



Klik op **OK** om terug te gaan naar het startscherm zonder het item op te slaan. Als u het item wilt opslaan, klikt u op **Annuleren (Cancel)** en klikt u vervolgens op **Opslaan (Save)** in het itembewerkingsscherm.

### **Opslaan (Save)**

Sla het item op.


Opgeslagen items worden toegevoegd aan het [scherm Uw Items](#).

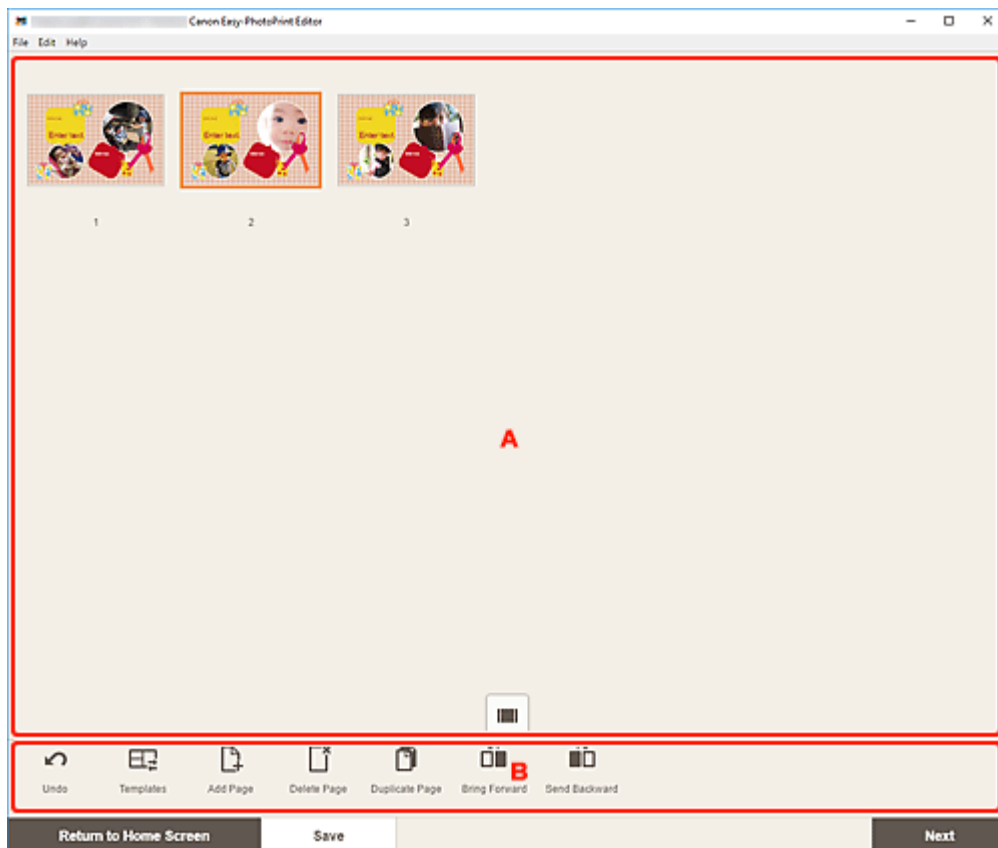
### **Volgende (Next)**

De weergave schakelt naar het scherm Afdrukinstellingen.

- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(Windows\)](#)
- ➡ [Scherm Afdrukinstellingen \(macOS\)](#)

## Itembewerkingsscherm (miniatuurlijstweergave)

Klik op  (miniaturlijstweergave) in het itembewerkingsscherm om een lijst weer te geven met miniatures van alle pagina's in het item dat wordt bewerkt. U kunt pagina's toevoegen, verwijderen of dupliceren, of andere functies gebruiken. U kunt de pagina's ook herschikken.



➡ [A: Gebied met pagina's](#)

➡ [B: Gebied met hulpmiddelen voor bewerken](#)

### A: Gebied met pagina's

Hiermee wordt een lijst weergegeven met miniatures van alle pagina's in het item.



(Afbeeldingsweergave)

Klik hierop om te schakelen naar het [Itembewerkingsscherm](#).

### B: Gebied met hulpmiddelen voor bewerken



#### Opmerking

- De weergegeven inhoud verschilt per item.



#### Ongedaan maken (Undo)

Hiermee maakt u de laatste bewerking ongedaan.

Telkens wanneer u hierop klikt, wordt de vorige staat hersteld.



### **Sjablonen (Templates)**

U kunt de sjabloon wijzigen.

### **»»» Opmerking**

- Zie [Sjabloon wijzigen](#) voor informatie over het wijzigen van de sjabloon.



### **Pagina toevoegen (Add Page)**

Hiermee wordt een nieuwe pagina toegevoegd na de geselecteerde pagina.



### **Pagina verwijderen (Delete Page)**

Hiermee wordt de geselecteerde pagina verwijderd.



### **Pagina dupliceren (Duplicate Page)**

Hiermee wordt de geselecteerde pagina gedupliceerd.



### **Naar voren (Bring Forward)**

Hiermee wordt de geselecteerde pagina één pagina omhoog verplaatst.



### **Naar achteren (Send Backward)**

Hiermee wordt de geselecteerde pagina één pagina omlaag verplaatst.

### **»»» Opmerking**

- Zie [Pagina's toevoegen, verwijderen of herschikken](#) voor informatie over het toevoegen, verwijderen of herschikken van pagina's.

## Scherf Kalenderinstellingen

Geef basisinstellingen, lettertype, tekstkleur, weergave-indeling van de maand en dergelijke op voor de kalender.

Wanneer u een kalender bewerkt in het itembewerkingsscherf, klikt u op **Geavan- ceerd... (Advanced...)** in het gebied met hulpmiddelen voor bewerken om het scherf **Kalenderinstellingen (Calendar Settings)** weer te geven.

Calendar Settings

**Period/Holiday Settings A**

Period

Holidays

**Display Style B**

Year

Month

Day/Week

Starting Month

20 January

Duration

12 months

Cancel OK

➡ [A: Instellingen periode/feestdag](#)

➡ [B: Weergavestijl](#)

### A: Instellingen periode/feestdag (Period/Holiday Settings)

Stel het beginjaar, de beginmaand, de periode en feestdagen voor de kalender in.

## Periode (Period)

Calendar Settings

Period/Holiday Settings

Period

Holidays

Display Style

Year

Month

Day/Week

Starting Month

20 January

Duration

12 months

Cancel OK

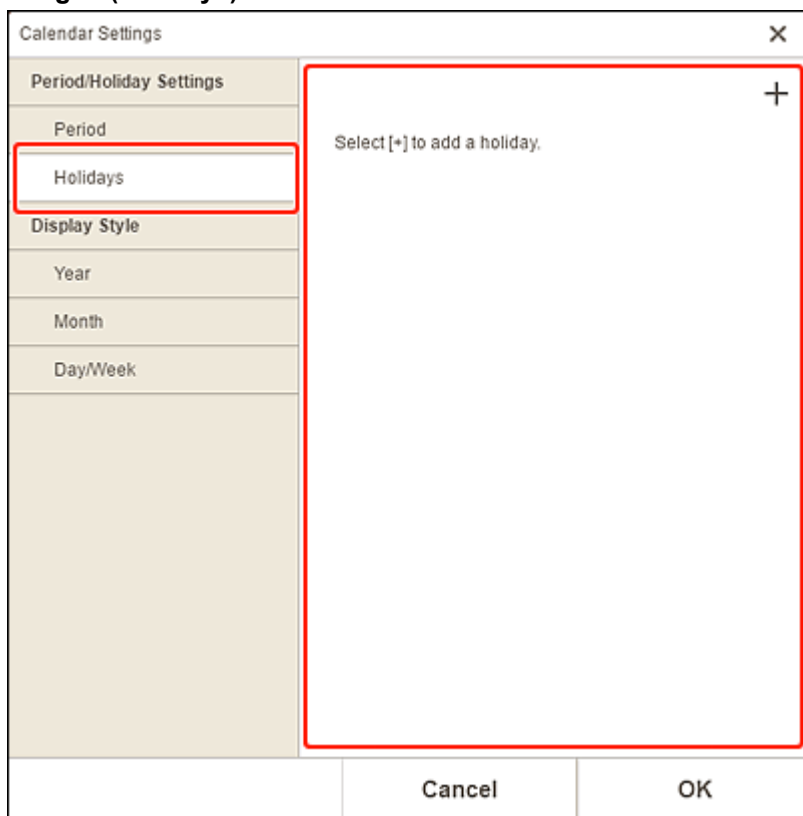
### Beginmaand (Starting Month)

Selecteer het beginjaar en de beginmaand voor de kalender.

### Duur (Duration)

Selecteer het aantal maanden voor de kalender.

## Feestdagen (Holidays)



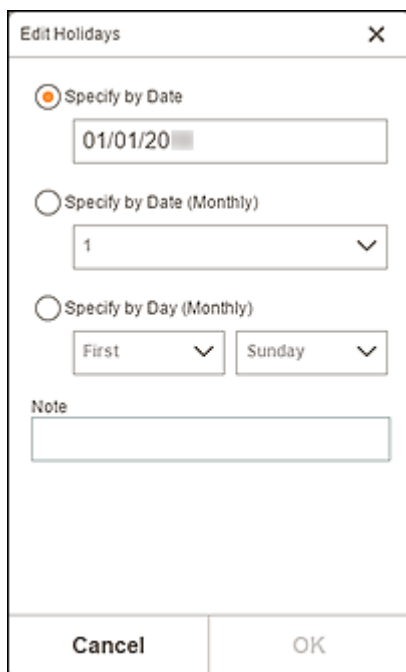
The 'Calendar Settings' dialog box is shown. On the left, under 'Period/Holiday Settings', the 'Holidays' option is selected and highlighted with a red rectangle. The main area on the right contains a large empty box with a red border and a '+' icon in the top right corner. Text inside this box says 'Select [+] to add a holiday.' At the bottom are 'Cancel' and 'OK' buttons.

### »»» Belangrijk

- Wanneer u feestdagen toevoegt, bewerkt of verwijdt, wordt het resultaat toegepast op alle kalenders die u maakt.

### Wanneer u feestdagen toevoegt:

Klik op **+** (toevoegen) om het scherm **Feestdagen bewerken (Edit Holidays)** weer te geven.



The 'Edit Holidays' dialog box is shown. It has three radio button options: 'Specify by Date' (selected), 'Specify by Date (Monthly)', and 'Specify by Day (Monthly)'. Under 'Specify by Date', there is a date input field showing '01/01/20'. Under 'Specify by Date (Monthly)', there is a dropdown menu showing '1'. Under 'Specify by Day (Monthly)', there are two dropdown menus showing 'First' and 'Sunday'. At the bottom is a 'Note' text area. At the very bottom are 'Cancel' and 'OK' buttons.

**Op datum opgeven (Specify by Date)**

Geef de feestdag die u wilt toevoegen op aan de hand van de datum.

**Op datum opgeven (maand) (Specify by Date (Monthly))**

Geef de feestdag die u wilt toevoegen op aan de hand van de dag van de maand.

**Op dag opgeven (maand) (Specify by Day (Monthly))**

Geef de feestdag die u wilt toevoegen op aan de hand van het weeknummer en de dag van de week.

**Opmerking (Note)**

Voer een opmerking of notitie in voor de feestdag die u wilt toevoegen.

**»» Opmerking**

- **Opmerking (Note)** is een vereist veld.
- De ingevoerde opmerking wordt niet weergegeven in items.

**Wanneer u feestdagen bewerkt of verwijderd:**

Klik op een toegevoegde feestdag om het scherm **Feestdagen bewerken (Edit Holidays)** weer te geven. Hierin kunt u feestdagen bewerken of verwijderen.

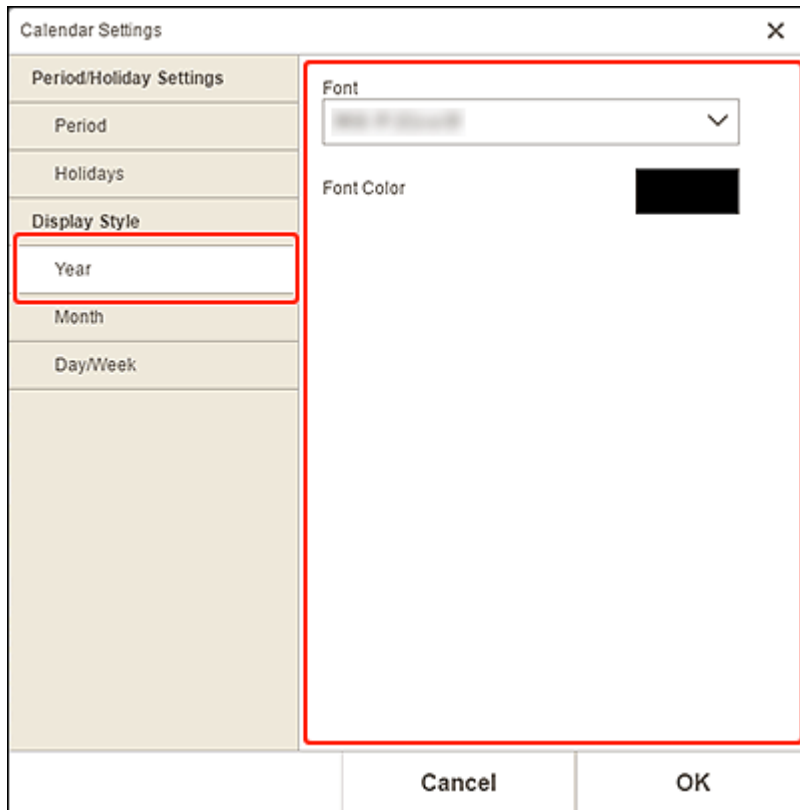
Raadpleeg [Wanneer u feestdagen toevoegt](#): om feestdagen te bewerken.

Als u feestdagen wilt verwijderen, klikt u op **Verwijderen (Delete)**.

**B: Weergavestijl (Display Style)**

Stel het lettertype en de tekstkleur die u wilt toepassen op het jaar, de maand, dagen van de week en dagen van de maand, en de opmaak van de maand in voor de kalender.

## Jaar (Year)




The image shows a 'Calendar Settings' dialog box. On the left, there is a sidebar with the following sections: 'Period/Holiday Settings' (containing 'Period' and 'Holidays'), and 'Display Style' (containing 'Year', 'Month', and 'Day/Week'). The 'Year' option under 'Display Style' is highlighted with a red rectangular box. To the right of the sidebar, the 'Font' dropdown menu is also highlighted with a red rectangular box. Below the 'Font' dropdown, there is a 'Font Color' label and a black color swatch. At the bottom of the dialog box, there are 'Cancel' and 'OK' buttons.

### Lettertype (Font)

Selecteer het lettertype dat op het jaar moet worden toegepast.

### Lettertypekleur (Font Color)

Selecteer de tekstkleur voor het jaar.

Klik op  (kleuren) en selecteer de kleur die u wilt instellen.



## Maand (Month)

Calendar Settings

Period/Holiday Settings

Period

Holidays

Display Style

Year

Month

Day/Week

Month Format

1

Font

Arial

Font Color

Black

Cancel

OK

### Maandindeling (Month Format)


Selecteer de opmaak voor de maand.

### Lettertype (Font)

Selecteer het lettertype dat op de naam van de maand moet worden toegepast.

### Lettertypekleur (Font Color)

Selecteer de tekstkleur voor de naam van de maand.

Klik op  (kleuren) en selecteer de kleur die u wilt instellen.

## Dag/week (Day/Week)

Calendar Settings

Period/Holiday Settings

Period

Holidays

Display Style

Year

Month

**Day/Week**

Week Starts on  
Sunday

Font for Days  
Week of Month

Font for Dates  
Week of Month

Font Color for Weekdays  
Black

Font Color for Saturdays  
Blue

Font Color for Sundays  
Red

Font Color for Holidays  
Red

Cancel OK

### Week begint op (Week Starts on)


Selecteer de eerste dag van de week.

### Lettertype voor dagen (Font for Days)/Lettertype voor datums (Font for Dates)

Selecteer het lettertype dat moet worden toegepast voor de dagen van de week en de datums.

### Lettertypekleur weekdagen (Font Color for Weekdays)/Lettertypekleur zaterdag (Font Color for Saturdays)/Lettertypekleur zondag (Font Color for Sundays)/Lettertypekleur feestdagen (Font Color for Holidays)

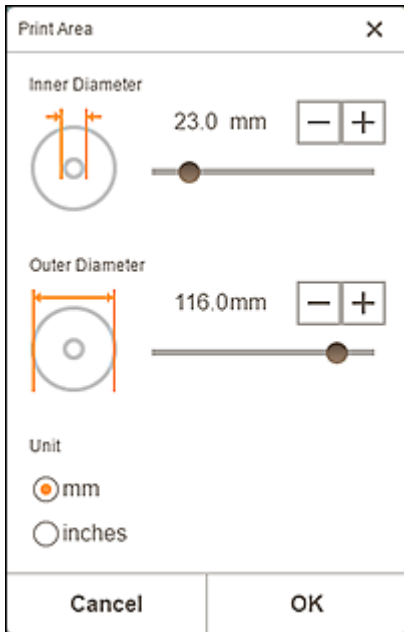
Selecteer de tekstkleur die moet worden gebruikt voor de dagen van de week en de datums.

Klik op  (kleuren) en selecteer de kleur die u wilt instellen.

## Scherf Paginabereik (disclabels)

Stel het afdrufgebied voor het disclabel in.

Wanneer u een disclabel bewerkt in het itembewerkingsscherf, klikt u op **Geavan- ceerd... (Advanced...)** in het gebied met hulpmiddelen voor bewerken om het scherf **Paginabereik (Print Area)** weer te geven.



### Binnenste diameter (Inner Diameter)

Pas de binnenste diameter van het afdrufgebied aan.

### Buitenste diameter (Outer Diameter)

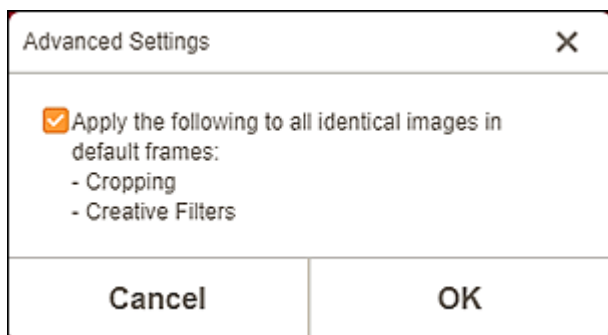
Pas de buitenste diameter van het afdrufgebied aan.

### Eenheid (Unit)

Selecteer **mm** of **inch (inches)**.

## Schermbord Geavanceerde instellingen (visitekaartjes, stickers en pasfoto's)

Wanneer u een visitekaartje, sticker of pasfoto bewerkt in het itembewerkingsscherm, klikt u op **Geavanceerd... (Advanced...)** in het gebied met hulpmiddelen voor bewerken om het scherm **Geavanceerde instellingen (Advanced Settings)** weer te geven.



**Het volgende toepassen op alle identieke afbeeldingen in standaardframes (Apply the following to all identical images in default frames)**

Schakel dit selectievakje in om dezelfde instellingen voor bijknippen en creatieve filters toe te passen op alle exemplaren van dezelfde afbeelding op de pagina.

## Schermafdrukinstellingen (Windows)

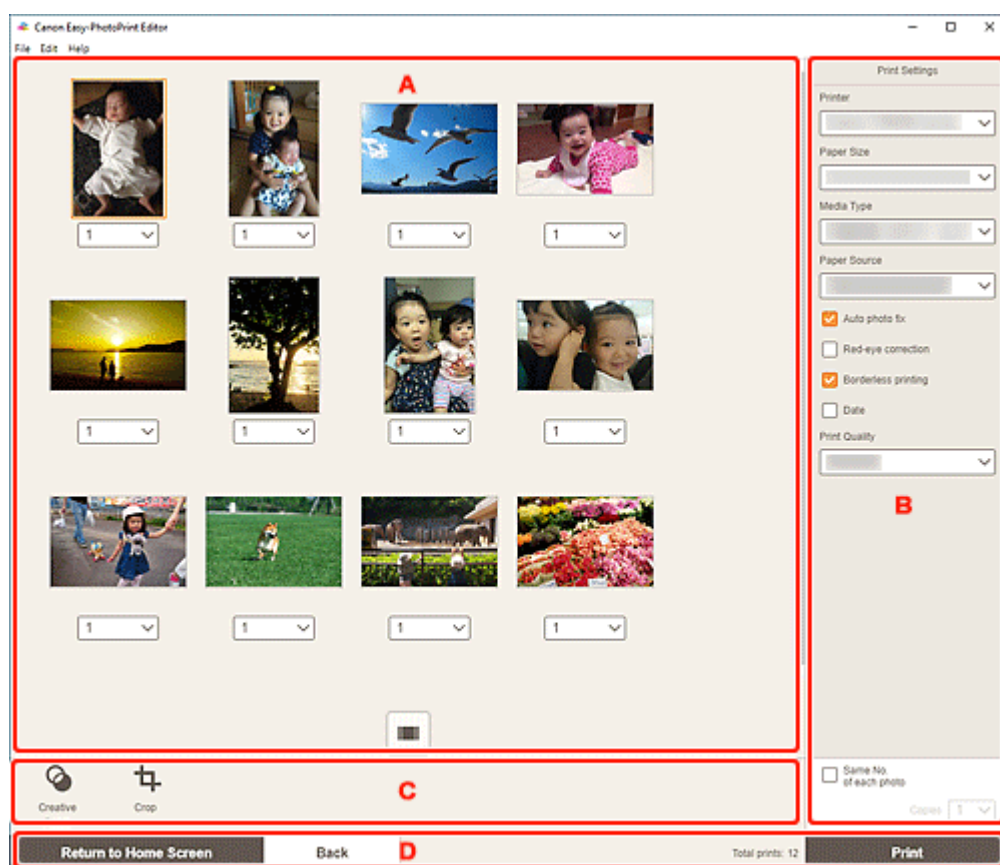
Geef de afdrukinstellingen op en start het afdrucken.

Als u een foto wilt afdrucken, selecteert u de foto in het scherm **Fotolocaties (Photo Locations)** om naar het scherm Afdrukinstellingen te schakelen.

Als u een item wilt afdrucken, klikt u op **Volgende (Next)** in het itembewerkingsscherm om het scherm Afdrukinstellingen te schakelen.

### Opmerking



- Welke instellingen worden weergegeven, hangt af van uw printer en item.



- ➔ [A: Afdrukvoorbeeld](#)
- ➔ [B: Gebied met afdrukinstellingen](#)
- ➔ [C: Gebied met hulpmiddelen voor bewerken](#)
- ➔ [D: Gebied voor scherm schakelen](#)

## A: Afdrukvoorbeeld

Controleer het afdrukvoorbeeld of stel het aantal af te drukken exemplaren in.

Als u de weergave voor voorbeeldafbeeldingen wilt wijzigen tussen de afbeeldingsweergave en de miniatuurlijstweergave, klikt u op  (afbeeldingsweergave) of  (miniatuurlijstweergave) in het afdrukvoorbeeld.

### In de miniatuurlijstweergave:

(exemplaren)

Stel het aantal afdrukken in.

#### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.
- Als u het aantal kopieën wilt instellen om alle foto's tegelijk af te drukken, schakelt u het selectievakje **Elke foto even vaak (Same No. of each photo)** in 'B: Gebied met afdrukinstellingen' in.



### (Afbeeldingsweergave)

Klik hier om te schakelen naar de afbeeldingsweergave.

### In de afbeeldingsweergave:

(exemplaren)

Stel het aantal afdrukken in.

#### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.
- Als u het aantal kopieën wilt instellen om alle foto's tegelijk af te drukken, schakelt u het selectievakje **Elke foto even vaak (Same No. of each photo)** in 'B: Gebied met afdrukinstellingen' in.



### (Vorige pagina/Volgende pagina)

Hiermee wordt de weergegeven pagina geschakeld wanneer er meerdere foto's zijn of wanneer er meerdere pagina's in het item zijn.





### (Miniatuurlijstweergave)

Klik hier om te schakelen naar de miniatuurlijstweergave.



(Uitzoomen/inzoomen)

Klik op  (Uitzoomen) of  (inzoomen) om het weergaveformaat te verkleinen of te vergroten. U kunt het weergaveformaat ook wijzigen door de schuifregelaar te verslepen.

## B: Gebied met afdrukinstellingen

Geef de te gebruiken printer, afdrukmethode en andere instellingen op.

#### »»» Belangrijk

- Als u bij het afdrukken van foto's **Printer**, **Papierformaat (Paper Size)** of **Afdrukken zonder marges (Borderless printing)** wijzigt nadat u een afbeelding hebt bijgesneden, worden de instellingen voor bijsnijden geannuleerd.
- Als u bij het afdrukken van foto's **Mediumtype (Media Type)** of **Papierbron (Paper Source)** wijzigt,

worden mogelijk ook de instellingen voor bijsnijden geannuleerd, afhankelijk van het geselecteerde mediumtype en de papierbron.

## »» Opmerking

- Welke functies beschikbaar zijn, hangt af van uw printer.

### Printer

Selecteer de printer die u wilt gebruiken.

## »» Belangrijk

- Als u de printer wijzigt, kunnen de instellingen bij 'B: het gebied Afdrukinstellingen' veranderen.

## »» Opmerking

- Er worden alleen Canon-printers weergegeven.
- Alleen printers ondersteunen het af te drukken item.

### Papierformaat (Paper Size)

Selecteer het papierformaat dat u wilt gebruiken.

## »» Opmerking

- Selecteerbaar wanneer u foto's, foto-indelingen, collages, kalenders of posters afdrukt.
- Als u passend op de breedte van de papierrol wilt afdrukken, selecteert u **Aanp. breedte rolpap (Fit to Roll Paper Width)**.

### Mediumtype (Media Type)

Selecteer het papiertype dat u wilt gebruiken.

## »» Opmerking

- Wanneer **Automatisch (Auto)** is geselecteerd, wordt afgedrukt met het mediumtype dat op de printer is ingesteld.
- Als Premium Fijn Kunst Ruw is geselecteerd, kunnen er vlekken ontstaan of kan de afdrukkwaliteit afnemen, afhankelijk van uw omgeving. Het wordt aanbevolen om af te drukken met een indeling met brede marges.

### Papierbron (Paper Source)

Selecteer de papierbron.

### Paginabereik (Print Area)

Geef op welke pagina's u wilt afdrukken.

#### Alle (All)

Druk alle pagina's af.

▾ -  ▾

(Pagina's)

Selecteer een bereik van pagina's dat u wilt afdrukken.

### Auto fotocorrectie (Auto photo fix)

Schakel die selectievakje in als u foto's automatisch wilt corrigeren.

### **Correctie rode ogen (Red-eye correction)**

Schakel dit selectievakje in als u rode ogen wilt corrigeren die zijn veroorzaakt door een cameraflitser.

### **Afdrukken zonder marges (Borderless printing)**

Schakel dit selectievakje in om de foto's of het item af te drukken op een gehele pagina, zonder marges.

#### **»» Opmerking**

- Op modellen die rolpapier ondersteunen, is dit alleen beschikbaar als u op rolpapier wilt afdrukken.

### **Datum (Date)**

Schakel dit selectievakje als u voor het afdrukken de datum wilt toevoegen aan foto's.

#### **»» Opmerking**

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.

### **Papier besparen (90 graden draaien) (Save Paper (Rotate 90 Degrees))**

Beschikbaar wanneer u afdrukt op rolpapier.

Schakel dit selectievakje in om de afdrukstand 90 graden te draaien.

Als u de afdrukstand draait, kan dit in bepaalde gevallen papier sparen.

### **Afdrukpositie aanpassen (Adjust Print Position)**

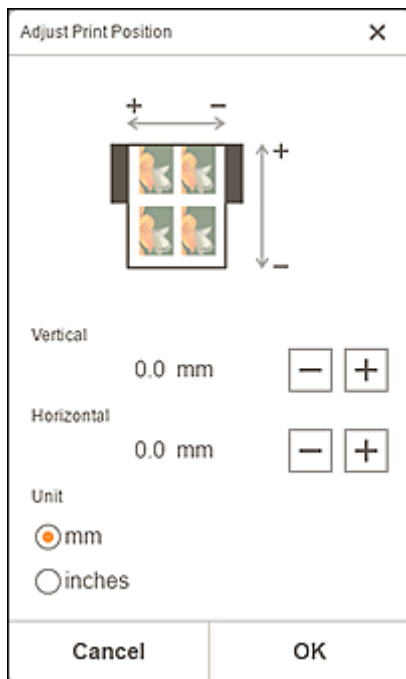
Geeft het venster **Afdrukpositie aanpassen (Adjust Print Position)** weer.

Als de afgedrukte afbeelding niet correct is geplaatst, past u de afdrukpositie aan in het scherm **Afdrukpositie aanpassen (Adjust Print Position)**.

#### **Visitekaartje en sticker:**

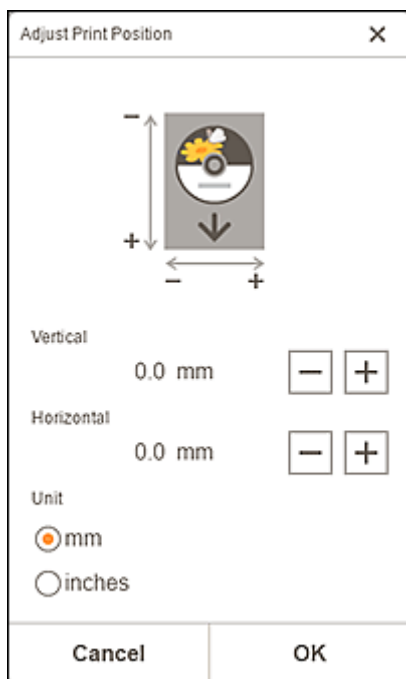
Pas de verticale en horizontale afdrukpositie afzonderlijk aan op basis van de afdrukrichting in stappen van 0,1 mm of 0,01 inch binnen het bereik van -2,0 mm (-0,08 inch) tot +2,0 mm (+0,08 inch).





#### Disclabel:

Pas de verticale en horizontale afdrukpositie afzonderlijk aan op basis van de afdrukrichting in stappen van 0,1 mm of 0,01 inch binnen het bereik van -5,0 mm (-0,2 inch) tot +5,0 mm (+0,2 inch).



#### Afdrukkwaliteit (Print Quality)

Selecteer de afdrukkwaliteit die geschikt is voor de gegevens die u wilt afdrukken.

#### Tegels/poster maken (Create Tiling/Poster)

Hiermee wordt Easy-Layout Editor gestart, waarmee u op meerdere vellen papier kunt afdrukken en ze kunt combineren om een grote poster te maken. Als Easy-Layout Editor niet is geïnstalleerd, volgt u de instructies op het scherm om het vanaf de webpagina te downloaden en te installeren.

### Elke foto even vaak (Same No. of each photo)

Schakel dit selectievakje in als u het aantal afdrukken voor alle foto's tegelijk wilt instellen.

#### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.

### Aantal (Copies)

Stel het aantal exemplaren in dat u wilt afdrukken.

## C: Gebied met hulpmiddelen voor bewerken

#### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.



#### Creatieve filters (Creative Filters)

Hiermee wordt geschakeld naar het scherm Creatieve filters waar u foto's kunt omzetten in zwart-wit, ze een retro-effect geven, en meer.

➔ [Foto's verbeteren met creatieve filters \(voor Photo Print\)](#)



#### Bijsnijden (Crop)

Hiermee schakelt u naar het scherm Bijsnijden waar u foto's kunt bijsnijden.

➔ [Foto's bijsnijden \(voor Photo Print\)](#)

## D: Gebied voor scherm schakelen

### Ga terug naar het beginscherm (Return to Home Screen)

Ga terug naar het [startscherm](#).

#### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.

### Terug (Back)

Ga terug naar het vorige scherm.

### Totaal aantal afdr. (Total prints)

Hiermee wordt het totale aantal afdrukken weergegeven.

### Afdrukken (Print)

Hiermee start u het afdrukken met de opgegeven instellingen.

## Schermafdruikinstellingen (macOS)

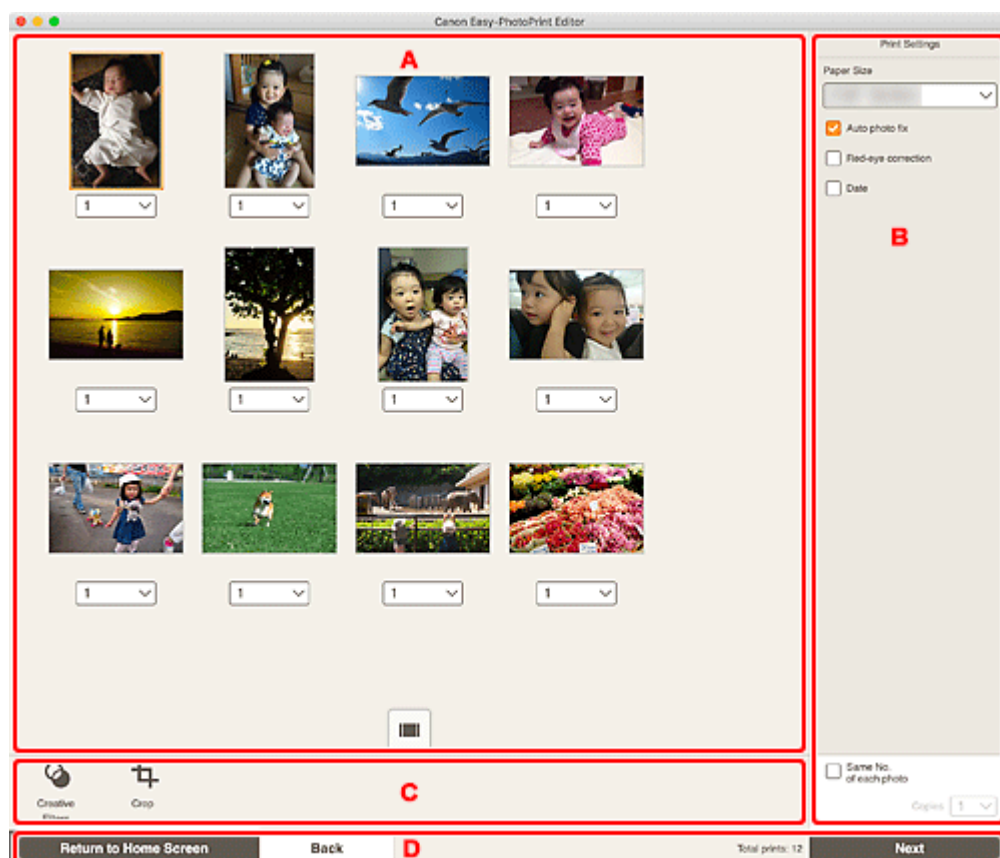
Geef de afdruikinstellingen op en start het afdrucken.

Als u een foto wilt afdrucken, selecteert u de foto in het scherm **Fotolocaties (Photo Locations)** om naar het scherm Afdruikinstellingen te schakelen.

Als u een item wilt afdrucken, klikt u op **Volgende (Next)** in het itembewerkingsscherm om het scherm Afdruikinstellingen te schakelen.

### Opmerking



- Welke instellingen worden weergegeven, hangt af van uw printer en item.



- ➡ [A: Afdrukvoorbeeld](#)
- ➡ [B: Gebied met afdruikinstellingen](#)
- ➡ [C: Gebied met hulpmiddelen voor bewerken](#)
- ➡ [D: Gebied voor scherm schakelen](#)

### A: Afdrukvoorbeeld

Controleer het afdrukvoorbeeld of stel het aantal af te drukken exemplaren in.

Als u de weergave voor voorbeeldafbeeldingen wilt wijzigen tussen de afbeeldingsweergave en de miniatuurlijstweergave, klikt u op  (afbeeldingsweergave) of  (miniatuurlijstweergave) in het afdrukvoorbeeld.

### In de miniatuurlijstweergave:

(exemplaren)

Stel het aantal afdrukken in.

#### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.
- Als u het aantal kopieën wilt instellen om alle foto's tegelijk af te drukken, schakelt u het selectievakje **Elke foto even vaak (Same No. of each photo)** in 'B: Gebied met afdrukinstellingen' in.



(Afbeeldingsweergave)

Klik hier om te schakelen naar de afbeeldingsweergave.

### In de afbeeldingsweergave:

(exemplaren)

Stel het aantal afdrukken in.

#### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.
- Als u het aantal kopieën wilt instellen om alle foto's tegelijk af te drukken, schakelt u het selectievakje **Elke foto even vaak (Same No. of each photo)** in 'B: Gebied met afdrukinstellingen' in.



(Vorige pagina/Volgende pagina)

Hiermee wordt de weergegeven pagina geschakeld wanneer er meerdere foto's zijn of wanneer er meerdere pagina's in het item zijn.





(Miniatuurlijstweergave)

Klik hier om te schakelen naar de miniatuurlijstweergave.



(Uitzoomen/inzoomen)

Klik op  (Uitzoomen) of  (inzoomen) om het weergaveformaat te verkleinen of te vergroten. U kunt het weergaveformaat ook wijzigen door de schuifregelaar te verslepen.

## B: Gebied met afdrukinstellingen

Stel het aantal af te drukken exemplaren, Rode ogen corrigeren en andere instellingen in.

### Papierformaat (Paper Size)

Selecteer het papierformaat dat u wilt gebruiken.

## »» Belangrijk

- Als u het papierformaat wijzigt nadat u een afbeelding hebt bijgesneden, worden de instellingen voor bijsnijden geannuleerd.

## »» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.

### Auto fotocorrectie (Auto photo fix)

Schakel die selectievakje in als u foto's automatisch wilt corrigeren.

### Correctie rode ogen (Red-eye correction)

Schakel dit selectievakje in als u rode ogen wilt corrigeren die zijn veroorzaakt door een cameraflitser.

### Datum (Date)

Schakel dit selectievakje als u voor het afdrukken de datum wilt toevoegen aan foto's.

## »» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.

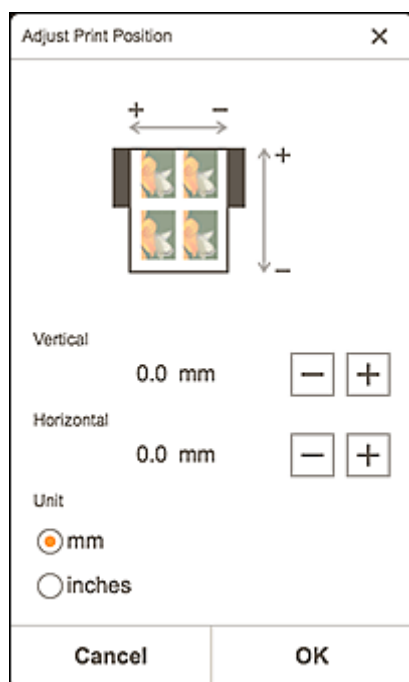
### Afdrukpositie aanpassen (Adjust Print Position)

Geef het venster **Afdrukpositie aanpassen (Adjust Print Position)** weer.

Als de afgedrukte afbeelding niet correct is geplaatst, past u de afdrukpositie aan in het scherm **Afdrukpositie aanpassen (Adjust Print Position)**.

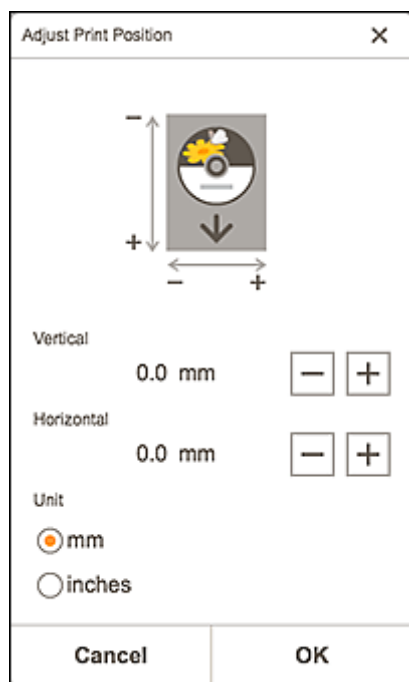
#### Visitekaartje en sticker:

Pas de verticale en horizontale afdrukpositie afzonderlijk aan op basis van de afdrukrichting in stappen van 0,1 mm of 0,01 inch binnen het bereik van -2,0 mm (-0,08 inch) tot +2,0 mm (+0,08 inch).



### Disclabel:

Pas de verticale en horizontale afdrukpositie afzonderlijk aan op basis van de afdrukrichting in stappen van 0,1 mm of 0,01 inch binnen het bereik van -5,0 mm (-0,2 inch) tot +5,0 mm (+0,2 inch).



### Elke foto even vaak (Same No. of each photo)

Schakel dit selectievakje in als u het aantal afdrukken voor alle foto's tegelijk wilt instellen.

### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.

### Aantal (Copies)

Stel het aantal exemplaren in dat u wilt afdrukken.

## C: Gebied met hulpmiddelen voor bewerken

### »»» Opmerking

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.



#### Creatieve filters (Creative Filters)

Hiermee wordt geschakeld naar het scherm Creatieve filters waar u foto's kunt omzetten in zwart-wit, ze een retro-effect geven, en meer.

➡ [Foto's verbeteren met creatieve filters \(voor Photo Print\)](#)



#### Bijsnijden (Crop)

Hiermee schakelt u naar het scherm Bijsnijden waar u foto's kunt bijsnijden.

➡ [Foto's bijsnijden \(voor Photo Print\)](#)

## D: Gebied voor scherm schakelen

### **Ga terug naar het beginscherm (Return to Home Screen)**

Ga terug naar het [startscherm](#).

### **Opmerking**

- Dit wordt alleen weergegeven voor het afdrukken van foto's.

### **Terug (Back)**

Ga terug naar het vorige scherm.

### **Totaal aantal afdr. (Total prints)**

Hiermee wordt het totale aantal afdrukken weergegeven.

### **Volgende (Next)**

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

## Lijst met papierformaten

De volgende papierformaten zijn beschikbaar voor afdrukken met Easy-PhotoPrint Editor. Controleer het papier voordat u gaat afdrukken.

### Opmerking

- Welke papierformaten beschikbaar zijn voor afdrukken, hangt af van uw printer, uw besturingssysteem, de instellingen voor uw land of regio en de versie van uw toepassing.

Papierformaat	Formaat
A4	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 inch)
Letter 22x28cm 8.5"x11" (Letter 8.5"x11" 22x28cm)	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 inch)
Hagaki 100x148mm	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 inch)
L 89x127mm	8,9 x 12,7 cm (3,50 x 5,00 inch)
2L 127x178mm	12,7 x 17,8 cm (5,00 x 7,01 inch)
10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)	10,16 x 15,24 cm (4,00 x 6,00 inch)
Kaart 55x91mm 2.17"x3.58" (Card 2.17"x3.58" 55x91mm)	5,5 x 9,1 cm (2,17 x 3,58 inch)
13x18cm 5"x7" (5"x7" 13x18cm)	12,7 x 17,78 cm (5,00 x 7,00 inch)
20x25cm 8"x10" (8"x10" 20x25cm)	20,32 x 25,4 cm (8,00 x 10,00 inch)
25x30cm 10"x12" (10"x12" 25x30cm)	25,4 x 30,48 cm (10,00 x 12,00 inch)
10"x15"	25,4 x 38,10 cm (10,00 x 15,00 inch)
12"x16"	30,48 x 40,64 cm (12,00 x 16,00 inch)
36x43cm 14"x17" (14"x17" 36x43cm)	35,56 x 43,18 cm (14,00 x 17,00 inch)
18"x22"	45,72 x 55,88 cm (18,00 x 22,00 inch)
20"x24"	50,80 x 60,96 cm (20,00 x 24,00 inch)
A3	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 inch)
A3+ 33x48cm 13"x19" (A3+ 13"x19" 33x48cm)	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 inch)
A2	42,0 x 59,4 cm (16,54 x 23,39 inch)
A2+	43,2 x 61,0 cm (17,00 x 24,02 inch)
A1	59,4 x 84,1 cm (23,39 x 33,11 inch)
A0	84,1 x 118,9 cm (33,11 x 46,81 inch)
B4	25,7 x 36,4 cm (10,12 x 14,33 inch)
B3	36,4 x 51,5 cm (14,33 x 20,28 inch)
B2	51,5 x 72,8 cm (20,28 x 28,66 inch)
B1	72,8 x 103,0 cm (28,66 x 40,55 inch)
B0	103,0 x 145,6 cm (40,55 x 57,32 inch)
ISO B4	25,0 x 35,3 cm (9,84 x 13,90 inch)
ISO B3	35,3 x 50,0 cm (13,90 x 19,67 inch)



<b>ISO B2</b>	50,0 x 70,7 cm (19,67 x 27,83 inch)
<b>ISO B1</b>	70,7 x 100,0 cm (27,83 x 39,36 inch)
<b>ISO B0</b>	100,0 x 141,4 cm (39,36 x 55,67 inch)
<b>18x25cm 7"x10" (7"x10" 18x25cm)</b>	17,8 x 25,4 cm (7,00 x 10,00 inch)
<b>9"x12" (ARCH A)</b>	11,54 x 30,48 cm (9,00 x 12,00 inch)
<b>Legal (8.5"x14")</b>	21,59 x 35,56 cm (8,50 x 14,00 inch)
<b>11"x17" (Ledger)</b>	27,94 x 43,18 cm (11,00 x 17,00 inch)
<b>12"x18" (ARCH B)</b>	30,48 x 45,72 cm (12,00 x 18,00 inch)
<b>13"x19" (Super B)</b>	33,02 x 48,26 cm (13,00 x 19,00 inch)
<b>VS Foto 16"x20" (US Photo 16"x20")</b>	40,64 x 50,80 cm (16,00 x 20,00 inch)
<b>13"x22"</b>	33,02 x 55,88 cm (13,00 x 22,00 inch)
<b>43x56cm 17"x22" (17"x22" 43x56cm)</b>	43,18 x 55,88 cm (17,00 x 22,00 inch)
<b>18"x24" (ARCH C)</b>	45,72 x 60,96 cm (18,00 x 24,00 inch)
<b>22"x34" (ANSI D)</b>	55,88 x 86,36 cm (22,00 x 34,00 inch)
<b>24"x36" (ARCH D)</b>	60,96 x 91,44 cm (24,00 x 36,00 inch)
<b>26"x38" (ARCH E2)</b>	66,04 x 96,52 cm (26,00 x 38,00 inch)
<b>27"x39" (ARCH E3)</b>	68,58 x 99,06 cm (27,00 x 39,00 inch)
<b>28"x40" (ANSI F)</b>	71,12 x 101,60 cm (28,00 x 40,00 inch)
<b>30"x42" (ARCH E1)</b>	76,20 x 106,68 cm (30,00 x 42,00 inch)
<b>34"x44" (ANSI E)</b>	86,36 x 111,76 cm (34,00 x 44,00 inch)
<b>36"x48" (ARCH E)</b>	91,44 x 121,92 cm (36,00 x 48,00 inch)
<b>Poster 300x900mm</b>	30,0 x 90,0 cm (11,81 x 35,43 inch)
<b>Poster 20"x30"</b>	50,80 x 76,20 cm (20,00 x 30,00 inch)
<b>Poster 30"x40"</b>	76,20 x 101,60 cm (30,00 x 40,00 inch)
<b>Poster 42"x60"</b>	106,68 x 152,40 cm (42,00 x 60,00 inch)
<b>Poster 44"x62"</b>	111,76 x 157,48 cm (44,00 x 62,00 inch)
<b>Poster 50"x70"</b>	127,00 x 177,80 cm (50,00 x 70,00 inch)
<b>Poster 54"x76"</b>	137,16 x 193,04 cm (54,00 x 76,00 inch)
<b>Poster 60"x84"</b>	152,40 x 213,36 cm (60,00 x 84,00 inch)
<b>Fotostickers (variëteit) (Photo Stickers (Variety))</b>	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 inch)
<b>Fotostickers (Photo Stickers)</b>	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 inch)
<b>Fotostickers (uitknipbaar) (Photo Stickers (Free Cut))</b>	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 inch)
<b>Vierkant 9x9cm 3.5"x3.5" (Square 3.5"x3.5" 9x9cm)</b>	8,9 x 8,9 cm (3,50 x 3,50 inch)
<b>Vierkant 10x10cm 4"x4" (Square 4"x4" 10x10cm)</b>	10,2 x 10,2 cm (4,00 x 4,00 inch)
<b>Vierkant 13x13cm 5"x5" (Square 5"x5" 13x13cm)</b>	12,7 x 12,7 cm (5,00 x 5,00 inch)
<b>Vierkant 30x30cm 12"x12" (Square 12"x12" 30x30cm)</b>	30,5 x 30,5 cm (12,00 x 12,00 inch)

<b>Standaarddisc 120 mm/4,7 inch (Standard disc 4.7" 120mm)</b>	12,0 x 12,0 cm (4,72 x 4,72 inch)
<b>Standaarddisc 120mm/4,7inch (kleine binnendiam.) (Standard disc 4.7" 120mm (small inner circle))</b>	12,0 x 12,0 cm (4,72 x 4,72 inch)
<b>DIN C4</b>	22,9 x 32,4 cm (9,02 x 12,76 inch)
<b>DIN C3</b>	32,4 x 45,8 cm (12,76 x 18,03 inch)
<b>DIN C2</b>	45,8 x 64,8 cm (18,03 x 25,51 inch)
<b>DIN C1</b>	64,8 x 91,7 cm (25,51 x 36,10 inch)
<b>DIN C0</b>	91,7 x 129,6 cm (36,10 x 51,02 inch)
<b>210x676 mm / 8.27"x26.61" (8.27"x26.61" / 210x676 mm)*</b>	21,0 x 67,6 cm (8,27 x 26,61 inch)

\* Voor Windows.